

## เอกสารทางวิชาการ

คู่มือการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่าย เงิน  
สินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

พ.ศ. 2548

โดย

นางชุลีกร เตชะโสภณมณี

เลขทะเบียนวิชาการ 54 (2) – 0502 - 089

สถานที่ดำเนินการ กรมปศุสัตว์

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2550 – มิถุนายน 2553

การเผยแพร่ หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

## สารบัญ

|                |                                                                                                                                                                                   | หน้า      |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>บทที่ 1</b> | <b>บทนำ</b>                                                                                                                                                                       | <b>1</b>  |
|                | - ความเป็นมา                                                                                                                                                                      | 1         |
|                | - วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                    | 4         |
|                | - ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดหรือหลักทฤษฎี<br>ที่ใช้ในการดำเนินการ                                                                                                               | 4         |
|                | - วิธีการหรือขั้นตอนการศึกษา                                                                                                                                                      | 5         |
|                | - ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                                       | 5         |
| <b>บทที่ 2</b> | <b>การปรับและวิธีการดำเนินการในการรับเงินค่าปรับ</b>                                                                                                                              | <b>6</b>  |
|                | - การแจ้งความนำจับ                                                                                                                                                                | 6         |
|                | - การเปรียบเทียบปรับ                                                                                                                                                              | 6         |
|                | - การรับเงินจากศาลยุติธรรม                                                                                                                                                        | 7         |
| <b>บทที่ 3</b> | <b>การดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับ</b>                                                                                                                                           | <b>8</b>  |
|                | - การขอรับเงินสินบน                                                                                                                                                               | 11        |
|                | - เอกสารประกอบการขอรับเงินสินบน                                                                                                                                                   | 12        |
|                | - การขอรับเงินรางวัล                                                                                                                                                              | 12        |
|                | - เอกสารประกอบการขอรับเงินรางวัล                                                                                                                                                  | 13        |
|                | - ผังขั้นตอนการขอรับเงินสินบนและเงินรางวัล                                                                                                                                        | 14        |
| <b>บทที่ 4</b> | <b>วิธีปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีเกี่ยวกับเงินค่าปรับ<br/>ของส่วนกลาง</b>                                                                                                         | <b>15</b> |
|                | - การเปิดบัญชีเงินฝากคลัง                                                                                                                                                         | 15        |
|                | - การรับเงิน                                                                                                                                                                      | 15        |
|                | - การเก็บรักษาเงิน                                                                                                                                                                | 18        |
|                | - การเบิกจ่าย                                                                                                                                                                     | 18        |
|                | - การบัญชี                                                                                                                                                                        | 19        |
|                | - การรายงาน                                                                                                                                                                       | 33        |
|                | - ผังขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่าย<br>เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548<br>กรณีเงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ดำเนินการเปรียบเทียบปรับได้เอง | 34        |

## สารบัญ (ต่อ)

|                                                                                                                                                                                   | หน้า      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| - ผังขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่าย<br>เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548<br>กรณีเงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ได้รับจากศาลยุติธรรม           | 35        |
| <b>บทที่ 5      วิธีปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีเกี่ยวกับเงินค่าปรับ<br/>                 ของส่วนภูมิภาค</b>                                                                        | <b>36</b> |
| - การเปิดบัญชีเงินฝากคลัง                                                                                                                                                         | 36        |
| - การรับเงิน                                                                                                                                                                      | 36        |
| - การเก็บรักษาเงิน                                                                                                                                                                | 38        |
| - การเบิกจ่าย                                                                                                                                                                     | 39        |
| - การบัญชี                                                                                                                                                                        | 40        |
| - การรายงาน                                                                                                                                                                       | 51        |
| - ผังขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่าย<br>เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548<br>กรณีเงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ดำเนินการเปรียบเทียบปรับได้เอง | 53        |
| - ผังขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่าย<br>เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548<br>กรณีเงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ได้รับจากศาลยุติธรรม           | 54        |
| <b>บทที่ 6      การจัดทำรายงานและงบการเงินในภาพรวม<br/>                 ของกรมปศุสัตว์</b>                                                                                        | <b>55</b> |
| <b>บทที่ 7      ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข</b>                                                                                                                        | <b>57</b> |
| <b>บทที่ 8      บทสรุป</b>                                                                                                                                                        | <b>59</b> |
| <b>บรรณานุกรม</b>                                                                                                                                                                 | <b>60</b> |
| <b>ภาคผนวก</b>                                                                                                                                                                    | <b>61</b> |
| <b>รูปแบบแบบฟอร์ม</b>                                                                                                                                                             |           |
| 1.      รายละเอียดการรับ – นำส่งและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับตามระเบียบกรมปศุสัตว์<br>ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548                              |           |
| -      แบบเปรียบเทียบปรับได้เอง                                                                                                                                                   | ก - 1     |
| -      แบบได้รับเงินจากศาล                                                                                                                                                        | ก - 2     |

## สารบัญ (ต่อ)

|                                                                                   | หน้า   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 2. แบบใบสำคัญรับเงิน                                                              | ก - 3  |
| 3. แบบคำขอรับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                           | ก - 4  |
| 4. แบบบันทึกใบรับแจ้งความนำจับ                                                    | ก - 6  |
| 4. แบบการจัดส่งเอกสารหลักฐานกรณีถึงแก่กรรม                                        | ก - 7  |
| 5. แบบรายงานผลการใช้จ่ายเงินสินบนรางวัล                                           | ก - 11 |
| 6. แบบรายงานการใช้จ่ายเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                       | ก - 12 |
| 7. แบบใบสำคัญการลงบัญชี                                                           | ก - 13 |
| 8. แบบบัญชีแยกประเภท                                                              | ก - 15 |
| 9. ทะเบียนคุมเงินฝากคลัง                                                          | ก - 17 |
| 10. งบทดลอง                                                                       | ก - 19 |
| 11. รายงานการรับ - จ่ายเงิน (ส่วนกลาง)                                            | ก - 20 |
| 12. รายงานการรับ - จ่ายเงิน (ส่วนภูมิภาค)                                         | ก - 21 |
| 13. งบแสดงฐานะการเงิน (สำหรับส่วนกลาง)                                            | ก - 22 |
| 14. งบแสดงผลการดำเนินงาน (สำหรับส่วนกลาง)                                         | ก - 23 |
| 15. รายงานการรับ - จ่ายเงิน                                                       | ก - 24 |
| 16. หมายเหตุประกอบงบการเงิน (สำหรับส่วนกลาง)                                      | ก - 25 |
| 17. แบบรายงานแสดงฐานะการเงิน ตามมาตรา 170 (สำหรับส่วนกลาง)                        | ก - 28 |
| 18. แบบรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ตามมาตรา 170 (สำหรับส่วนกลาง)                     | ก - 30 |
| 19. แบบรายงานการรับ - จ่ายเงิน ตามมาตรา 170 (สำหรับส่วนกลาง)                      | ก - 31 |
| 20. แบบรายงานการรับ - จ่ายเงินและเงินคงเหลือ ตามมาตรา 170 (สำหรับ<br>ส่วนภูมิภาค) | ก - 32 |
| 21. แบบฟอร์มใบรับเงินของหน่วยงาน (นส.01)                                          | ก - 34 |
| 22. แบบฟอร์มใบนำส่งเงิน แบบผ่านรายการ (นส.02-1)                                   | ก - 35 |
| 23. แบบฟอร์มใบนำส่งเงิน แบบพักรายการ (นส.02-2)                                    | ก - 36 |
| 24. แบบฟอร์มใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า (บส.01)                                          | ก - 37 |
| 25. แบบฟอร์มใบขอเบิกเงินที่ต้องอ้างอิงใบสั่งซื้อ (ขบ.01)                          | ก - 38 |
| 26. แบบฟอร์มใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณ ที่ไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อฯ (ขบ.03)              | ก - 39 |
| 27. แบบฟอร์มรายการบันทึกการจ่ายชำระเงิน (ขจ.05)                                   | ก - 40 |



**ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน**

|     |                                                                                                                                                                                                                  |         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.  | การหักเงินค่าปรับไว้ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 16 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2547                                                     | ก - 41  |
| 2.  | พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. 2535                                                                                                                                                     | ก - 54  |
| 3.  | พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2525                                                                                                                                                                    | ก - 64  |
| 4.  | พระราชบัญญัติบำรุงพันธุ์สัตว์ พ.ศ. 2509                                                                                                                                                                          | ก - 81  |
| 5.  | พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535                                                                                                                                                                            | ก - 88  |
| 6.  | พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2499                                                                                                                                                                             | ก - 97  |
| 7.  | พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. 2533                                                                                                                                                                           | ก - 110 |
| 8.  | คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ 751/2549 เรื่อง มอบหมายให้เป็นผู้หักเงินค่าปรับ ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และรับเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน     | ก - 122 |
| 9.  | คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ 406/2553 เรื่อง มอบหมายให้เป็นผู้หักเงินค่าปรับ ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และรับเงินเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | ก - 125 |
| 10. | ระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548                                                                                                                                   | ก - 127 |
| 11. | ระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2552                                                                                                                                        | ก - 133 |
| 12. | รายชื่อหน่วยงานที่กรมปศุสัตว์มอบอำนาจให้ดำเนินการรับ – นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548                                      | ก - 138 |
| 13. | รายชื่อหน่วยงานที่กรมปศุสัตว์ไม่ได้มอบอำนาจให้ดำเนินการรับ – นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548                                | ก - 141 |

## สารบัญ (ต่อ)

|     |                                                                                                                                                                                                     | หน้า    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 14. | การเปิดบัญชีเงินฝากคลัง ชื่อบัญชี “เงินสินบนรางวัลของ....<br>(ชื่อส่วนราชการ)” ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0414/03958<br>ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2549                                                  | ก - 144 |
| 15. | การเปิดบัญชีเงินฝากคลัง ชื่อบัญชี “เงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินงานของกรมปศุสัตว์” ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0427/11240<br>ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2552                                    | ก - 153 |
| 16. | แนวทางในการการจ่ายเงินสินบนรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับที่ไม่สามารถติดต่อ<br>ขอรับเงิน ให้นำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง<br>ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.3/30294 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2553 | ก - 154 |
| 17. | การรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน<br>ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550<br>มาตรา 170                                                  | ก - 155 |

## บทที่ 1

### บทนำ

#### ความเป็นมา

กระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 16 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2547 ได้อนุญาตให้ส่วนราชการหักเงินค่าปรับจากการกระทำผิดกฎหมายก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ไว้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดประเภท และอัตราการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2547 โดยให้ส่วนราชการ สามารถหักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการกระทำผิดตามกฎหมายที่กำหนดไว้ตามรายชื่อกฎหมายที่อนุญาตให้หักค่าปรับจากการกระทำผิดไว้เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ต่อมากระทรวงการคลังได้มีข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง ดังนี้

1. เงินในส่วนที่จะต้องนำไปจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัล ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี โดยเปิดบัญชีแยกต่างหากจากบัญชีเงินฝากอื่น ชื่อ “บัญชีเงินฝากสินบนรางวัลของ (ชื่อส่วนราชการ)”
  2. เงินในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง ชื่อ “บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ (ชื่อส่วนราชการ)” แต่หากมีการจัดตั้งเป็นกองทุนให้ใช้ชื่อ “บัญชีเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ (ชื่อส่วนราชการ)” เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมีเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคงเหลือให้นำไปใช้จ่ายในปีงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เว้นแต่กรณีมีเงินกองทุนคงเหลือเกินความจำเป็น กระทรวงการคลังจะกำหนดให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินบางส่วนตามความเหมาะสมได้ สำหรับกรณีที่มีได้จัดตั้งเป็นกองทุน ให้นำเงินคงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
- และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และการบัญชี ดังนี้

1. เงินสินบนรางวัล ให้ใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่ส่วนราชการกำหนด ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- เงินสินบน ให้จ่ายแก่ผู้แจ้งความนำจับ ภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินค่าปรับ กรณีที่มีผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนหลายคน ให้เฉลี่ยจ่ายเท่ากันทุกคน

- เงินรางวัล ให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือนแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามสัดส่วนของการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้นำไปจ่ายหรือก่องหนี่ผูกพันเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อื่น ได้มาซึ่งเงินค่าปรับของส่วนราชการนั้นได้ตามความจำเป็นโดยประหยัด ตามงบรายจ่ายดังต่อไปนี้

- งบบุคลากร ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- งบดำเนินงาน
- งบลงทุน

### 3. การบัญชี

- รายงานผลการใช้จ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้กระทรวงการคลังทราบทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและกันยายน

- ให้ถือปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น และเมื่อปิดบัญชีประจำปีแล้ว ให้ส่งงบการเงินไปให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรับรองงบการเงินแล้ว ให้ส่งงบการเงินที่รับรองแล้วให้กรมบัญชีกลางภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับรองงบการเงิน

ในส่วนของกรมปศุสัตว์ รายชื่อกฎหมายในการกำกับดูแลของกรมปศุสัตว์ที่กระทรวงการคลังอนุญาตให้หักค่าปรับจากการกระทำผิดไว้เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดประเภท และอัตราหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2547 มีจำนวน 6 ฉบับ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. 2535
2. พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2525
3. พระราชบัญญัติบำรุงพันธุ์สัตว์ พ.ศ. 2509
4. พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
5. พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2499
6. พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. 2533



ต่อมากรมปศุสัตว์ ได้ออกระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ซึ่งในระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ดังมีรายละเอียดดังนี้

“ค่าปรับ” หมายความว่า ค่าปรับที่ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายได้รับจากการกระทำผิดกฎหมาย ตามประกาศกระทรวงการคลัง แต่ไม่รวมถึงค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามนิติกรรมสัญญา

“เงินสินบน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับ

“เงินรางวัล” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับ

“ผู้แจ้งความนำจับ” หมายความว่า บุคคลเดียวหรือหลายคน ซึ่งนำเบาะแสหรือคำเตือนแห่งการทำความผิดมาแจ้งแก่ทางราชการ จนทางราชการสามารถลงโทษผู้กระทำผิดได้ แต่ต้องมีเจ้าหน้าที่ผู้จับหรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น

“เจ้าหน้าที่ผู้จับ” หมายความว่า พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งทำหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิด หรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น และมีส่วนร่วมในการจับกุมผู้กระทำความผิด สำหรับกรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่อื่นได้มาซึ่งเงินค่าปรับนั้น สำหรับกรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิดด้วย

“ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อื่นได้มาซึ่งเงินค่าปรับ และได้กำหนดอำนาจหน้าที่ กำหนดคนโยบาย กำกับและดูแลการบริหาร โดยให้ผู้มีอำนาจในการรับ - นำส่งและการเบิกจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ประกอบด้วย

1.1 ผู้อำนวยการสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 1 – 9

1.2 ปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

พร้อมทั้งได้ออกระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552 เพื่อถือปฏิบัติ ซึ่งในระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552 เพื่อจัดตั้งเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังมีรายละเอียดดังนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรมปศุสัตว์

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรม

ปศุสัตว์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“เลขานุการ” หมายความว่า กรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการบริหารกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี มีคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ในระบบ GFMS และนำไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินสินบนรางวัลได้อย่างถูกต้อง

3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สามารถทำรายงานรับ – จ่ายเงิน และงบทดลอง ของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง

### ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดหรือหลักทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ

1. ระเบียบและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในระบบ GFMS

3. โครงสร้างรหัสในระบบ GFMS

4. ผังบัญชีมาตรฐาน Version 2551

5. กระบวนการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS

## วิธีการหรือขั้นตอนการศึกษา

1. ศึกษา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจริงว่าผู้ปฏิบัติงานมีปัญหาในการปฏิบัติงานอย่างไร
3. ศึกษาวิเคราะห์โครงสร้างรหัสในระบบ GFMIS และผังบัญชีมาตรฐาน Version 2551
4. ศึกษาขั้นตอน หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติในการรับและนำส่งรายได้เงินฝากคลังรวมถึงการเบิกจ่ายในระบบ GFMIS ของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อใช้เป็นคู่มือการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ให้กับหน่วยงานในส่วนกลางและหน่วยงานในส่วนภูมิภาค
2. ให้หน่วยงานในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค ใช้ปฏิบัติในระบบ GFMIS ได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
3. สามารถจัดทำรายงานการรับ – การจ่ายเงิน
4. สามารถออกงบการเงินในภาพรวมกรมปศุสัตว์ ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้



## บทที่ 2

### การปรับและวิธีการดำเนินการในการรับเงินค่าปรับ

การปรับและวิธีการดำเนินการในการรับเงินค่าปรับ ประกอบด้วย

#### การแจ้งความนำจับ

บุคคลเดียวหรือหลายคน ซึ่งนำเบาะแสหรือคำเงื่อนไขแห่งการกระทำความผิดมาแจ้งแก่ทางราชการ เมื่อได้ดำเนินการตรวจสอบและตรวจพบว่ามีกระทำความผิดกฎหมายจนทางราชการสามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้ แต่ต้องมีเจ้าหน้าที่ผู้จับหรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น ให้ผู้แจ้งความนำจับแจ้งต่อผู้มีอำนาจรับแจ้งความนำจับ ให้ผู้มีอำนาจรับแจ้งความนำจับบันทึกรายละเอียดที่ได้รับแจ้งลงในแบบบันทึกใบรับแจ้งความนำจับเป็นหลักฐาน ผู้แจ้งความนำจับ จะได้รับสำเนาใบรับแจ้งความนำจับจากเจ้าหน้าที่เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

#### การเปรียบเทียบปรับ

พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ ตรวจสอบพบการกระทำความผิดหรือมีผู้แจ้งความนำจับว่ามีกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมพยานหลักฐาน พยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบปรับตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีหรือเปรียบเทียบปรับในบรรดาความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือกรณีความผิดมีโทษปรับหรือโทษจำคุกหรือทั้งจำทั้งปรับ ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้หักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการเปรียบเทียบปรับ ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ไว้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินั้น แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบปรับคดีหรือเปรียบเทียบปรับ หากมีผู้แจ้งความนำจับให้ผู้รับแจ้งความนำจับบันทึกรายละเอียดที่ได้รับแจ้งลงในแบบบันทึกใบรับแจ้งความนำจับเป็นหลักฐานเพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีหรือเปรียบเทียบปรับ และผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีหรือเปรียบเทียบปรับ ทำหนังสือแจ้งไปยังผู้ต้องหาให้มาพบและเสียค่าปรับ โดยให้แจ้งข้อหาในการกระทำความผิด วัน เวลาและสถานที่ ที่เกิดเหตุ และชี้แจงให้ผู้กระทำความผิดเข้าใจถึงความผิดที่เกิดขึ้นว่าเป็นคดีที่ทำการเปรียบเทียบปรับได้ ถ้ายอมรับสารภาพและยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ และเมื่อทำการเปรียบเทียบปรับแล้วคดีถึงที่สุด โดยเมื่อมีการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิดในข้อหาที่



กฎหมายให้อำนาจเปรียบเทียบปรับได้แล้ว ผลการเปรียบเทียบปรับคือ การดำเนินคดีอาญาในกรณีความคิดที่เปรียบเทียบปรับนั้น เป็นอันเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และสิทธิการนำคดีมาฟ้องในทางอาญาย่อมระงับไป แต่ถ้าผู้กระทำผิดไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ หรือเมื่อยินยอมแล้วไม่ชำระเงินค่าปรับให้ดำเนินคดีต่อไป

### **การรับเงินจากศาลยุติธรรม**

เมื่อศาลได้รับเงินค่าปรับจากการกระทำผิดกฎหมาย ตามบัญชีรายชื่อกฎหมายที่อนุญาตให้หักเงินค่าปรับจากการกระทำผิดไว้เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ศาลจะหักค่าปรับตามอัตราประกาศกระทรวงการคลังให้แก่ส่วนราชการเจ้าของรายได้ เพื่อรอนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน สำหรับค่าปรับในส่วนที่เหลือ ให้ส่วนราชการเจ้าของรายได้เงินค่าปรับยื่นเรื่องขอรับเงินตามแบบคำขอรับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแบบของศาล และศาลจะส่งจ่ายเงินให้แก่ส่วนราชการเจ้าของรายได้ (ส่วนราชการที่ได้รับมอบอำนาจจากกรมปศุสัตว์) โดยส่วนราชการเจ้าของรายได้เตรียมเอกสารการจับกุมแต่ละคดี เพื่อขอคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษาของแต่ละคดีจากศาล เมื่อได้คัดสำเนาคำพิพากษาแล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งแก่ผู้มีอำนาจในการขอรับเงินค่าปรับที่ได้รับจากศาลต่อไป

### บทที่ 3

#### การดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับ

เมื่อได้รับเงินค่าปรับจากการดำเนินการเปรียบเทียบปรับหรือได้รับเงินจากศาลยุติธรรมแล้ว ให้ดำเนินการนำส่งเงินค่าปรับ ดังนี้

1. เมื่อทราบผลคดีถึงที่สุด และผู้มีอำนาจในการเปรียบเทียบคดีหรือเปรียบเทียบปรับได้ทำการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิดและมีการชำระค่าปรับแล้ว

1.1 นำเงินที่ได้รับพร้อมหลักฐานและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับในส่วนกลาง ส่งกองคลัง กรมปศุสัตว์ สำหรับในส่วนภูมิภาค ส่งสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย หรือสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย และให้แจ้งสิทธิแก่ผู้แจ้งความนำจับโดยจดหมายลงทะเบียนไปรษณีย์ตอบรับ

1.2 ดำเนินการยื่นคำขอรับเงินค่าปรับเพื่อเป็นเงินสินบนรางวัล ในส่วนกลาง ส่งกองคลัง กรมปศุสัตว์ โดยผ่านกองนิติการ สำหรับในส่วนภูมิภาค ส่งสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย หรือสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

2. เมื่อทราบผลคดีถึงที่สุด โดยศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดลงโทษปรับจำเลย และมีการชำระค่าปรับแล้ว ให้ดำเนินการยื่นคำขอรับเงินค่าปรับจากสำนักอำนวยการประจำศาลหรือสำนักงานประจำศาล ตามแบบที่ศาลกำหนด

2.1 นำเงินที่ได้รับพร้อมหลักฐานและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนกลาง ส่งกองคลัง กรมปศุสัตว์ สำหรับในส่วนภูมิภาค ส่งสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย หรือสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย และให้แจ้งสิทธิแก่ผู้แจ้งความนำจับโดยจดหมายลงทะเบียนไปรษณีย์ตอบรับ

2.2 ดำเนินการยื่นคำขอรับเงินค่าปรับเพื่อเป็นเงินสินบนรางวัล ในส่วนกลาง ส่งกองคลัง กรมปศุสัตว์ โดยผ่านกองนิติการ สำหรับในส่วนภูมิภาค ส่งสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย หรือสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

3. จัดทำรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) โดยแยกประเภทว่า เป็นกรณีเปรียบเทียบปรับหรือรับเงินจากศาล ดังนี้

3.1 ลงรายละเอียดของคดีแต่ละคดี ว่าเป็นคดีใด ข้อหาอะไร ตามพระราชบัญญัติอะไร จำนวนค่าปรับทั้งหมดเท่าไร

3.2 แยกคดีว่าเป็นการเปรียบเทียบปรับได้เอง หรือ ได้รับเงินจากศาล

3.3 บันทึกรายละเอียดว่า ไม่มีการจับกุม หรือ มีการจับกุม

3.4 บันทึกรายละเอียดจำนวนเงินของเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

#### **ก. เปรียบเทียบปรับได้เอง**

##### **กรณีไม่มีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 60 ของเงินที่ได้จากผู้กระทำความผิด เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

##### **กรณีมีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 20 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 80 ของเงินที่ได้จากผู้กระทำความผิด เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

#### ข. ได้รับเงินจากศาล

**กรณีไม่มีการจับกุม** หมายความว่า คดีที่ผู้กระทำความผิดเข้าหาพนักงานสอบสวนเองโดยไม่มีการจับกุมหรือคดีที่ผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ศาลจะเป็นผู้หักเงินนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน)

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 60 ของเงินที่ได้จากศาล เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

#### **กรณีมีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 20 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ศาลจะเป็นผู้หักเงินนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน)

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 80 ของเงินที่ได้จากศาล เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

4. ให้ผู้มีอำนาจ ลงลายมือชื่อในรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548



5. ผู้นำส่งเงินลงลายมือชื่อนำส่งเงินและวันเดือนปีที่นำส่งต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน ในรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

6. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงินแล้ว ให้รอรับสำเนารายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 เก็บไว้เป็นหลักฐาน และใช้ในการขอรับเงินค่าปรับต่อไป

7. สำหรับในส่วนกลาง ส่งใบสำคัญการขอรับเงินค่าปรับให้กับกองนิติการ ตรวจสอบก่อนส่งให้กองคลัง กรมปศุสัตว์ เบิกจ่าย

8. เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับทุกขั้นตอนของคดีแต่ละคดีแล้ว ให้รับสำเนารายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 เก็บไว้เป็นหลักฐานที่หน่วยงาน

9. หากที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552 ให้ทำหนังสือยื่นขอต่ออธิบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามระเบียบ โดยการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงาน จัดทำรายละเอียดแสดงจำนวนเงินและเหตุผลความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินผ่านส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้รวบรวมเรื่องส่งให้เลขานุการ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการพิจารณาต่อไป

10. หากที่ได้มีการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว แต่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบน เงินรางวัล ไม่ได้ติดต่อขอรับเงิน หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่มีผู้รับเงินสินบน เงินรางวัล และไม่สามารถหาบุคคลที่ได้รับสิทธิจากเงินสินบน เงินรางวัล ให้เงินสินบน เงินรางวัลดังกล่าว ตกเป็นรายได้ของแผ่นดิน

## **การขอรับเงินสินบน**

การขอรับเงินสินบน จะกระทำได้เมื่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีและเปรียบเทียบปรับทำหนังสือแจ้งไปยังผู้กระทำความผิดให้มาพบและเสียค่าปรับโดยให้แจ้งข้อหาในการกระทำผิด วัน เวลาและสถานที่ ที่เกิดเหตุ และชี้แจงให้ผู้กระทำความผิดเข้าใจถึงความคิดที่เกิดขึ้นว่าเป็นคดีที่ทำการเปรียบเทียบปรับได้ ถ้ายอมรับสารภาพและยอมให้เปรียบเทียบปรับ และเมื่อทำการเปรียบเทียบปรับแล้วคดีถึงที่สุดโดยเมื่อมีการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิดในข้อหาที่กฎหมายให้อำนาจเปรียบเทียบปรับได้แล้ว ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีและเปรียบเทียบปรับ ได้ทำการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิด และมีการ



ชำระค่าปรับแล้ว หรือเมื่อคดีถึงที่สุด ศาลได้มีคำพิพากษาลงโทษปรับจำเลยและมีการชำระค่าปรับตามคำพิพากษาแล้ว ผู้แจ้งความนำจับจะได้รับหนังสือแจ้งสิทธิการขอรับเงินสินบน เมื่อได้รับหนังสือดังกล่าวแล้ว ผู้แจ้งความนำจับจะต้องยื่นคำขอรับเงินสินบน ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งสิทธิ สำหรับการขอรับเงินสินบนในส่วนกลาง ให้ยื่นคำขอ ณ กองคลัง กรมปศุสัตว์ ส่วนการขอรับเงินสินบนในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย หรือสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

### เอกสารประกอบการขอรับเงินสินบน

1. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ (เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ ใบอนุญาตขับขีรถจักรยานยนต์ เป็นต้น)
2. สำเนาใบรับแจ้งความนำจับ
3. สำเนาคำพิพากษาคดี หรือหนังสือแจ้งผลคดีของพนักงานอัยการว่าคดีถึงที่สุดแล้ว แต่หากมีกรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบนไม่สามารถนำสำเนาเอกสารดังกล่าวมาได้ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบในคดีดังกล่าวว่ามีผู้ยื่นขอรับเงินรางวัลหรือไม่ หากมีสามารถนำสำเนาเอกสารดังกล่าวที่ผู้ยื่นขอรับเงินรางวัลมาประกอบเป็นหลักฐานการขอรับเงินสินบนได้
4. กรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบนถึงแก่กรรม หากมีความจำเป็นอื่นใดไม่สามารถยื่นขอรับเงินสินบนได้ ให้หาทายาทโดยธรรม หรือผู้จัดการมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นผู้ดำเนินการแล้วแต่กรณี

### การขอรับเงินรางวัล

การขอรับเงินรางวัล จะกระทำได้เมื่อผู้มีอำนาจเปรียบเทียบคดีและเปรียบเทียบปรับ ได้ทำการเปรียบเทียบปรับผู้กระทำความผิด และมีการชำระค่าปรับแล้ว ให้ผู้มีสิทธิรับเงินรางวัลยื่นคำขอรับเงินรางวัล หรือ คดีความผิดที่ส่งฟ้องศาลให้ผู้มีสิทธิรับเงินรางวัล ติดตามผลคดีจากสำนักงานอำนวยการประจำศาล หรือสำนักงานประจำศาล เมื่อผลคดีถึงที่สุดแล้ว โดยศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดลงโทษปรับจำเลยและมีการชำระค่าปรับตามคำพิพากษาแล้ว ให้ผู้มีสิทธิรับเงินรางวัลยื่นคำขอรับเงินรางวัล และให้ผู้มีสิทธิรับเงินรางวัลยื่นคำขอรับเงินรางวัลตามแบบที่กำหนด กรณีมีหลายหน่วยงาน ให้ผู้มีสิทธิขอรับเงินรางวัลมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ผู้จับคนหนึ่งคนใดในหน่วยงานของแต่ละหน่วยงานเป็นผู้รับแทนก็ได้ สำหรับการขอรับเงินรางวัลในส่วนกลาง ผู้มีสิทธิรับเงินรางวัล ให้ยื่นคำขอ ณ กองคลัง กรม

ปศุสัตว์ โดยผ่านกองนิติการ ส่วนการขอรับเงินรางวัลในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นคำขอ ณ สำนัก  
สุขาสดรสัตว์และสุখনามย์ หรือสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขต  
จังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขาสดรสัตว์และสุখনามย์

### เอกสารประกอบการขอรับเงินรางวัล

1. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออก  
ให้ (เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์  
เป็นต้น)

2. สำเนาบันทนาการจับกุมผู้ต้องหาที่เกี่ยวกับการกระทำความผิด

3. สำเนารายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จับ

4. สำเนาคำสั่ง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสารวัตร

5. สำเนาพระราชบัญญัติหรือกฎกระทรวงที่ใช้จับกุมผู้กระทำความผิด

6. สำเนาใบแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ ในกรณีที่มีการแจ้งความร้องทุกข์

กล่าวโทษ

7. สำเนาใบรับแจ้งความนำจับ ในกรณีที่มีการรับแจ้งความนำจับ

8. สำเนาเอกสารที่แสดงว่าได้มีการเปรียบเทียบปรับและชำระค่าปรับแล้ว

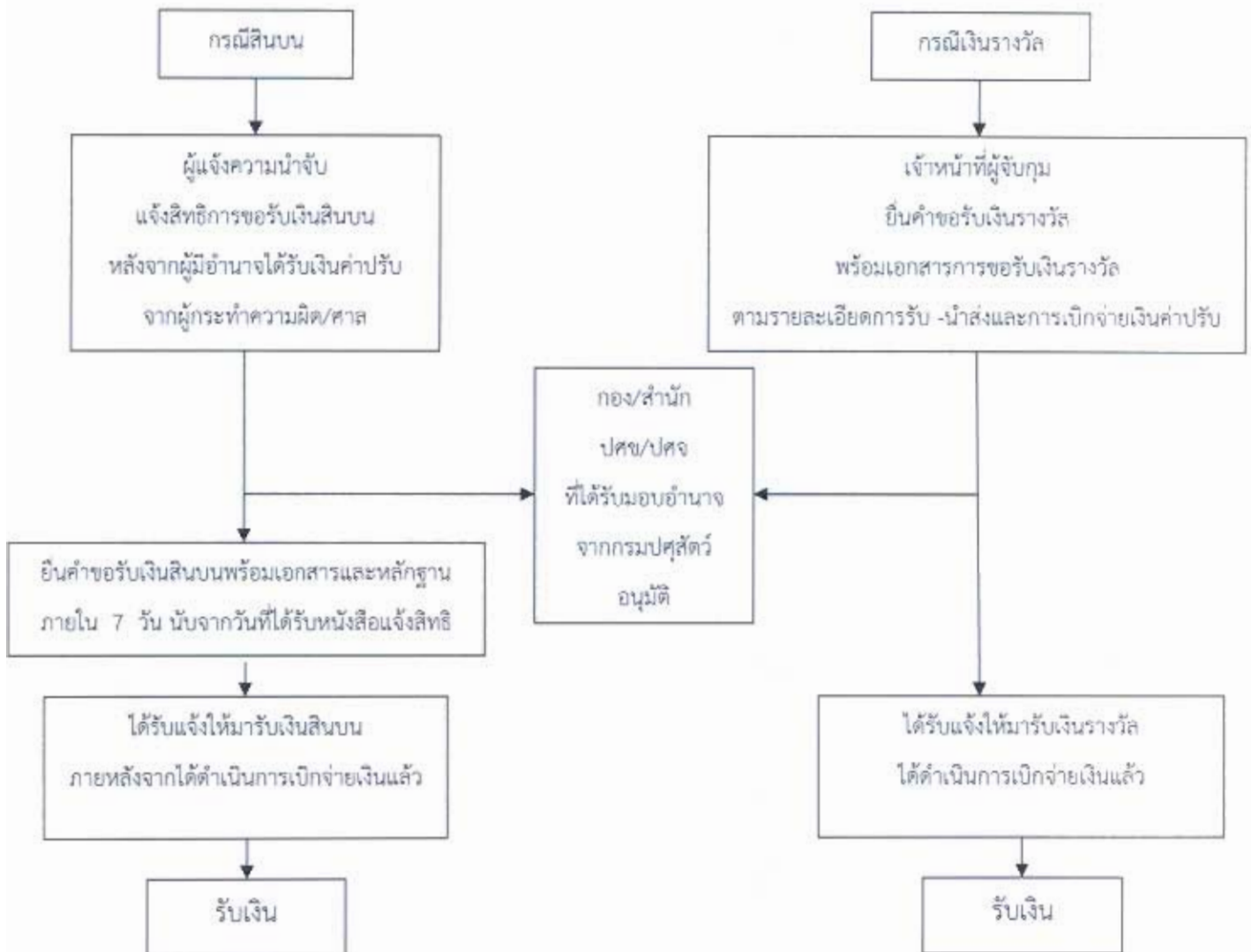
หรือสำเนาคำพิพากษาคดี หรือหนังสือแจ้งผลคดีของพนักงานอัยการว่าคดีถึงที่สุดและชำระ  
ค่าปรับ แล้วแต่กรณี

9. กรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินรางวัลถึงแก่กรรม หากมีความจำเป็นใดไม่  
สามารถยื่นขอรับเงินรางวัลได้ ให้หาทายาทโดยธรรม หรือผู้จัดการมรดก ตามประมวล  
กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นผู้ดำเนินการแล้วแต่กรณี

10. ใบสำคัญรับเงิน

11. หนังสือมอบฉันทะ หรือหนังสือมอบอำนาจ ให้เจ้าพนักงานผู้จับกุมคน  
หนึ่งคนใด เป็นผู้รับเงินรางวัล เฉพาะกรณีขอรับเงินรางวัล

## ผังขั้นตอนการขอรับเงินสินบนและเงินรางวัล



### เอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินสินบน

1. หนังสือแจ้งสิทธิการขอรับเงิน
2. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ใบอนุญาตรับซื้อรถจักรยานยนต์ เป็นต้น
3. สำเนาใบรับแจ้งความนำจับ
4. สำเนาคำพิพากษาคดี หรือหนังสือแจ้งผลคดีของพนักงานอัยการ ว่าคดีถึงที่สุดแล้ว
5. หนังสือรับรองทนาย (ตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) กรณีถึงแก่กรรม

### เอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินรางวัล

1. สำเนาทะเบียนการจับกุมผู้ต้องหาที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับ
2. สำเนารายชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้จับ
3. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสารวัตร
4. สำเนาพระราชบัญญัติหรือกฎกระทรวงที่ใช้จับกุมผู้กระทำความผิด
5. สำเนาทะเบียนใบรับแจ้งความนำจับ ในกรณีที่มีการแจ้งความนำจับ
6. สำเนาเอกสารที่แสดงว่าได้มีการเปรียบเทียบปรับและชำระค่าปรับแล้ว หรือสำเนาคำพิพากษาคดี หรือหนังสือแจ้งผลคดีของพนักงานอัยการ ว่าคดีถึงที่สุดและชำระค่าปรับ แล้วแต่กรณี
7. หนังสือรับรองทนาย (ตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) กรณีถึงแก่กรรม
8. ใบสำคัญรับเงิน
9. หนังสือมอบหมาย หรือหนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ให้เจ้าพนักงานผู้จับกุม คนหนึ่งคนใดรับเงิน



## บทที่ 4

### วิธีปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีเกี่ยวกับเงินค่าปรับของส่วนกลาง

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 และระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552

#### การเปิดบัญชีเงินฝากคลัง

กรมปศุสัตว์ ได้เปิดบัญชีเงินฝากคลังกับกรมบัญชีกลาง เพื่อดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น และกรมบัญชีกลางได้เปิดบัญชีเงินฝากให้แล้ว ดังนี้

1. เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝาก 0700600000
  - ชื่อบัญชี “เงินสินบนรางวัลของกรมปศุสัตว์” รหัสบัญชีเงินฝาก 00658
  - ชื่อบัญชี “เงินฝากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์” รหัสบัญชีเงินฝาก 00679 (ยกเลิกบัญชีเงินฝากคลังแล้ว เนื่องจากได้เปิดเป็นเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ แทน)
2. เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝาก 0700600000 ชื่อบัญชี “เงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์” รหัสบัญชีเงินฝาก 00696



#### การรับเงิน

1. เจ้าหน้าที่การเงิน รับเงินและออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้กระทำความผิดหรือศาล โดยคดีความผิดที่เป็นผู้เปรียบเทียบปรับ เมื่อผู้กระทำความผิดได้ชำระค่าปรับแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงิน ออกใบเสร็จรับเงินและมอบให้ผู้กระทำความผิด และกรณีคดีความผิดที่ส่งฟ้องศาล เมื่อผู้มีอำนาจของกอง/สำนัก ตามพระราชบัญญัติ ได้ประสานการขอรับเงินจากสำนักงานศาลยุติธรรมแล้ว โดยขอรับเป็นเงินสดหรือเช็คส่งจ่ายในนาม “กรมปศุสัตว์” และเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินประสานเจ้าหน้าที่การเงิน ให้ออกใบเสร็จรับเงิน ระบุว่าได้รับเงินจากหน่วยงานดังกล่าว และมอบใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานนั้นเก็บไว้เป็นหลักฐานภายในวันที่

ได้รับเงิน และกอง/สำนัก ผู้มีสิทธิ นำเงินที่ได้รับพร้อมเอกสารหลักฐานและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน ภายในวันที่ได้รับเงินและนำเงินส่ง

2. เจ้าหน้าที่การเงิน ตรวจสอบรายละเอียดการรับ - นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 โดยตรวจสอบว่า ได้ลงรายละเอียดต่าง ๆ ครบถ้วนหรือไม่ พร้อมคำนวณเงินตามอัตราส่วนที่กำหนด ดังนี้

**ก. เปรียบเทียบปรับได้เอง**

**กรณีไม่มีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 60 ของเงินที่ได้จากผู้กระทำความผิด เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

**กรณีมีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 20 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 80 ของเงินที่ได้จากผู้กระทำความผิด เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน



#### ข. ได้รับเงินจากศาล

**กรณีไม่มีการจับกุม** หมายความว่า คดีที่ผู้กระทำความผิดเข้าหาพนักงานสอบสวนเองโดยไม่มีการจับกุมหรือคดีที่ผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ศาลจะเป็นผู้หักเงินนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน)

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 60 ของเงินที่ได้จากศาล เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

#### **กรณีมีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 20 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ศาลจะเป็นผู้หักเงินนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน)

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 80 ของเงินที่ได้จากศาล เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

3. ผู้รับเงินลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้นำส่งเงินในรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมพิสูจน์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 พร้อมทั้งสำเนาให้กับหน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน

## การเก็บรักษาเงิน

1. เจ้าหน้าที่การเงิน นำเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิดหรือศาล ดำเนินการแยกรายการจัดเก็บและนำส่งเงินของรายได้แต่ละประเภท การนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นท่อน 0700600000 โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ออกเป็น 3 ใบ ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ รายได้แผ่นดิน 1 ใบ เงินสินบนรางวัล 1 ใบ และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ใบ แล้วดำเนินการส่งหลักฐานการจัดเก็บและนำส่งเงิน พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้รับให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี
2. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี ได้รับหลักฐานการรับเงินจากเจ้าหน้าที่การเงินแล้วให้นำมาบันทึกรายการต่าง ๆ ทางบัญชีทั้งในระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างและระบบ GFMS

## การเบิกจ่าย

1. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี ได้รับใบสำคัญที่ผ่านการตรวจสอบจากกองนิติการ ในการขออนุมัติให้จ่ายเงินสินบน เงินรางวัล แก่ผู้มีสิทธิแล้ว ให้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและเสนอต่อผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินสินบน เงินรางวัลแล้ว ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากคลัง เพื่อจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิ กรณีเงินสินบน ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน และกรณีเงินรางวัล ให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน
2. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี ได้รับใบสำคัญที่ขอใช้เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุน เพื่อพิจารณาการใช้เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเมื่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุน พิจารณาอนุมัติแล้วให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากคลัง เพื่อจ่ายค่าใช้ในการดำเนินงาน
3. เมื่อเจ้าหน้าที่การเงิน ได้รับใบสำคัญซึ่งอนุมัติให้จ่ายเงินสินบนจากเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชีแล้ว ให้ดำเนินการจ่ายเงินสินบนให้กับผู้แจ้งความนำจับ โดยใช้หลักฐานประกอบการจ่าย ดังนี้
  - 3.1 สำเนาบันทึกใบรับแจ้งความนำจับ
  - 3.2 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ (เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ เป็นต้น)
  - 3.3 ใบสำคัญรับเงิน ให้ผู้รับเงินสินบนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในใบสำคัญรับเงินและรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบ

กรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 แล้ว  
ส่งหลักฐานทั้งหมดคืนเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี

4. เมื่อเจ้าหน้าที่การเงิน ได้รับใบสำคัญซึ่งอนุมัติให้จ่ายเงินรางวัลจาก  
เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชีแล้ว ให้ดำเนินการจ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้นำจับ โดยใช้  
หลักฐานประกอบการจ่าย ดังนี้

4.1 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงาน  
ของรัฐออกให้ (เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ใบอนุญาตขับขี่  
รถจักรยานยนต์ เป็นต้น)

4.2 สำเนาทicketการจับกุมของเจ้าหน้าที่ผู้จับ

4.3 สำเนารายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จับ

4.4 สำเนาคำสั่ง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสารวัตร

4.5 สำเนาใบแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ ในกรณีที่มีการแจ้งความ  
ร้องทุกข์กล่าวโทษ

4.6 สำเนาทicketใบรับแจ้งความนำจับ ในกรณีที่มีการรับแจ้งความ  
นำจับ

4.7 สำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดที่ให้ปรับ

4.8 ใบสำคัญรับเงิน ให้ผู้รับเงินรางวัลลงลายมือชื่อผู้รับเงินใน  
ใบสำคัญรับเงินและรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรม  
ปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 แล้วส่ง  
หลักฐานทั้งหมดคืนเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี

4.9 สำเนารายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ.  
2548 ให้กับหน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน

5. เมื่อเจ้าหน้าที่การเงิน ได้รับใบสำคัญซึ่งอนุมัติให้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินงานจากเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชีแล้ว ให้ดำเนินการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
แล้วส่งหลักฐานทั้งหมดคืนเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี

## การบัญชี

เนื่องจากการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS เป็นการบันทึกบัญชีในส่วนที่  
เกี่ยวข้องกับส่วนราชการของเงินงบประมาณและของเงินนอกงบประมาณทุกประเภทใน  
ภาพรวมของกรมปศุสัตว์ จึงไม่สามารถที่จะนำการบันทึกบัญชีหรือข้อมูลในระบบ GFMS  
มาจัดทำรายงานการรับ – จ่ายเงิน งบทดลอง รวมถึงงบการเงินในภาพรวมกรมปศุสัตว์ของ



เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ จึงต้องมีการจัดทำการบันทึกบัญชีด้วยมือตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง เพื่อสามารถทำให้จัดทำรายงานต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการบันทึกบัญชีในระบบ GFMS เพื่อสามารถดำเนินการเบิกจ่ายต่อไปได้ ดังนี้

### การบันทึกบัญชีด้วยมือตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง

การบันทึกบัญชี จะประกอบด้วย

1. เอกสารประกอบการลงบัญชี ให้จัดทำใบสำคัญการลงบัญชี เพื่อวิเคราะห์รายการบัญชีหน้าเอกสารประกอบรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1 เอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน ได้แก่

- สำเนาหรือต้นข้อใบเสร็จรับเงิน เป็นหลักฐานแสดงการรับเงิน
- ต้นข้อเช็ค เป็นหลักฐานแสดงการรับเงินสดจากการเขียนเช็คและถอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- สำเนาใบนำฝาก (Pay-in Slip) เป็นหลักฐานแสดงการนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
- หนังสือแจ้งการโอนเงินกองทุน เป็นหลักฐานจากส่วนกลาง แจ้งการนำเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเข้าบัญชีธนาคารของหน่วยงาน เพื่อไว้ใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนพิจารณาอนุมัติ

1.2 เอกสารด้านจ่าย ได้แก่

- หลักฐานการจ่าย (ใบสำคัญคู่จ่าย) เช่น ใบเสร็จรับเงินใบสำคัญรับเงิน และเอกสารประกอบอื่น ๆ
- ต้นข้อเช็คและสำเนาใบนำฝาก (Pay-in Slip) เป็นหลักฐานแสดงการโอนเงินกองทุน แจ้งการนำเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเข้าบัญชีธนาคารของหน่วยงาน เพื่อไว้ใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนพิจารณาอนุมัติ

1.3 เอกสารที่ไม่เกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน ได้แก่

- ใบสำคัญการลงบัญชีทั่วไป เป็นหลักฐานแสดงการบันทึกรายการที่ไม่เกี่ยวกับการรับการจ่ายเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ การปรับปรุงบัญชี การแก้ไขรายการบัญชี การเปิดและปิดบัญชี

2. สมุดบัญชีและทะเบียน

- บัญชีแยกประเภททั่วไป ใช้บันทึกการผ่านรายการจากใบสำคัญการลงบัญชี เข้าบัญชีแยกประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทะเบียน ประกอบด้วย ทะเบียนคุมเงินฝากคลัง



### 3. วิธีปฏิบัติในการบันทึกบัญชี

วิธีการบันทึกรายการบัญชี มีรายละเอียดและขั้นตอนการบันทึก รายการบัญชีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานทั้งในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค โดยวิธีปฏิบัติในการบันทึกบัญชีของส่วนกลาง มีดังนี้

#### 1. เมื่อได้รับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

##### รับเงินรายได้แผ่นดิน

|       |                                    |    |    |
|-------|------------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                        | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี |    | xx |

##### รับเงินสินบนรางวัล

|       |                              |    |    |
|-------|------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                  | xx |    |
|       | เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ |    | xx |

##### รับเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

|       |                              |    |    |
|-------|------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                  | xx |    |
|       | เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ |    | xx |

#### 2. เมื่อได้นำส่งเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

##### นำส่งเงินรายได้แผ่นดินฝ่ายธนาคาร

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ       |    | xx |

##### นำส่งเงินสินบนรางวัลฝ่ายธนาคาร

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ       |    | xx |

##### นำส่งเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฝ่ายธนาคาร

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ       |    | xx |

#### 3. เมื่อได้นำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

##### นำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง

|       |                                                                             |    |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน<br>ให้กรมบัญชีกลาง | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ                                                          |    | xx |

|                                                                        |                                 |    |    |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----|----|
| 4. เมื่อนำเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฝากคลัง            |                                 |    |    |
| นำส่งเงินสินบนรางวัล                                                   |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | เงินฝากคลัง                     | xx |    |
|                                                                        | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |
| นำส่งเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                                      |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | เงินฝากคลัง                     | xx |    |
|                                                                        | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |
| 5. เมื่อได้รับใบสำคัญของเงินสินบนรางวัล                                |                                 |    |    |
| ใบสำคัญเงินสินบน                                                       |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | ค่าตอบแทนอื่น                   | xx |    |
|                                                                        | เครดิต ใบสำคัญค้างจ่าย          |    | xx |
| ใบสำคัญเงินรางวัล                                                      |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | ค่าใช้จ่ายบุคคลากรอื่น          | xx |    |
|                                                                        | เครดิต ใบสำคัญค้างจ่าย          |    | xx |
| 6. เมื่อได้รับใบสำคัญของเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                   |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | ค่าใช้จ่าย.....                 | xx |    |
|                                                                        | ค่าใช้จ่าย.....                 | xx |    |
|                                                                        | เครดิต ใบสำคัญค้างจ่าย          |    | xx |
|                                                                        | เจ้าหน้าที่การค้า – บุคคลภายนอก |    | xx |
| 7. เมื่อเบิกเงินสินบนรางวัลที่ฝากคลังเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |                                 |    |    |
| เมื่อเบิกเงินสินบน                                                     |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ        | xx |    |
|                                                                        | เครดิต เงินฝากคลัง              |    | xx |
| เมื่อเบิกเงินรางวัล                                                    |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ        | xx |    |
|                                                                        | เครดิต เงินฝากคลัง              |    | xx |
| เมื่อเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                                  |                                 |    |    |
| เดบิต                                                                  | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ        | xx |    |
|                                                                        | เครดิต เงินฝากคลัง              |    | xx |

8. เมื่อจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เมื่อจ่ายเงินสินบน

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

เมื่อจ่ายเงินรางวัล

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

เมื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

9. เมื่อได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจากส่วนภูมิภาค

|       |                                            |    |    |
|-------|--------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากคลัง                                | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างกัน – ภายในกรมเดียวกัน |    | xx |

10. เมื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยวิธีจ่ายตรงจากคลัง

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | เจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง              |    | xx |

11. เมื่อได้มีการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว แต่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบน เงินรางวัล ไม่ได้ติดต่อขอรับเงิน หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่มีผู้รับเงินสินบน เงินรางวัล และไม่สามารถหาบุคคลที่ได้รับสิทธิจากเงินสินบน เงินรางวัล ให้นำเงินสินบน เงินรางวัล ดังกล่าว เบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีภายในปีงบประมาณ

|       |                                                          |    |    |
|-------|----------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | รายได้เงินนอกงบประมาณ                                    | xx |    |
|       | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                          | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                                       |    | xx |
|       | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น                                  |    | xx |

### กรณีข้ามปีงบประมาณ

|        |                                                          |    |    |
|--------|----------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าใช้จ่ายหลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน                       | xx |    |
|        | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน |    |    |
|        | ให้กรมบัญชีกลาง                                          | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากคลัง                                              |    | xx |
|        | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น                                  |    | xx |

12. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับใบสำคัญเงินสืบนางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แต่ยังไม่ได้รับอนุมัติใบสำคัญ  
ไม่ต้องบันทึกบัญชี

### การบันทึกบัญชีในระบบ GFMS

เมื่อได้รับเงินสืบนางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเป็นเช็ค และ  
จะต้องนำฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณก่อนนำส่งคลัง ให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบไม่มี Bar  
Code ศูนย์ต้นทุน

#### การรับเงิน

จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บข.01) ประเภทเอกสาร RE โดยระบุ  
รหัสบัญชีแยกประเภท 1101010101 ชื่อบัญชี เงินสดในมือ และ ระบुरूหัสบัญชีแยกประเภท  
2111020199 ชื่อบัญชี เงินรับฝากอื่น แหล่งของเงิน **XX**31000 (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้  
เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                       |    |    |
|-------|-----------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ           | xx |    |
|       | เครดิต เงินรับฝากอื่น |    | xx |

#### การนำเงินฝากธนาคาร

1. จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บข.01) ประเภทเอกสาร JR โดย  
ระบुरूหัสบัญชีแยกประเภท 1101020604 ชื่อบัญชี เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ และ  
ระบुरूหัสบัญชีแยกประเภท 1101010101 ชื่อบัญชี เงินสดในมือ แหล่งของเงิน **XX**31000  
(แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ       |    | xx |



2. จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บช.01) ประเภทเอกสาร JR โดย  
 ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 1101030199 ชื่อบัญชี เงินฝากไม่มีรายตัว และ ระบุรหัสบัญชี  
 แยกประเภท 1101020604 ชื่อบัญชี เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ แหล่งของเงิน  
**XX31000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|                            |                                 |    |    |
|----------------------------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต                      | เงินฝากไม่มีรายตัว              | xx |    |
|                            | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |
| <b>การถอนเงินฝากธนาคาร</b> |                                 |    |    |

จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บช.01) ประเภทเอกสาร PP โดยระบุ  
 รหัสบัญชีแยกประเภท 2111020199 ชื่อบัญชี เงินรับฝากอื่น และ ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท  
 1101030199 ชื่อบัญชี เงินฝากไม่มีรายตัว แหล่งของเงิน **XX31000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้น  
 ใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                           |    |    |
|-------|---------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินรับฝากอื่น            | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากไม่มีรายตัว |    | xx |

เมื่อดำเนินการถอนเงินฝากธนาคารเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการนำส่งเงินตาม  
 ประเภทรายได้

## รายได้แผ่นดิน

1. จัดทำใบจัดเก็บรายได้ (นส.01) ประเภทเงินรายได้แผ่นดิน โดยระบุรหัส  
 บัญชีแยกประเภท 4201020103 ชื่อบัญชี รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี รหัสรายได้ 804  
 แหล่งของเงิน **XX19400** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                    |    |    |
|-------|------------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                        | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี |    | xx |

2. เมื่อนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทุน  
 0700600000 โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ รายได้แผ่นดิน  
 ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติโดย

|       |                                                           |    |    |
|-------|-----------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน โอนเงินรายได้แผ่นดิน |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                           | xx |    |
|       | เครดิต พักเงินนำส่ง                                       |    | xx |

3. จัดทำใบนำส่ง (นส.02-1) ประเภทเงินรายได้แผ่นดิน เพื่อนำส่งคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน โดยระบุรหัสรายได้ 804 รหัสงบประมาณ 07006 แหล่งของเงิน **XX19400** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                    |    |    |
|-------|--------------------|----|----|
| เดบิต | พักเงินนำส่ง       | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ |    | xx |

### เงินสินบนรางวัล

1. จัดทำใบจัดเก็บ (นส.01) ประเภทเงินนอกงบประมาณ โดยระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 4301020108 ชื่อบัญชี รายได้เงินนอกงบประมาณ รหัสรายได้ 658 รหัสเจ้าของเงินฝาก 0700600000 รหัสบัญชีเงินฝาก 00658 แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                              |    |    |
|-------|------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                  | xx |    |
|       | เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ |    | xx |

2. เมื่อนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทุน 0700600000 โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ เงินฝากคลัง ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติโดย

|       |                                                        |    |    |
|-------|--------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                        | xx |    |
|       | เครดิต พักเงินนำส่ง                                    |    | xx |

3. จัดทำใบนำส่ง (นส.02-2) ประเภทเงินนอกงบประมาณ เพื่อนำฝากคลัง โดยระบุรหัสรายได้ 658 รหัสงบประมาณ 07006 แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) รหัสเจ้าของเงินฝาก 0700600000 รหัสบัญชีเงินฝาก 00658

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                                |    |    |
|-------|------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | พักเงินนำส่ง                                   | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ                             |    | xx |
| เดบิต | เงินฝากคลัง                                    | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง |    | xx |

## เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

1. จัดทำใบจัดเก็บ (นส.01) ประเภทเงินนอกงบประมาณ โดยระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 4301020108 ชื่อบัญชี รายได้เงินนอกงบประมาณ รหัสรายได้ 696 รหัสเจ้าของเงินฝาก 0700600000 รหัสบัญชีเงินฝาก 00696 แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                              |    |    |
|-------|------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                  | xx |    |
|       | เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ |    | xx |

2. เมื่อนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทุน 0700600000 โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ เงินฝากคลัง ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติโดย

|       |                                                        |    |    |
|-------|--------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                        | xx |    |
|       | เครดิต พักเงินนำส่ง                                    |    | xx |

3. จัดทำใบนำส่ง (นส.02-2) ประเภทเงินนอกงบประมาณ เพื่อนำฝากคลัง โดยระบุรหัสรายได้ 696 รหัสงบประมาณ 07006 แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) รหัสเจ้าของเงินฝาก 0700600000 รหัสบัญชีเงินฝาก 00696

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                                |    |    |
|-------|------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | พักเงินนำส่ง                                   | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ                             |    | xx |
| เดบิต | เงินฝากคลัง                                    | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง |    | xx |

เมื่อได้เลขที่เอกสารจากระบบ GFMS แล้วให้นำมาบันทึกข้อมูลการนำส่งเงินในรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมบัญชีว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ตามประเภทของการนำส่ง

## การเบิกจ่าย

1. ให้ดำเนินการจ่ายเงินสินบนแก่ผู้แจ้งความนำจับภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงินค่าปรับ เมื่อได้รับใบสำคัญที่ขอเบิกจ่ายเงินสินบนแล้ว ให้ดำเนินการตั้งเบิกจากระบบ GFMS เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลัง บัญชีเงินสินบนรางวัลของกรมปศุสัตว์ โดยดำเนินการดังนี้

1.1 จัดทำใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่อ้างใบสั่งซื้อ (ขบ.03) เบิกเงินนอกงบประมาณ เงินสินบน จ่ายผ่านส่วนราชการ ประเภทรายการขอเบิก เพื่อขอใช้ใบสำคัญ แห่ของเงิน XX26000 (แห่ของเงินที่ขีดเส้นได้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) ระบุงบเบิกเงินที่ฝากคลัง ระบุนรหัสบัญชีแยกประเภท 5104040199 ชื่อบัญชี ค่าตอบแทนอื่น รหัสเงินฝากคลัง 00658 รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง 0700600000 รหัสงบประมาณ 07006 รหัสกิจกรรมหลัก P1000 โดยบันทึกบัญชีดังนี้

|        |                |    |    |
|--------|----------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าตอบแทนอื่น  | xx |    |
| เครดิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|        |                                             |    |    |
|--------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากคลัง                                 |    | xx |

ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติ โดย

|        |                                   |    |    |
|--------|-----------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค้ำรับกรมบัญชีกลาง                | xx |    |
| เครดิต | รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน  |    |    |
|        | รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                          |    |    |
|--------|--------------------------|----|----|
| เดบิต  | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
| เครดิต | ค้ำรับกรมบัญชีกลาง       |    | xx |

เมื่อได้รับการอนุมัติเงินเข้าในระบบแล้ว ให้ส่งใบสำคัญเพื่อดำเนินการจ่ายเงินต่อไป

1.2 เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินสินบนให้กับผู้แจ้งความนำจับแล้ว ให้ทำรายการจ่ายเงิน (ขจ.05) เข้าสู่ระบบ GFMS ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                          |    |    |
|--------|--------------------------|----|----|
| เดบิต  | ใบสำคัญค้ำจ่าย           | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |



2. จ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้นำจับในวันสุดท้ายของเดือน โดยให้ดำเนินการตั้งเบิกจากระบบ GFMIS เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลัง บัญชีเงินสินบนรางวัลของกรมปศุสัตว์ โดยดำเนินการดังนี้

2.1 จัดทำใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่อ้างใบสั่งซื้อ (ขบ.03) เบิกเงินนอกงบประมาณ เงินรางวัล จ่ายผ่านส่วนราชการ ประเภทรายการขอเบิก เพื่อค่าใช้จ่ายสำคัญ แหล่งของเงิน XX26000 (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) ระบุนอเบิกเงินที่ฝากคลัง ระบุนรหัสบัญชีแยกประเภท 5101020199 ชื่อบัญชี ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น รหัสเงินฝากคลัง 00658 รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง 0700600000 รหัสงบประมาณ 07006 รหัสกิจกรรมหลัก P1000 โดยบันทึกบัญชีดังนี้

|       |                       |    |    |
|-------|-----------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น | xx |    |
|       | เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|       |                                             |    |    |
|-------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                          |    | xx |

ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติ โดย

|       |                                         |    |    |
|-------|-----------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค้ำรับกรมบัญชีกลาง                      | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน |    |    |
|       | รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง       |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                           |    |    |
|-------|---------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ  | xx |    |
|       | เครดิต ค้ำรับกรมบัญชีกลาง |    | xx |

เมื่อได้รับการอนุมัติเงินเข้าในระบบแล้ว ให้ส่งใบสำคัญเพื่อดำเนินการจ่ายเงินต่อไป

2.2 เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้นำจับแล้ว ให้ทำรายการจ่ายเงิน (ขจ.05) เข้าระบบ GFMIS ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

3. จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยให้ดำเนินการตั้งเบิกจากระบบ GFMIS เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลัง บัญชีเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ โดยดำเนินการดังนี้

### 3.1 จัดทำใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณ กรณีจ่ายตรงผู้ขาย

#### 3.1.1 ใบขอเบิกที่ต้องอ้างใบสั่งซื้อ (ขบ.01) เบิกเงินนอก

งบประมาณ เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประเภทรายการขอเบิก ขอเบิกเงินนอก  
งบประมาณที่ฝากคลัง วิธีการชำระเงิน จ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย/คู่สัญญา  
โดยจะต้องจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า (บส.01) แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้น  
ได้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) รหัสงบประมาณ 07006 รหัสกิจกรรมหลัก P1000 รหัส  
บัญชีแยกประเภท 51XXXXXXX ชื่อบัญชี ค่าใช้จ่าย.... รหัสเงินฝากคลัง 00696 รหัส  
เจ้าของเงินฝากคลัง 0700600000

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                     |    |    |
|-------|-------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่าย.....                     | xx |    |
|       | เครดิต เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|       |                                             |    |    |
|-------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                          |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                         |    |    |
|-------|-----------------------------------------|----|----|
| เดบิต | เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก            | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงาน |    |    |
|       | รับเงินคงคลังจากรัฐบาล                  |    | xx |

#### 3.1.2 ใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณ ที่ไม่อ้างใบสั่งซื้อ

(ขบ.03) เบิกเงินนอกงบประมาณ เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประเภทรายการขอเบิก เพื่อ  
จ่ายผู้ขาย/คู่สัญญา แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นได้เปลี่ยนไปตาม  
ปีงบประมาณ) ระบุนขอเบิกเงินที่ฝากคลัง วิธีการชำระเงิน จ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร  
ของผู้ขาย/คู่สัญญา ระบุนรหัสบัญชีแยกประเภท 51XXXXXXX ชื่อบัญชี ค่าใช้จ่าย.... รหัส  
เงินฝากคลัง 00696 รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง 0700600000 รหัสงบประมาณ 07006 รหัส  
กิจกรรมหลัก P1000

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                     |    |    |
|-------|-------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่าย.....                     | xx |    |
|       | เครดิต เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|       |                                             |    |    |
|-------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                          |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                                  |    |    |
|--------|----------------------------------|----|----|
| เดบิต  | เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก     | xx |    |
| เครดิต | รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน |    |    |
|        | รับเงินคงคลังจากรัฐบาล           |    | xx |

3.2 จัดทำใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณ กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ

3.2.1 ประเภทรายการขอเบิก เพื่อชดเชยใบสำคัญ/เพื่อจ่าย

ผู้ขาย/คู่สัญญา แหล่งของเงิน XX26000 (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตาม  
ปีงบประมาณ) ระบุขอเบิกเงินที่ฝากคลัง ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 51XXXXXXX ชื่อ  
บัญชี ค่าใช้จ่าย..... รหัสเงินฝากคลัง 00696 รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง 0700600000 รหัส  
งบประมาณ 07006 รหัสกิจกรรมหลัก P1000

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                              |    |    |
|--------|------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าใช้จ่าย.....              | xx |    |
| เครดิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย               |    | xx |
|        | เจ้าหนี้การค้า – บุคคลภายนอก |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|        |                                             |    |    |
|--------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากคลัง                                 |    | xx |

ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติ โดย

|        |                                   |    |    |
|--------|-----------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค้ำรับกรมบัญชีกลาง                | xx |    |
| เครดิต | รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน  |    |    |
|        | รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                          |    |    |
|--------|--------------------------|----|----|
| เดบิต  | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
| เครดิต | ค้ำรับกรมบัญชีกลาง       |    | xx |

เมื่อได้รับการอนุมัติเงินเข้าในระบบแล้ว ให้ส่งใบสำคัญเพื่อดำเนินการจ่ายเงินต่อไป

3.2.2 เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่

ผู้นำจับแล้ว ให้ทำรายการจ่ายเงิน (ขจ.05) เข้าระบบ GFMIS

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                              |    |    |
|--------|------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ใบสำคัญค้ำจ่าย               | xx |    |
|        | เจ้าหนี้การค้า – บุคคลภายนอก | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ     |    | xx |

## การนำเงินสินบนรางวัลเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เมื่อได้มีการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว แต่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบน เงินรางวัล ไม่ได้ติดต่อขอรับเงิน หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่มีผู้รับเงินสินบน เงินรางวัล และไม่สามารถหาบุคคลที่ได้รับสิทธิจากเงินสินบน เงินรางวัลให้นำเงินสินบน เงินรางวัลดังกล่าวเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยไม่ต้องนำเงินสดส่งคลังใด ๆ อีก โดยการจัดทำใบบันทึกการบัญชี (บช.01) ประเภทเอกสาร N3 การอ้างอิง ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน นำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังนี้

### 1 กรณีบันทึกการภายในปีงบประมาณ

|        |                              |                                  |
|--------|------------------------------|----------------------------------|
| เดบิต  | บัญชีรายได้เงินนอกงบประมาณ   | xx                               |
|        | รหัสแหล่งของเงิน             | YY26000                          |
|        |                              | (YY คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ) |
|        | รหัสงบประมาณ                 | 07006                            |
|        | รหัสกิจกรรมหลัก              | P1000                            |
|        | รหัสบัญชีเงินฝาก             | 00658                            |
| เครดิต | บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น | xx                               |
|        | รหัสแหล่งของเงิน             | YY19400                          |
|        |                              | (YY คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ) |
|        | รหัสงบประมาณ                 | 07006                            |
|        | รหัสกิจกรรมหลัก              | P1000                            |

### 2. กรณีบันทึกการข้ามปีงบประมาณ

|       |                                         |                                  |
|-------|-----------------------------------------|----------------------------------|
| เดบิต | บัญชีค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน | xx                               |
|       | รหัสแหล่งของเงิน                        | YY26000                          |
|       |                                         | (YY คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ) |
|       | รหัสงบประมาณ                            | 07006                            |
|       | รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000                            |
|       | รหัสบัญชีเงินฝาก                        | 00658                            |



เครดิต บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น

xx

รหัสแหล่งของเงิน

YY19400

(YY คือ 2 หลักท้ายของ  
ปีงบประมาณ)

รหัสงบประมาณ

07006

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

## การรายงาน

การรายงาน ประกอบด้วย

### 1. รายงานประจำเดือน

1.1 ทะเบียนคุมเงินฝากคลัง เป็นทะเบียนที่กำหนดไว้ใช้สำหรับบันทึกและควบคุมเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากคลัง ที่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ เพื่อให้ทราบถึงจำนวนเงินที่ได้รับ จำนวนเงินที่ใช้จ่าย และจำนวนเงินคงเหลือ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและนำข้อมูลไปจัดทำรายงานเพื่อการติดตามผล

1.2 งบทดลอง เป็นรายงานแสดงยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภททุกบัญชี เพื่อเป็นการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องจากการบันทึกบัญชีเบื้องต้น

1.3 รายงานการรับ - จ่ายเงิน เป็นรายงานแสดงผลการรับ - จ่ายเงิน ผลการใช้จ่ายเงิน และยอดคงเหลือของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประจำเดือน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อทราบ

### 2. รายงานประจำปี

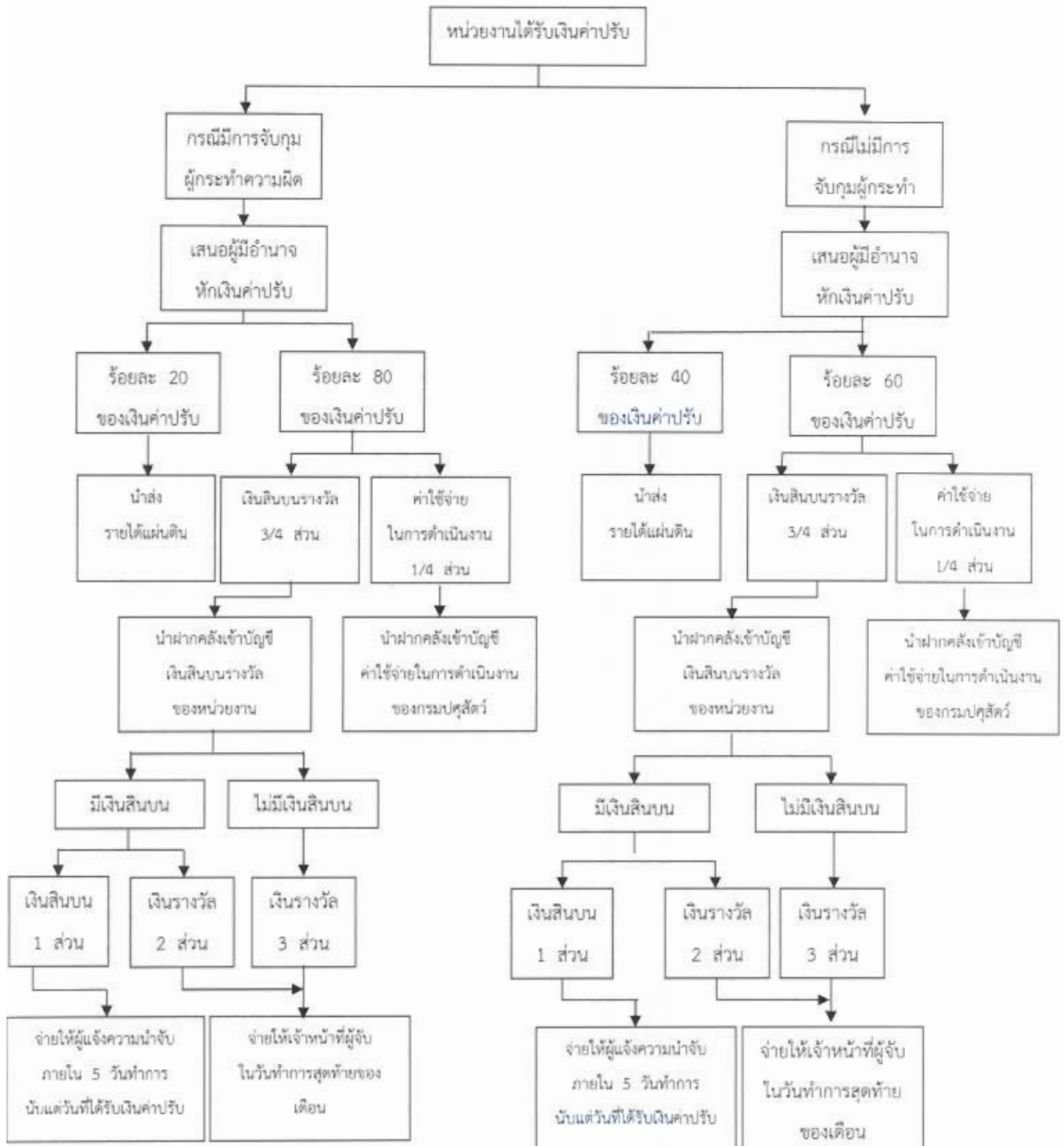
รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170

## ผังขั้นตอนการปฏิบัติ

ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

พ.ศ. 2548

กรณี เงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ดำเนินการเปรียบเทียบปรับได้เอง

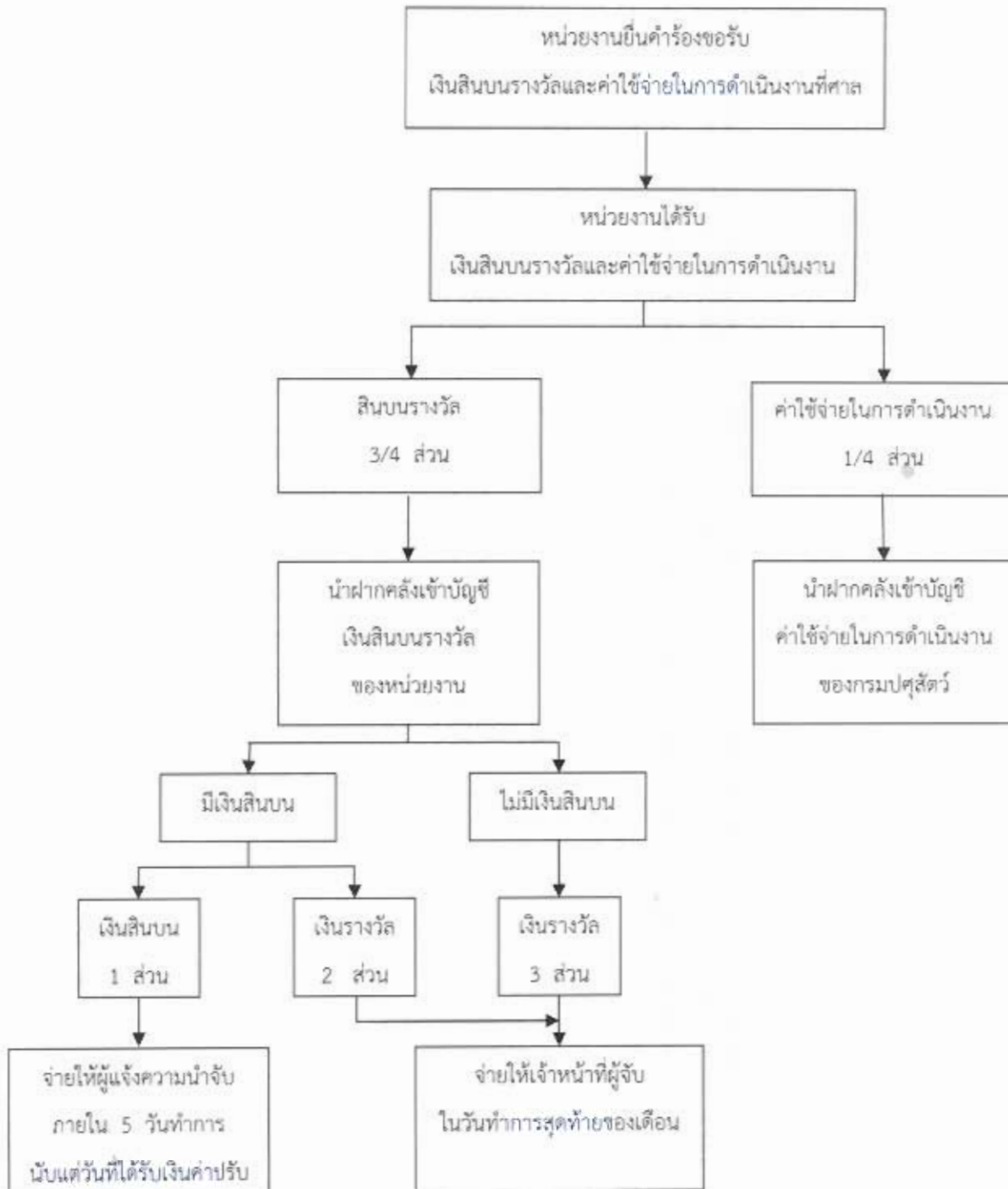


## ผังขั้นตอนการปฏิบัติ

ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

พ.ศ. 2548

กรณี เงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ได้รับจากศาลยุติธรรม



## บทที่ 5

### วิธีปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีเกี่ยวกับเงินค่าปรับของส่วนภูมิภาค

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 และระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552

#### การเปิดบัญชีเงินฝากคลัง

กรมปศุสัตว์ ได้เปิดบัญชีเงินฝากคลัง ณ สำนักงานคลังจังหวัดต่าง ๆ จำนวน 75 แห่ง โดยใช้ชื่อบัญชี “เงินสินบนรางวัลของ...(ชื่อส่วนราชการ).....” รหัสบัญชีเงินฝาก 10658 สำหรับรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝาก (รหัสศูนย์ต้นทุน) ตามที่กรมปศุสัตว์ ได้มอบอำนาจให้สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย และสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นจังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

เพื่อฝากและถอนเงินนอกงบประมาณในระบบ GFMS โดยการใช้ปฏิบัติเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงินในบัญชีนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนเงินต่อกระทรวงการคลัง พ.ศ. 2495 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### การรับเงิน

1. รับเงินและออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้กระทำความผิดหรือศาล โดยคดีความคดีที่เป็นผู้เปรียบเทียบปรับ เมื่อผู้กระทำความผิดได้ชำระค่าปรับแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินและมอบให้ผู้กระทำความผิด และกรณีคดีความคดีที่ส่งฟ้องศาล เมื่อผู้ได้รับมอบอำนาจ ได้ประสานการขอรับเงินจากสำนักงานศาลยุติธรรมแล้ว โดยขอรับเป็นเงินสดหรือเช็คสั่งจ่ายในนาม “ส่วนราชการที่ได้รับมอบอำนาจ” และประสานเจ้าหน้าที่ให้ออกใบเสร็จรับเงิน ระบุว่าได้รับเงินจากหน่วยงานดังกล่าว และมอบใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานนั้นเก็บไว้เป็นหลักฐานภายในวันที่ได้รับเงิน และผู้มีสิทธิ นำเงินที่ได้รับพร้อมเอกสารหลักฐานและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ส่งให้ภายในวันที่ได้รับเงินและนำเงินส่ง

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดการรับ - นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 โดยตรวจสอบว่า ได้ลงรายละเอียดต่าง ๆ ครบถ้วนหรือไม่ พร้อมคำนวณเงินตามอัตราส่วนที่กำหนด ดังนี้



### ก. เปรียบเทียบปรับได้เอง

#### กรณีไม่มีการจับกุม

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 60 ของเงินที่ได้จากผู้กระทำความผิด เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

#### กรณีมีการจับกุม

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 20 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 80 ของเงินที่ได้จากผู้กระทำความผิด เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

### ข. ได้รับเงินจากศาล

กรณีไม่มีการจับกุม หมายความว่า คดีที่ผู้กระทำความผิดเข้าหาพนักงานสอบสวนเองโดยไม่มีการจับกุมหรือคดีที่ผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ศาลจะเป็นผู้หักเงินนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน)

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 60 ของเงินที่ได้จากศาล เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

#### **กรณีมีการจับกุม**

รายได้แผ่นดิน ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ 20 ของเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิด นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ศาลจะเป็นผู้หักเงินนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน)

เงินค่าปรับที่เหลือร้อยละ 80 ของเงินที่ได้จากศาล เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

กรณีมีเงินสินบน

เงินสินบน 1 ส่วน

เงินรางวัล 2 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

กรณีไม่มีเงินสินบน

เงินรางวัล 3 ส่วน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ส่วน

3. ผู้รับเงินลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้นำส่งเงินในรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 พร้อมทั้งสำเนาให้กับหน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน

#### **การเก็บรักษาเงิน**

เมื่อนำเงินที่ได้รับจากผู้กระทำความผิดหรือศาล ดำเนินการแยกรายการจัดเก็บและนำส่งเงินของรายได้แต่ละประเภท การนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทูน 07006XXXXX โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ออกเป็น 3 ใบ ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ รายได้แผ่นดิน 1 ใบ เงินสินบนรางวัล 1 ใบ และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1 ใบให้นำมาบันทึกรายการต่าง ๆ ทางบัญชีทั้งในระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างและระบบ GFMIS

## การเบิกจ่าย

1. เมื่อขออนุมัติจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล แก่ผู้มีสิทธิต่อผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว ดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากคลัง เพื่อจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิ กรณีเงินสินบน ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงิน และกรณีเงินรางวัล ให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน

2. เมื่อได้รับใบสำคัญซึ่งอนุมัติให้จ่ายเงินสินบนแล้ว ให้ดำเนินการจ่ายเงินสินบนให้กับผู้แจ้งความนำจับ โดยใช้หลักฐานประกอบการจ่าย ดังนี้

2.1 สำเนาบันทึกใบรับแจ้งความนำจับ

2.2 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ (เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ เป็นต้น)

2.3 ใบสำคัญรับเงิน และให้ผู้รับเงินสินบนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในใบสำคัญรับเงินและรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

3. เมื่อได้รับใบสำคัญซึ่งอนุมัติให้จ่ายเงินรางวัลแล้ว ให้ดำเนินการจ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้นำจับ โดยใช้หลักฐานประกอบการจ่าย ดังนี้

3.1 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ (เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ เป็นต้น)

3.2 สำเนาทะเบียนการจับกุมของเจ้าหน้าที่ผู้จับ

3.3 สำเนารายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จับ

3.4 สำเนาคำสั่ง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสารวัตร

3.5 สำเนาใบแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ ในกรณีที่มีการแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ

3.6 สำเนาทะเบียนใบรับแจ้งความนำจับ ในกรณีที่มีการรับแจ้งความนำจับ

3.7 สำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดที่ให้ปรับ

3.8 ใบสำคัญรับเงิน และให้ผู้รับเงินรางวัลลงลายมือชื่อผู้รับเงินในใบสำคัญรับเงินและรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

3.9 สำเนารายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ให้กับหน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน



4. เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจากกรมปศุสัตว์แล้ว  
กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ ให้ดำเนินการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

5. รวบรวมหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดส่งกองคลัง กรมปศุสัตว์ ภายใน 15  
วัน นับจากที่ได้จ่ายเงินสินบนรางวัล

## การบัญชี

เนื่องจากการบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS เป็นการบันทึกบัญชีในส่วนที่  
เกี่ยวข้องกับส่วนราชการของเงินงบประมาณและของเงินนอกงบประมาณทุกประเภทใน  
ภาพรวมของกรมปศุสัตว์ จึงไม่สามารถที่จะนำการบันทึกบัญชีหรือข้อมูลในระบบ GFMIS  
มาจัดทำรายงานการรับ – จ่ายเงิน งบทดลอง รวมถึงงบการเงินในภาพรวมกรมปศุสัตว์ของ  
เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ จึงต้องมีการจัดทำการบันทึกบัญชีด้วยมือ  
ตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง เพื่อสามารถทำให้จัดทำรายงานต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการ  
บันทึกบัญชีในระบบ GFMIS เพื่อสามารถดำเนินการเบิกจ่ายต่อไปได้ ดังนี้

## การบันทึกบัญชีด้วยมือตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง

การบันทึกบัญชี จะประกอบด้วย

1. เอกสารประกอบการลงบัญชี ให้จัดทำใบสำคัญการลงบัญชี เพื่อ  
วิเคราะห์รายการบัญชีปะหน้าเอกสารประกอบรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1 เอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน ได้แก่

- สำเนาหรือต้นข้อใบเสร็จรับเงิน เป็นหลักฐานแสดงการ  
รับเงิน

- ต้นข้อเช็ค เป็นหลักฐานแสดงการรับเงินสดจากการเขียน  
เช็คและถอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- สำเนาใบนำฝาก (Pay-in Slip) เป็นหลักฐานแสดงการนำ  
เงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

- หนังสือแจ้งการโอนเงินกองทุน เป็นหลักฐานจาก  
ส่วนกลาง แจ้งการนำเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเข้าบัญชีธนาคารของหน่วยงาน  
เพื่อไว้ใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนพิจารณาอนุมัติ

1.2 เอกสารด้านจ่าย ได้แก่

- หลักฐานการจ่าย (ใบสำคัญจ่าย) เช่น ใบเสร็จรับเงิน  
ใบสำคัญรับเงิน และเอกสารประกอบอื่น ๆ



### 1.3 เอกสารที่ไม่เกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน ได้แก่

- ใบสำคัญการลงบัญชีทั่วไป เป็นหลักฐานแสดงการบันทึก  
รายการที่ไม่เกี่ยวกับการรับจ่ายเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ การปรับปรุง  
บัญชี การแก้ไขรายการบัญชี การเปิดและปิดบัญชี

### 2. สมุดบัญชีและทะเบียน

- บัญชีแยกประเภททั่วไป ใช้บันทึกการผ่านรายการจากใบสำคัญ  
การลงบัญชี เข้าบัญชีแยกประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ทะเบียน ประกอบด้วย ทะเบียนคุมเงินฝากคลัง

### 3. วิธีปฏิบัติในการบันทึกบัญชี

วิธีการบันทึกรายการบัญชี มีรายละเอียดและขั้นตอนการบันทึก  
รายการบัญชีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินงานทั้งในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค โดยวิธีปฏิบัติในการบันทึกบัญชีของส่วน  
ภูมิภาค มีดังนี้

#### 1. เมื่อได้รับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

##### รับเงินรายได้แผ่นดิน

|       |             |    |                                |
|-------|-------------|----|--------------------------------|
| เดบิต | เงินสดในมือ | xx |                                |
|       | เครดิต      |    | รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี xx |

##### รับเงินสินบนรางวัล

|       |             |    |                          |
|-------|-------------|----|--------------------------|
| เดบิต | เงินสดในมือ | xx |                          |
|       | เครดิต      |    | รายได้เงินนอกงบประมาณ xx |

##### รับเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

|       |             |    |                          |
|-------|-------------|----|--------------------------|
| เดบิต | เงินสดในมือ | xx |                          |
|       | เครดิต      |    | รายได้เงินนอกงบประมาณ xx |

#### 2. เมื่อได้นำส่งเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

##### นำส่งเงินรายได้แผ่นดินฝ่ายธนาคาร

|       |                          |    |                |
|-------|--------------------------|----|----------------|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |                |
|       | เครดิต                   |    | เงินสดในมือ xx |

##### นำส่งเงินสินบนรางวัลฝ่ายธนาคาร

|       |                          |    |                |
|-------|--------------------------|----|----------------|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |                |
|       | เครดิต                   |    | เงินสดในมือ xx |

นำส่งเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฝ่ายธนาคาร

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ       |    | xx |

3. เมื่อนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

นำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง

|       |                                                                             |    |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน<br>ให้กรมบัญชีกลาง | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ                                                          |    | xx |

4. เมื่อนำเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฝ่ายคลัง

นำส่งเงินสินบนรางวัล

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากคลัง                     | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

นำส่งเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

|       |                                         |    |    |
|-------|-----------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างกัน - ภายในกรมเดียวกัน | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ         |    | xx |

5. เมื่อได้รับใบสำคัญของเงินสินบนรางวัล

ใบสำคัญของเงินสินบน

|       |                       |    |    |
|-------|-----------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าตอบแทนอื่น         | xx |    |
|       | เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย |    | xx |

ใบสำคัญของเงินรางวัล

|       |                        |    |    |
|-------|------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายบุคคลากรอื่น | xx |    |
|       | เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย  |    | xx |

6. เมื่อได้รับใบสำคัญของเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ไม่ต้องบันทึกบัญชี

7. เมื่อเบิกเงินสินบนรางวัลที่ฝ่ายคลังเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ

เมื่อเบิกเงินสินบน

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง       |    | xx |

**เมื่อเบิกเงินรางวัล**

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง       |    | xx |

**8. เมื่อจ่ายเงินสินบนรางวัล**

**เมื่อจ่ายเงินสินบน**

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

**เมื่อจ่ายเงินรางวัล**

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

**9. เมื่อได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจากส่วนกลาง (กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ)**

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินรับฝากอื่น    |    | xx |

**10. เมื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน**

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินรับฝากอื่น                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

11. เมื่อได้มีการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว แต่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบน เงินรางวัล ไม่ได้ติดต่อขอรับเงิน หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่มีผู้รับเงินสินบน เงินรางวัล และไม่สามารถหาบุคคลที่ได้รับสิทธิจากเงินสินบน เงินรางวัล ให้นำเงินสินบน เงินรางวัล ดังกล่าว เบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

**กรณีภายในปีงบประมาณ**

|       |                                                          |    |    |
|-------|----------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | รายได้เงินนอกงบประมาณ                                    | xx |    |
|       | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                          | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                                       |    | xx |
|       | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น                                  |    | xx |

### กรณีข้ามปีงบประมาณ

|        |                                                          |    |    |
|--------|----------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าใช้จ่ายหลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน                       | xx |    |
|        | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน |    |    |
|        | ให้กรมบัญชีกลาง                                          | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากคลัง                                              |    | xx |
|        | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น                                  |    | xx |

12. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับใบสำคัญเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แต่ยังไม่ได้รับอนุมัติใบสำคัญ  
ไม่ต้องบันทึกบัญชี

### การบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS

เมื่อได้รับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเป็นเช็ค และ  
จะต้องนำฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณก่อนนำส่งคลัง ให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบไม่มี Bar  
Code ศูนย์ต้นทุน

#### การรับเงิน

จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บข.01) ประเภทเอกสาร RE โดยระบุ  
รหัสบัญชีแยกประเภท 1101010101 ชื่อบัญชี เงินสดในมือ และ ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท  
2111020199 ชื่อบัญชี เงินรับฝากอื่น แหล่งของเงิน **XX31000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้  
เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                       |    |    |
|-------|-----------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ           | xx |    |
|       | เครดิต เงินรับฝากอื่น |    | xx |

#### การนำเงินฝากธนาคาร

1. จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บข.01) ประเภทเอกสาร JR โดย  
ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 1101020604 ชื่อบัญชี เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ และ  
ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 1101010101 ชื่อบัญชี เงินสดในมือ แหล่งของเงิน **XX31000**  
(แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ       |    | xx |



2. จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บช.01) ประเภทเอกสาร JR โดย  
 ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 1101030199 ชื่อบัญชี เงินฝากไม่มีรายตัว และ ระบุรหัสบัญชี  
 แยกประเภท 1101020604 ชื่อบัญชี เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ แหล่งของเงิน  
**XX31000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|                            |                          |    |    |
|----------------------------|--------------------------|----|----|
| เดบิต                      | เงินฝากไม่มีรายตัว       | xx |    |
| เครดิต                     | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |
| <b>การถอนเงินฝากธนาคาร</b> |                          |    |    |

จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บช.01) ประเภทเอกสาร PP โดยระบุ  
 รหัสบัญชีแยกประเภท 2111020199 ชื่อบัญชี เงินรับฝากอื่น และ ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท  
 1101030199 ชื่อบัญชี เงินฝากไม่มีรายตัว แหล่งของเงิน **XX31000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้น  
 ใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                    |    |    |
|--------|--------------------|----|----|
| เดบิต  | เงินรับฝากอื่น     | xx |    |
| เครดิต | เงินฝากไม่มีรายตัว |    | xx |

เมื่อดำเนินการถอนเงินฝากธนาคารเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการนำส่งเงินตาม  
 ประเภทรายได้

## รายได้แผ่นดิน

1. จัดทำใบจัดเก็บรายได้ (นส.01) ประเภทเงินรายได้แผ่นดิน โดยระบุรหัส  
 บัญชีแยกประเภท 4201020103 ชื่อบัญชี รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี รหัสรายได้ 804  
 แหล่งของเงิน **XX19400** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|        |                             |    |    |
|--------|-----------------------------|----|----|
| เดบิต  | เงินสดในมือ                 | xx |    |
| เครดิต | รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี |    | xx |

2. เมื่อนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทุน  
 07006XXXXX โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ รายได้แผ่นดิน  
 ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติโดย

|        |                                                          |    |    |
|--------|----------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต  | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน |    |    |
|        | ให้กรมบัญชีกลาง                                          | xx |    |
| เครดิต | หักเงินนำส่ง                                             |    | xx |

3. จัดทำใบนำส่ง (นส.02-1) ประเภทเงินรายได้แผ่นดิน เพื่อนำส่งคลังเป็น รายได้แผ่นดิน โดยระบุรหัสรายได้ 804 รหัสงบประมาณ 07006 แหล่งของเงิน **XX**19400 (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                    |    |    |
|-------|--------------------|----|----|
| เดบิต | พักเงินนำส่ง       | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ |    | xx |

### เงินสินบนรางวัล

1. จัดทำใบจัดเก็บ (นส.01) ประเภทเงินนอกงบประมาณ โดยระบุรหัส บัญชีแยกประเภท 4301020108 ชื่อบัญชี รายได้เงินนอกงบประมาณ รหัสรายได้ 658 รหัส เจ้าของเงินฝาก 07006XXXXX รหัสบัญชีเงินฝาก 10658 แหล่งของเงิน **XX**26000 (แหล่ง ของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                              |    |    |
|-------|------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                  | xx |    |
|       | เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ |    | xx |

2. เมื่อนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทุน 07006XXXXX โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ เงินฝากคลัง ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติโดย

|       |                                                        |    |    |
|-------|--------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                        | xx |    |
|       | เครดิต พักเงินนำส่ง                                    |    | xx |

3. จัดทำใบนำส่ง (นส.02-2) ประเภทเงินนอกงบประมาณ เพื่อนำฝากคลัง โดยระบุรหัสรายได้ 658 รหัสงบประมาณ 07006 แหล่งของเงิน **XX**26000 (แหล่งของเงินที่ ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) รหัสเจ้าของเงินฝาก 07006XXXXX รหัสบัญชีเงิน ฝาก 10658

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                                |    |    |
|-------|------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | พักเงินนำส่ง                                   | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ                             |    | xx |
| เดบิต | เงินฝากคลัง                                    | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง |    | xx |

## เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

1. จัดทำใบจัดเก็บ (นส.01) ประเภทเงินนอกงบประมาณ โดยระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 4301020108 ชื่อบัญชี รายได้เงินนอกงบประมาณ รหัสรายได้ 696 รหัสเจ้าของเงินฝาก 0700600000 รหัสบัญชีเงินฝาก 00696 แหล่งของเงิน XX26000 (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                              |    |    |
|-------|------------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินสดในมือ                  | xx |    |
|       | เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ |    | xx |

2. เมื่อนำส่งเงินให้ใช้ใบ Pay-in slip แบบมี Bar Code ศูนย์ต้นทุน 0700600000 โดยแยกจัดทำใบ Pay-in slip ตามประเภทรายได้ที่นำส่ง คือ เงินฝากคลัง ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติโดย

|       |                                                        |    |    |
|-------|--------------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ |    |    |
|       | ให้กรมบัญชีกลาง                                        | xx |    |
|       | เครดิต พักเงินนำส่ง                                    |    | xx |

3. จัดทำใบนำส่ง (นส.02-2) ประเภทเงินนอกงบประมาณ เพื่อนำฝากคลัง โดยระบุรหัสรายได้ 696 รหัสงบประมาณ 07006 แหล่งของเงิน **XX**26000 (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) รหัสเจ้าของเงินฝาก 0700600000 รหัสบัญชีเงินฝาก 00696

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                                |    |    |
|-------|------------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | พักเงินนำส่ง                                   | xx |    |
|       | เครดิต เงินสดในมือ                             |    | xx |
| เดบิต | เงินฝากคลัง                                    | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง |    | xx |

เมื่อได้เลขที่เอกสารจากระบบ GFMS แล้วให้นำมาบันทึกข้อมูลการนำส่งเงินในรายละเอียดการรับ – นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับตามประเภทของการนำส่ง

## การเบิกจ่าย

1. ให้ดำเนินการจ่ายเงินสินบนแก่ผู้แจ้งความนำจับภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงินค่าปรับ เมื่อได้รับใบสำคัญที่ขอเบิกจ่ายเงินสินบนแล้ว ให้ดำเนินการตั้งเบิก

จากระบบ GFMIS เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลัง บัญชีเงินสินบนรางวัลของ...(ชื่อส่วนราชการ)... โดยดำเนินการดังนี้

1.1 จัดทำใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่อ้างใบสั่งซื้อ (ขบ.03) เบิกเงินนอกงบประมาณ เงินสินบน จ่ายผ่านส่วนราชการ ประเภทรายการขอเบิก เพื่อขอใช้ใบสำคัญ แหล่งของเงิน **XX26000** (แหล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ) ระบุขอเบิกเงินที่ฝากคลัง ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 5104040199 ชื่อบัญชี ค่าตอบแทนอื่น รหัสเงินฝากคลัง 10658 รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง 07006XXXXX รหัสงบประมาณ 07006 รหัสกิจกรรมหลัก PXXXX

โดยบันทึกบัญชีดังนี้

|       |                       |    |    |
|-------|-----------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าตอบแทนอื่น         | xx |    |
|       | เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|       |                                             |    |    |
|-------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                          |    | xx |

ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติ โดย

|       |                                         |    |    |
|-------|-----------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค้างรับกรมบัญชีกลาง                     | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน |    |    |
|       | รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง       |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                            |    |    |
|-------|----------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ   | xx |    |
|       | เครดิต ค้างรับกรมบัญชีกลาง |    | xx |

เมื่อได้รับการอนุมัติเงินเข้าในระบบแล้ว ให้ส่งใบสำคัญเพื่อดำเนินการจ่ายเงินต่อไป

1.2 เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินสินบนให้กับผู้แจ้งความนำจับแล้ว

ให้ทำรายการจ่ายเงิน (ขจ.05) เข้าสู่ระบบ GFMIS

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

2. จ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้นำจับในวันสุดท้ายของเดือน โดยให้ดำเนินการตั้งเบิกจากระบบ GFMIS เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลัง บัญชีเงินสินบนรางวัลของ...(ชื่อส่วนราชการ)... โดยดำเนินการดังนี้

2.1 จัดทำใบขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่อ้างใบสั่งซื้อ (ขบ.03) เบิกเงินนอกงบประมาณ เงินรางวัล จ่ายผ่านส่วนราชการ ประเภทรายการขอเบิก เพื่อขอใช้



ใบสำคัญ แล่งของเงิน **XX26000** (แล่งของเงินที่ขีดเส้นใต้เปลี่ยนไปตามปีงบประมาณ)  
 ระบุขอเบิกเงินที่ฝากคลัง ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท 5101020199 ชื่อบัญชี ค่าใช้จ่าย  
 บุคลากรอื่น รหัสเงินฝากคลัง 10658 รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง 07006XXXXX รหัส  
 งบประมาณ 07006 รหัสกิจกรรมหลัก PXXXX

โดยบันทึกบัญชีดังนี้

|       |                       |    |    |
|-------|-----------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น | xx |    |
|       | เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย |    | xx |

ระบบจะปรับลดเงินฝากคลังอัตโนมัติ

|       |                                             |    |    |
|-------|---------------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากคลัง                          |    | xx |

ระบบจะบันทึกบัญชีอัตโนมัติ โดย

|       |                                         |    |    |
|-------|-----------------------------------------|----|----|
| เดบิต | ค้างรับกรมบัญชีกลาง                     | xx |    |
|       | เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงาน |    |    |
|       | รับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง       |    | xx |

เมื่อกรมบัญชีกลางจ่ายเงินให้ ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                            |    |    |
|-------|----------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ   | xx |    |
|       | เครดิต ค้างรับกรมบัญชีกลาง |    | xx |

เมื่อได้รับการอนุมัติเงินเข้าในระบบแล้ว ให้ส่งใบสำคัญเพื่อดำเนินการจ่ายเงินต่อไป

## 2.2 เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้นำจับแล้ว

ให้ทำรายการจ่ายเงิน (ขจ.05) เข้าสู่ระบบ GFMS

ระบบจะบันทึกบัญชีโดย

|       |                                 |    |    |
|-------|---------------------------------|----|----|
| เดบิต | ใบสำคัญค้ำจ่าย                  | xx |    |
|       | เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ |    | xx |

3. จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยได้รับอนุมัติจากกรมปศุสัตว์จาก  
 บัญชีเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ โดยดำเนินการดังนี้

3.1 เมื่อได้รับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารนอกงบประมาณ (จ่ายผ่าน  
 ส่วนราชการ) จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บข.01) ประเภทเอกสาร RE รับเงินค่าใช้จ่ายใน  
 การดำเนินงาน

|       |                          |    |    |
|-------|--------------------------|----|----|
| เดบิต | เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ | xx |    |
|       | เครดิต เงินรับฝากอื่น    |    | xx |

3.2 เมื่อจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิ จัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บข.01)  
 ประเภทเอกสาร PP จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เดบิต เงินรับฝากอื่น

xx

เครดิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ

xx

### การนำเงินสินบนรางวัลเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เมื่อได้มีการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว แต่ผู้มีสิทธิรับเงินสินบน เงินรางวัล ไม่ได้ติดต่อขอรับเงิน หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่มีผู้รับเงินสินบน เงินรางวัล และไม่สามารถหาบุคคลที่ได้รับสิทธิจากเงินสินบน เงินรางวัลให้นำเงินสินบน เงินรางวัลดังกล่าวเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยไม่ต้องนำเงินสดส่งคลัง ใด ๆ อีก โดยการจัดทำใบบันทึกรายการบัญชี (บช.01) ประเภทเอกสาร N3 การอ้างอิง ระบุ เลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน นำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังนี้

#### 1 กรณีบันทึกรายการภายในปีงบประมาณ

เดบิต บัญชีรายได้เงินนอกงบประมาณ xx

รหัสแหล่งของเงิน YY26000

(YY คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ)

รหัสงบประมาณ 07006

รหัสกิจกรรมหลัก PXXXX

(XXXX หมายถึง รหัสพื้นที่)

รหัสบัญชีเงินฝาก 10658

เครดิต บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น

xx

รหัสแหล่งของเงิน YY19400

(YY คือ 2 หลักท้ายของ  
ปีงบประมาณ)

รหัสงบประมาณ 07006

รหัสกิจกรรมหลัก PXXXX

(XXXX หมายถึง รหัสพื้นที่)

## 2. กรณีบันทึกรายการข้ามปีงบประมาณ

|        |                                            |                                                 |
|--------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| เดบิต  | บัญชีค่าใช้จ่ายหลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน xx |                                                 |
|        | รหัสแหล่งของเงิน                           | YY26000<br>(YY คือ 2 หลักท้ายของ ปีงบประมาณ)    |
|        | รหัสงบประมาณ                               | 07006                                           |
|        | รหัสกิจกรรมหลัก                            | PXXXX<br>(XXXX หมายถึง รหัสพื้นที่)             |
|        | รหัสบัญชีเงินฝาก                           | 10658                                           |
| เครดิต | บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น               | xx                                              |
|        | รหัสแหล่งของเงิน                           | YY19400<br>(YY คือ 2 หลักท้ายของ<br>ปีงบประมาณ) |
|        | รหัสงบประมาณ                               | 07006                                           |
|        | รหัสกิจกรรมหลัก                            | PXXXX<br>(XXXX หมายถึง รหัสพื้นที่)             |

## การรายงาน

### การรายงาน ประกอบด้วย

#### 1. รายงานประจำเดือน

1.1 ทะเบียนคุมเงินฝากคลัง เป็นทะเบียนที่กำหนดไว้ใช้สำหรับบันทึกและควบคุมเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากคลัง ที่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ เพื่อให้ทราบถึงจำนวนเงินที่ได้รับ จำนวนเงินที่ใช้จ่าย และจำนวนเงินคงเหลือ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและนำข้อมูลไปจัดทำรายงานเพื่อการติดตามผล ส่งให้ส่วนกลาง (กองคลัง กรมปศุสัตว์) ภายในวันที่ 7 วันของเดือนถัดไป

1.2 งบทดลอง เป็นรายงานแสดงยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภททุกบัญชี เพื่อเป็นการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องจากการบันทึกบัญชีเบื้องต้น ส่งให้ส่วนกลาง (กองคลัง กรมปศุสัตว์) ภายในวันที่ 7 วันของเดือนถัดไป

1.3 รายงานการรับ-จ่ายเงิน เป็นรายงานแสดงผลการรับ-จ่ายเงิน ผลการใช้จ่ายเงิน และยอดคงเหลือของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประจำเดือน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อทราบ ส่งให้ส่วนกลาง (กองคลัง กรมปศุสัตว์) ภายในวันที่ 7 วันของเดือนถัดไป

## 2. รายงานประจำปี

รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็น  
รายได้แผ่นดิน ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550  
มาตรา 170 ส่งให้ส่วนกลาง (กองคลัง กรมปศุสัตว์) ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้น  
ปีงบประมาณ

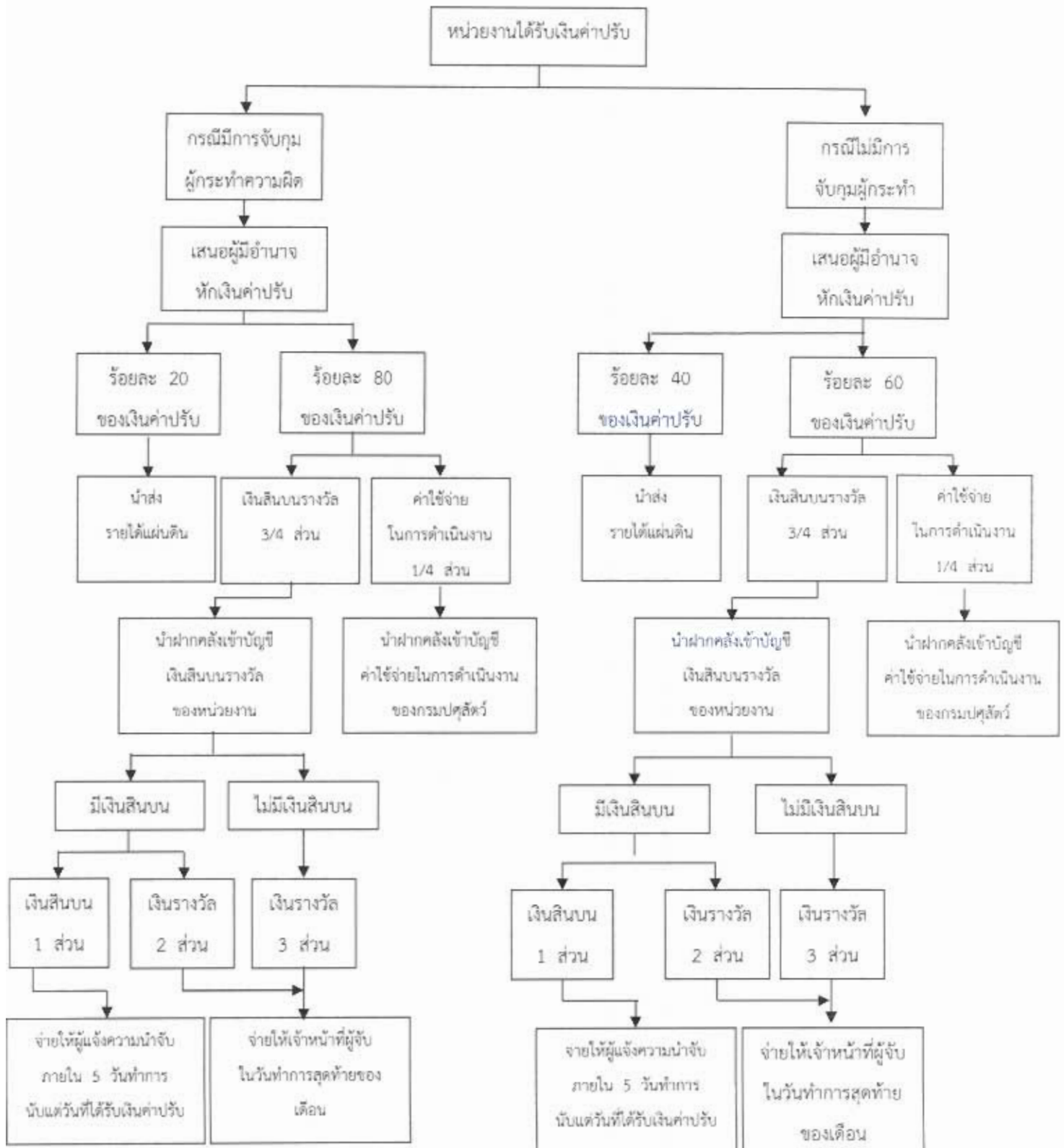


## ผังขั้นตอนการปฏิบัติ

ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

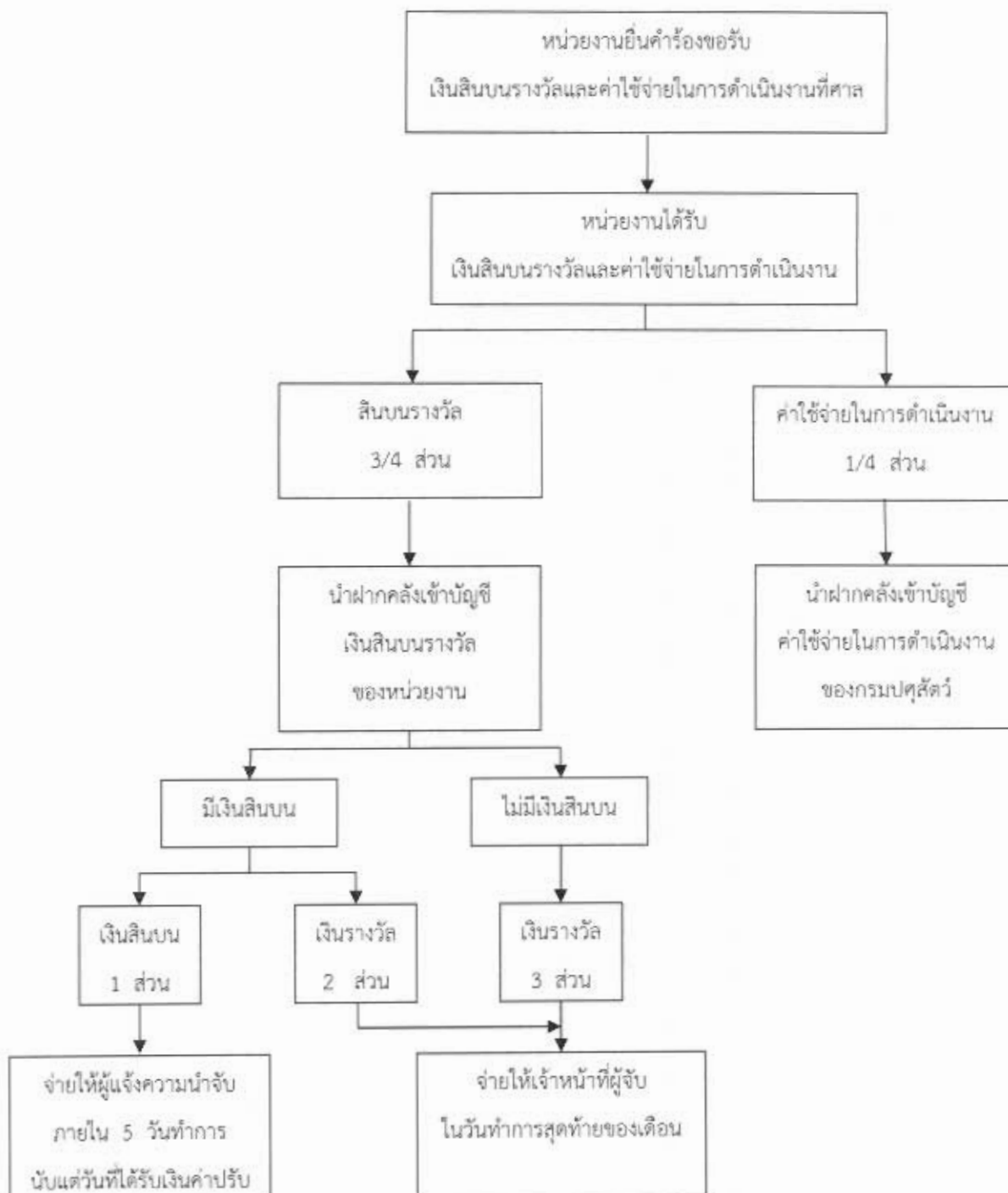
พ.ศ. 2548

กรณี เงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ดำเนินการเปรียบเทียบปรับได้เอง



ผังขั้นตอนการปฏิบัติ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
พ.ศ. 2548

กรณี เงินค่าปรับที่กรมปศุสัตว์ได้รับจากศาลยุติธรรม



## บทที่ 6

### การจัดทำรายงานและงบการเงินในภาพรวมกรมปลัด

รายงานและงบการเงินในภาพรวมกรมปลัด เป็นการสรุปข้อมูลทางบัญชีให้อยู่ในรูปแบบที่กำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ฝ่ายบริหารในการใช้ข้อมูลเพื่อวางแผนควบคุม ติดตามประเมินผล ตลอดจนการตัดสินใจ สำหรับรายงานที่ต้องจัดทำมีดังนี้

**1. รายงานประจำเดือน** ให้รวบรวมทั้งในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค เพื่อจัดทำและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อทราบ ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย

1.1 งบทดลอง เป็นรายงานแสดงยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภททุกบัญชีทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องจากการบันทึกบัญชีเบื้องต้น เพื่อใช้ในการรายงานต่อไป

1.2 รายงานการรับ – จ่ายเงิน เป็นรายงานแสดงผลการรับ – จ่ายเงินผลการใช้จ่ายเงิน และยอดคงเหลือของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประจำเดือน ให้รวบรวมทั้งในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค รวมถึงเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อทราบ

**2. รายงานประจำปี** เป็นรายงานการเงินของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พร้อมทั้งเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

2.1 งบการเงิน ประกอบด้วย

2.1.1 งบแสดงฐานะการเงิน คือ รายงานการเงินที่แสดงฐานะการเงินเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุนของเงินสินบนรางวัลและเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ณ วันที่จัดทำรายงานการเงิน

2.1.2 งบแสดงผลการดำเนินงาน คือ รายงานการเงินที่แสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของเงินสินบนรางวัลและเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในรอบระยะเวลาบัญชี

2.1.3 หมายเหตุประกอบงบการเงิน คือ ส่วนหนึ่งของงบการเงิน ซึ่งแสดงข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน นโยบายการบัญชี การให้ข้อมูลเพิ่มเติม ซึ่งไม่ได้แสดงอยู่ในงบการเงินแต่เป็นข้อมูลที่จำเป็น เพื่อให้งบการเงินแสดงโดยถูกต้องตามที่ควร

โดยจัดทำและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนเพื่อทราบ และส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองงบการเงินแล้ว ให้ส่งงบการเงินที่รับรองแล้วให้

กรมบัญชีกลางทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับรองงบการเงิน

2.2 รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170 จัดส่งรายงานให้กรมบัญชีกลางเสนอต่อคณะรัฐมนตรีและรายงานให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาทราบ ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

## บทที่ 7

### ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

#### ปัญหาอุปสรรค

กระทรวงการคลัง ได้อนุญาตให้ส่วนราชการหักเงินค่าปรับจากการกระทำผิดกฎหมายก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ไว้ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดประเภท และอัตราการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง นั้น

กรมปศุสัตว์ ได้ออกระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 และระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552 เพื่อไว้ใช้จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามพระราชบัญญัติ ซึ่งพอจะแยกแยะปัญหา ได้ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ผู้จับ ยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการขอรับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจากศาล
2. เจ้าหน้าที่ผู้จับและเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ยังไม่ทราบแนวทางปฏิบัติในด้านเอกสารหลักฐาน
3. เจ้าหน้าที่ผู้จับและเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ยังมีความสับสนและไม่เข้าใจเกี่ยวกับการได้รับมอบหมายให้มีอำนาจในการขอรับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ได้รับให้แก่ผู้มีสิทธิ และเจ้าหน้าที่ผู้จับ
4. ศาลยุติธรรม จะจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้นั้นก็ต่อเมื่อทราบเจ้าของรายได้ตามพระราชบัญญัติ ซึ่งในขณะนี้ แนวทางปฏิบัติยังไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เนื่องจากขึ้นอยู่กับดุลพินิจของศาลแต่ละพื้นที่ ทำให้บางศาลได้มีการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในดำเนินงานแล้ว แต่บางศาลยังไม่จ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้จับเกิดความสับสน
5. การปฏิรูประบบราชการรวมถึงการปรับบทบาทของกรมบัญชีกลาง ส่งผลให้มีการปรับเปลี่ยนการบริหารการเงินการคลังภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ ทำให้ขั้นตอนการปฏิบัติงานเปลี่ยนไปจากระบบเดิมเป็นโครงการเปลี่ยนระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management



information system : GFMS) ขึ้น ทำให้บุคลากรทางการเงินและการบัญชี ยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับระบบที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่องเพียงพอเกี่ยวกับกระบวนการบันทึกและนำเสนอรายได้ รวมถึงการเบิกจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

6. ยังไม่สามารถจัดทำรายงานการเงินและจัดทำงบการเงินในภาพรวม ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ เนื่องจากไม่มีรูปแบบการจัดทำรายงานการเงินและรูปแบบการจัดทำงบการเงิน

### **ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข**

จากปัญหาอุปสรรคที่พบแล้วทำให้วิเคราะห์ได้ว่า เห็นควรกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยกำหนดคู่มือการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับ ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 และระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2552 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค เพื่อให้สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS และสามารถวิเคราะห์รายการทางบัญชี เพื่อบันทึกรายการบัญชีในระบบบัญชีส่วนราชการ เหน้กค้งค้ง และสามารถรวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงานการรับ – จ่ายเงิน รวมถึงการจัดทำรายงานการเงิน เพื่อจัดส่งงบการเงินในภาพรวมกรมปศุสัตว์ของเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบตามระเบียบต่อไปได้

## บทที่ 8

### บทสรุป

การหักเงินค่าปรับจากการกระทำผิดกฎหมายก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ไว้ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ และการนำคู่มือการดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าปรับตามระเบียบกรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 มาใช้ในการปฏิบัติเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นและมีความสำคัญเป็นอย่างมาก และจะทำให้การปฏิบัติงานทางด้านการเงินและการบัญชี เพื่อการรับเงินและจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เพื่อออกรายงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานต่อไป

## บรรณานุกรม

ผังบัญชีมาตรฐานเพื่อใช้ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS), กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2551.

โครงสร้างรหัสในระบบ GFMIS, กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2547.

คู่มือกระบวนการเบิกหักผลส่งในระบบ GFMIS, กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2552.

แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170, กระทรวงการคลัง, กรุงเทพฯ : 2551.

คู่มือการปฏิบัติงานในระบบรับและนำส่งผ่าน GFMIS Web online, กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2553.

คู่มือกระบวนการนำเงินฝากคลังข้ามหน่วยเบิกจ่ายในระบบ GFMIS, กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2551.

คู่มือการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบรับและนำเงินส่งในระบบ GFMIS สำหรับผู้ใช้ GFMIS Terminal, กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2551.

คู่มือการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบรับและนำเงินส่งในระบบ GFMIS สำหรับผู้ใช้ Excel Loader, กรมบัญชีกลาง, กรุงเทพฯ : 2551.

**ภาคผนวก**

**รายละเอียดการรับ - นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ**  
**ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548**

ชื่อส่วนราชการ (เจ้าของรายได้)..... ศูนย์ต้นทุน.....  
 ชื่อส่วนราชการ (หน่วยเบิกจ่าย)..... ศูนย์ต้นทุน.....  
 กติ..... ข้อท.....  
 ตามพระราชบัญญัติ..... จำนวนเงิน.....บาท

**เปรียบเทียบปรับได้เอง**

☐ กรณีไม่มีการจับกุม  
 .... รายได้แผ่นดิน (ร้อยละ 40) ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-1) เลขที่   
 .... เงินสินบนรางวัล ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

**อัตราส่วน**

|                                                     |           |                      |                         |           |                      |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------------------|-------------------------|-----------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> 1:2 รายชื่อผู้รับเงินสินบน | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน | รายชื่อผู้รับเงินรางวัล | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |

**อัตราส่วน**

|                                                      |           |                      |
|------------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> 0:3 รายชื่อผู้รับเงินรางวัล | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน |
| .....                                                | .....     | .....                |
| .....                                                | .....     | .....                |
| .....                                                | .....     | .....                |

..... ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่   
☐ กรณีมีการจับกุม  
 .... รายได้แผ่นดิน (ร้อยละ 20) ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-1) เลขที่   
 .... เงินสินบนรางวัล ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

**อัตราส่วน**

|                                                     |           |                      |                         |           |                      |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------------------|-------------------------|-----------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> 1:2 รายชื่อผู้รับเงินสินบน | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน | รายชื่อผู้รับเงินรางวัล | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |

**อัตราส่วน**

|                                                      |           |                      |
|------------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> 0:3 รายชื่อผู้รับเงินรางวัล | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน |
| .....                                                | .....     | .....                |
| .....                                                | .....     | .....                |
| .....                                                | .....     | .....                |

..... ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

|                         |                         |                             |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| ลายมือชื่อผู้นำส่งเงิน  | ลายมือชื่อผู้รับเงิน    | ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ |
| .....                   | .....                   | .....                       |
| วันที่...../...../..... | วันที่...../...../..... | วันที่...../...../.....     |



รายละเอียดการรับ - นำส่งเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

ชื่อส่วนราชการ (เจ้าของรายได้)..... ทุนยัดยืม.....  
 ชื่อส่วนราชการ (หน่วยเบิกจ่าย)..... ทุนยัดยืม.....  
 กติ..... ข้อหา.....  
 ตามพระราชบัญญัติ..... จำนวนเงิน.....บาท

**ได้รับเงินจากศาล**

☐ กรณีไม่มีการจับกุม  
 .... เงินสินบนรางวัล ..... จำนวนเงิน..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

**อัตราส่วน**

| <input type="checkbox"/> 1:2 รายชื่อผู้รับเงินสินบน | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน | รายชื่อผู้รับเงินรางวัล | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------------------|-------------------------|-----------|----------------------|
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |

**อัตราส่วน**

☐ 0:3 รายชื่อผู้รับเงินรางวัล ..... จำนวนเงิน ..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่   
  
 .... ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ..... จำนวนเงิน.....บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

☐ กรณีมีการจับกุม  
 .... เงินสินบนรางวัล ..... จำนวนเงิน.....บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

**อัตราส่วน**

| <input type="checkbox"/> 1:2 รายชื่อผู้รับเงินสินบน | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน | รายชื่อผู้รับเงินรางวัล | จำนวนเงิน | ลายมือชื่อผู้รับเงิน |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------------------|-------------------------|-----------|----------------------|
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |
| .....                                               | .....     | .....                | .....                   | .....     | .....                |

**อัตราส่วน**

☐ 0:3 รายชื่อผู้รับเงินรางวัล ..... จำนวนเงิน ..... บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่   
  
 .... ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ..... จำนวนเงิน.....บาท ได้นำส่งแล้วตามใบนำส่งเงิน (นส.02-2) เลขที่

ลายมือชื่อผู้นำส่งเงิน

ลายมือชื่อผู้รับเงิน

ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการ

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....



## แบบคำขอรับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

พร้อมคณะ เป็นเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ ตาม

พระราชบัญญัติ.....ขอรับเงิน.....ตามระเบียบฯ

กรมปศุสัตว์ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548 ตามคดี

.....รวมจำนวน.....คดี

บัดนี้ คดีถึงที่สุดแล้ว มีความประสงค์ขอรับเงิน.....เป็นเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท

โดยมีรายละเอียดแยกเป็นรายบุคคล ดังนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

### การตรวจสอบ

ได้ทำการตรวจสอบคำขอรับเงินดังกล่าวดังกล่าวข้างต้นเป็นการถูกต้องแล้ว  
เห็นสมควรอนุมัติให้จ่ายเงิน..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ได้

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

### การอนุมัติ

อนุมัติให้จ่ายเงิน.....จำนวนเงิน.....บาท ตามที่ขอได้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

### การรับเงิน

ได้รับเงิน..... จำนวน.....คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....  
บาท ตามรายละเอียดข้างต้น ไปถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)





## การจัดส่งเอกสารหลักฐานกรณีข้าราชการถึงแก่กรรม

๑. ส่งเอกสารที่ระบุว่าเป็นทายาทตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (หนังสือรับรองทายาท)

๒. การขอรับเงิน

กรณีทายาททุกคน ขอรับเงินทุกคนให้ส่งเอกสารของแต่ละคน ดังนี้

- แบบคำขอรับเงินรางวัล (ทายาท) ผ่านธนาคาร
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์

กรณีที่ทายาททุกคน มอบให้คนใดคนหนึ่งรับเงิน

- ทายาทผู้มอบอำนาจ ดำเนินการ  
ทำหนังสือมอบอำนาจ  
แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ทายาทผู้รับมอบอำนาจ ส่งเอกสาร  
แบบคำรับเงินรางวัล (ทายาท) ผ่านธนาคาร  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์

หมายเหตุ สำเนาทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

## หนังสือรับรองเกี่ยวกับทายาท

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

มีอาชีพ.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองเกี่ยวกับทายาทของ.....(ชื่อผู้ถึงแก่กรรม).....ดังต่อไปนี้

๑. ....(ชื่อผู้ถึงแก่กรรม).....มีบิดาชื่อ.....อายุ.....ปี  
ยังมีชีวิต / ถึงแก่กรรม เมื่อ.....

๒. ....(ชื่อผู้ถึงแก่กรรม).....มีมารดาชื่อ.....อายุ.....ปี  
ยังมีชีวิต / ถึงแก่กรรม เมื่อ.....

๓. ....(ชื่อผู้ถึงแก่กรรม).....มีภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายแต่ผู้เดียว  
ชื่อ.....สมรส / ใช้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๕ ว่าด้วยครอบครัว าลา  
และมีบุตรด้วยกัน.....คน ดังนี้

๑. ....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. ....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงขอรับรองไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบคำขอรับเงินรางวัล (ทายาท) ผ่านธนาคาร

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....วันที่ออกบัตร.....วันที่หมดอายุ.....

ทายาทของ.....(ผู้ถึงแก่กรรม).....

มีความประสงค์ขอรับเงินรางวัลของ.....

จำนวนเงิน.....บาท ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชีเงินฝาก.....

โดยยินยอมให้หักค่าธรรมเนียมในการโอนจากจำนวนเงินดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรอกข้อความให้ครบถ้วน

๒. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. แนบสำเนาเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

## หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....

อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ได้มอบอำนาจให้.....

อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ รับเงินรางวัล ของ.....(ผู้ถึงแก่กรรม).....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือนั้นแท้จริงของผู้มอบอำนาจและผู้มอบอำนาจได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือต่อหน้าข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ชื่อส่วนราชการ.....

รายงานผลการใช้จ่ายเงินค่าปรับที่หักไว้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัล

**ประจำเดือน.....**

[illegible]



**ประจำเดือน**

n - 12

เลขที่

ชื่อส่วนราชการ.....

เงินสดบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ใบสำคัญการลงบัญชี

วันที่.....

□ คำรับ

ด้านซ้าย

□ ด้านทั่วไป

[illegible]

|       |  |            |            |
|-------|--|------------|------------|
| ผู้ทำ |  | ผู้อนุมัติ | ผู้ลงบัญชี |
|-------|--|------------|------------|

## คำอธิบายการกรอกรายการ

|                             |                                                                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| เลขที่                      | ระบุเลขที่คุมใบสำคัญการลงบัญชี                                                        |
| ด้านรับ/ด้านจ่าย/ด้านทั่วไป | เลือกรายการว่าเป็นรายการที่เกี่ยวกับการรับเงิน/การจ่ายเงิน/ไม่เกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน |
| วันที่                      | ระบุวัน เดือน ปี ที่เกิดเหตุการณ์                                                     |
| ชื่อบัญชี                   | ชื่อบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง                                                       |
| เดบิต/เครดิต                | จำนวนเงิน                                                                             |
| คำอธิบาย                    | รายละเอียดของใบสำคัญ                                                                  |



### คำอธิบายการกรอรายการ

|              |                                                         |
|--------------|---------------------------------------------------------|
| วัน เดือน ปี | ระบุนวัน เดือน ปี ที่เกิดเหตุการณ์ความใบสำคัญการลงบัญชี |
| ที่เอกสาร    | เลขที่ของใบสำคัญการลงบัญชี                              |
| รายการ       | ชื่อบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง                         |
| เดบิต/เครดิต | จำนวนเงิน                                               |
| คงเหลือ      | จำนวนเงินคงเหลือ                                        |



พระเขียนคุณภวังค์ฝากคลงบัญชาถึงสภามหาบวรวัด

ตามระเบียบกรมปลัดสัตว์ที่ได้มีการจ้างบริษัทบริหารและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

ชื่อส่วนราชการ (หน่วยเบิกจ่าย)..... ศูนย์พัฒนา

[illegible]

## คำอธิบายการกรอกรายการ

|                                |                                                                                  |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อส่วนราชการ( หน่วยเบิกจ่าย) | ชื่อหน่วยงานในสังกัดกรมไปรษณีย์ที่ ได้รับมอบอำนาจ                                |
| ทุนเริ่มต้น                    | รหัสฐานต้นทุน 10 หลัก                                                            |
| วัน เดือน ปี                   | วันที่ได้รับเงินสินบนรางวัล                                                      |
| พระราชบัญญัติ/คดี              | ได้รับเงินตามพระราชบัญญัติ/คดี                                                   |
| จำนวนเงิน (บาท)                | จำนวนเงินที่ได้รับเงินสินบนรางวัล                                                |
| ชื่อส่วนราชการ (เจ้าของรายได้) | ชื่อหน่วยงานที่ได้รับตามพระราชบัญญัติ                                            |
| เงินสินบนด้านรับ               | จำนวนเงินที่ได้รับเป็นเงินสินบน                                                  |
| เงินสินบนด้านจ่าย              | จำนวนเงินที่ได้จ่ายเป็นเงินสินบน                                                 |
| เงินสินบนด้านคงเหลือ           | จำนวนเงินที่คงเหลือ                                                              |
| รวมคงเหลือ                     | จำนวนเงินคงเหลือของเงินสินบนรางวัล                                               |
| เงินรางวัลด้านรับ              | จำนวนเงินที่ได้รับเป็นเงินรางวัล                                                 |
| เงินรางวัลด้านจ่าย             | จำนวนเงินที่ได้จ่ายเป็นเงินรางวัล                                                |
| เงินรางวัลด้านคงเหลือ          | จำนวนเงินที่คงเหลือ                                                              |
| รวมทั้งสิ้น                    | รวมจำนวนเงินของส่วนราชการเจ้าพรราชได้ที่อยู่ภายใต้หน่วยเบิกจ่ายที่ได้รับมอบอำนาจ |

ชื่อส่วนราชการ.....

เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

งบทดลอง

ประจำเดือน.....

| ข้อบัญชี                                | ยอดยกมา |        | เดือนนี้ |        | ยอดยกไป |        |
|-----------------------------------------|---------|--------|----------|--------|---------|--------|
|                                         | เดบิต   | เครดิต | เดบิต    | เครดิต | เดบิต   | เครดิต |
| เงินสดในมือ                             |         |        |          |        |         |        |
| เงินฝากธนาคาร                           |         |        |          |        |         |        |
| เงินฝากคลัง                             |         |        |          |        |         |        |
| เงินรับฝากอื่น                          |         |        |          |        |         |        |
| เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก            |         |        |          |        |         |        |
| ใบสำคัญค้ำจ่าย                          |         |        |          |        |         |        |
| ทุน                                     |         |        |          |        |         |        |
| รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม       |         |        |          |        |         |        |
| รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย           |         |        |          |        |         |        |
| รายได้ค่าปรับเปรียบเทียบคดี             |         |        |          |        |         |        |
| รายได้เงินนอกงบประมาณ                   |         |        |          |        |         |        |
| รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น                 |         |        |          |        |         |        |
| รายได้ระหว่างกัน - ภายในกรมเดียวกัน     |         |        |          |        |         |        |
| T/E - หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน      |         |        |          |        |         |        |
| ค่าใช้จ่ายระหว่างกัน - ภายในกรมเดียวกัน |         |        |          |        |         |        |
| ค่าใช้จ่ายหลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน      |         |        |          |        |         |        |
| ค่าตอบแทนอื่น                           |         |        |          |        |         |        |
| ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น                   |         |        |          |        |         |        |
| ค่าใช้จ่าย.....                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
|                                         |         |        |          |        |         |        |
| รวม                                     |         |        |          |        |         |        |

ชื่อส่วนราชการ.....

เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานการรับ - จ่ายเงิน (ส่วนกลาง)

ประจำเดือน.....

|                                        |    |    |
|----------------------------------------|----|----|
| เงินคงเหลือต้นงวด                      |    | XX |
| เงินสด                                 | XX |    |
| เงินฝากธนาคาร                          | XX |    |
| เงินฝากคลัง                            | XX |    |
| รายรับ                                 |    |    |
| รายได้จากการดำเนินงาน                  | XX |    |
| รายได้จากการดำเนินงานรับจากส่วนภูมิภาค | XX |    |
| รายได้อื่น                             | XX |    |
| รวมรายรับ                              |    | XX |
| รายจ่าย                                |    |    |
| ค่าตอบแทนอื่น                          | XX |    |
| ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น                  | XX |    |
| ค่าใช้จ่าย.....                        | XX |    |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                         | XX |    |
| รวมรายจ่าย                             |    | XX |
| เงินคงเหลือปลายงวด                     |    | XX |
| เงินสด                                 | XX |    |
| เงินฝากธนาคาร                          | XX |    |
| เงินฝากคลัง                            | XX |    |

ชื่อส่วนราชการ.....

เงินสืบทนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานการรับ - จ่ายเงิน (ส่วนภูมิภาค)

ประจำเดือน.....

|                                   |    |    |
|-----------------------------------|----|----|
| เงินคงเหลือต้นงวด                 |    | XX |
| เงินสด                            | XX |    |
| เงินฝากธนาคาร                     | XX |    |
| เงินฝากคลัง                       | XX |    |
| รายรับ                            |    |    |
| รายได้จากการดำเนินงาน             | XX |    |
| รายได้อื่น                        | XX |    |
| รวมรายรับ                         |    | XX |
| รายจ่าย                           |    |    |
| ค่าตอบแทนอื่น                     | XX |    |
| ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น             | XX |    |
| ค่าใช้จ่ายดำเนินงานโอนให้ส่วนกลาง | XX |    |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                    | XX |    |
| รวมรายจ่าย                        |    | XX |
| เงินคงเหลือปลายงวด                |    | XX |
| เงินสด                            | XX |    |
| เงินฝากธนาคาร                     | XX |    |
| เงินฝากคลัง                       | XX |    |



กรมปศุสัตว์  
เงินสืบนรรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน.....

|                                    | 25x1 | 25xx |
|------------------------------------|------|------|
| หมายเหตุที่                        |      |      |
| <b>สินทรัพย์</b>                   |      |      |
| สินทรัพย์หมุนเวียน                 |      |      |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด     | x    | x    |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น             | x    | x    |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน              | xx   | xx   |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน              |      |      |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น          | x    | x    |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน           | xx   | xx   |
| <b>รวมสินทรัพย์</b>                | xx   | xx   |
| <b>หนี้สินและส่วนของทุน</b>        |      |      |
| <b>หนี้สิน</b>                     |      |      |
| หนี้สินหมุนเวียน                   |      |      |
| เจ้าหนี้การค้าบุคคลภายนอก          | x    | x    |
| ใบสำคัญค้างจ่าย                    | x    | x    |
| เงินรับฝากอื่น                     | x    | x    |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น               | x    | x    |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน                | xx   | xx   |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน                |      |      |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น            | x    | x    |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน             | xx   | xx   |
| <b>รวมหนี้สิน</b>                  | xx   | xx   |
| <b>ส่วนของทุน</b>                  |      |      |
| ทุน                                | x    | x    |
| รายได้สูง (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายสะสม | x    | x    |
| <b>รวมส่วนของทุน</b>               | xx   | xx   |
| <b>รวมหนี้สินและส่วนของทุน</b>     | xx   | xx   |

กรมปศุสัตว์  
เงินต้นบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน.....

|                                               | 25x1             | 25xx             |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|
| หมายเหตุที่                                   |                  |                  |
| รายได้จากการดำเนินงาน                         |                  |                  |
| รายได้จากการดำเนินงาน                         | x                | x                |
| รายได้อื่น                                    | x                | x                |
| รวมรายได้จากการดำเนินงาน                      | <u>xx</u>        | <u>xx</u>        |
| ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน                     |                  |                  |
| ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                         | x                | x                |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                      | x                | x                |
| ค่าใช้จ่ายงบลงทุน                             | x                | x                |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                                | x                | x                |
| รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน                  | <u>xx</u>        | <u>xx</u>        |
| รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน | <u>xx</u>        | <u>xx</u>        |
| รายการพิเศษ (ถ้ามี)                           | <u>xx</u>        | <u>xx</u>        |
| รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ           | <u><u>xx</u></u> | <u><u>xx</u></u> |

ชื่อส่วนราชการ.....

เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานการรับ - จ่ายเงิน

สำหรับระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน.....

|                                        | 25x1 | 25xx |
|----------------------------------------|------|------|
| เงินคงเหลือต้นงวด                      | xx   | xx   |
| เงินสด                                 | xx   | xx   |
| เงินฝากธนาคาร                          | xx   | xx   |
| เงินฝากคลัง                            | xx   | xx   |
| รายรับ                                 |      |      |
| รายได้จากการดำเนินงาน                  | xx   | xx   |
| รายได้จากการดำเนินงานรับจากส่วนภูมิภาค |      |      |
| รายได้อื่น                             | xx   | xx   |
| รวมรายรับ                              | xx   | xx   |
| รายจ่าย                                |      |      |
| ค่าตอบแทนอื่น                          | xx   | xx   |
| ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น                  | xx   | xx   |
| ค่าใช้จ่าย.....                        | xx   | xx   |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                         | xx   | xx   |
| รวมรายจ่าย                             | xx   | xx   |
| เงินคงเหลือปลายงวด                     | xx   | xx   |
| เงินสด                                 | x    | x    |
| เงินฝากธนาคาร                          | x    | x    |
| เงินฝากคลัง                            | x    | x    |

## กรมปศุสัตว์

### เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

#### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน.....

#### หมายเหตุที่ 1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 1.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คงค้าง ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในหลักการและนโยบายสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2 ตามประกาศกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2546 การจัดประเภทและการแสดงรายการในงบการเงิน ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำว่าที่ที่สุด ที่ กค 0423.2/ว 410 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2551 เรื่อง รูปแบบรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

##### 1.2 หน่วยงานที่เสนอรายงาน

งบการเงินนี้ เป็นการแสดงภาพรวมในระดับกรม ซึ่งรวมรายการทางบัญชีที่เกิดขึ้นในหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานในส่วนภูมิภาคภายใต้สังกัดกรมปศุสัตว์ 275 แห่ง ได้แก่

#### 1 กรมปศุสัตว์

2. วัสดุคงเหลือ ใช้วิธีการตรวจนับเมื่อสิ้นงวด คิราคางเหลือตามราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3. ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คิดโดยใช้วิธีเส้นตรง

#### หมายเหตุที่ 2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดในมือ

25x1

25xx

x

x

เงินฝากธนาคาร

x

x

เงินฝากคลัง

x

x

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

xx

xx

กรมปลัดศรี

เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน.....

|               |                                               |           |           |
|---------------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|
| หมายเหตุที่ 3 | ครุภัณฑ์                                      |           |           |
|               | ครุภัณฑ์                                      |           |           |
|               | ครุภัณฑ์ (ระบุประเภท)                         | x         | x         |
|               | หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์ (ระบุประเภท) | x         | x         |
|               | ครุภัณฑ์สุทธิ                                 | <u>xx</u> | <u>xx</u> |
| หมายเหตุที่ 4 | รายได้จากการดำเนินงาน                         |           |           |
|               | รายได้จากการดำเนินงาน                         |           |           |
|               | รายได้จากเงินสินบนรางวัล                      | x         | x         |
|               | รายได้จากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน             | x         | x         |
|               | รวมรายได้จากการดำเนินงาน                      | <u>xx</u> | <u>xx</u> |
| หมายเหตุที่ 5 | ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                         |           |           |
|               | ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                         |           |           |
|               | ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น                         | x         | x         |
|               | รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                      | <u>xx</u> | <u>xx</u> |
| หมายเหตุที่ 6 | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                      |           |           |
|               | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                      |           |           |
|               | ค่าตอบแทน                                     | x         | x         |
|               | ค่าใช้สอย                                     | x         | x         |
|               | ค่าวัสดุ                                      | x         | x         |
|               | รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน                   | <u>xx</u> | <u>xx</u> |



กรมปลัดสัตว์

เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน.....

หมายเหตุที่ 7      ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์ (ระบุประเภท)

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์ (ระบุประเภท)

รวมค่าเสื่อมราคา

|    |    |
|----|----|
| x  | x  |
| xx | xx |

ชื่อส่วนราชการ.....

ประเภทเงิน เงินสนับสนุนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่.....และ.....

|                                | 25x1 | 25xx | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|--------------------------------|------|------|----------------|
| สินทรัพย์                      |      |      |                |
| สินทรัพย์หมุนเวียน             |      |      |                |
| เงินสด                         | xx   | xx   | xx             |
| เงินฝากคลัง                    | xx   | xx   | xx             |
| เงินฝากธนาคารพาณิชย์           | xx   | xx   | xx             |
| ลูกหนี้ระยะสั้น                | xx   | xx   | xx             |
| รายได้ค้างรับ                  | xx   | xx   | xx             |
| เงินลงทุนระยะสั้น              | xx   | xx   | xx             |
| สินค้าคงเหลือ                  | xx   | xx   | xx             |
| วัสดุคงเหลือ                   | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น         | xx   | xx   | xx             |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน          | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน          |      |      |                |
| ลูกหนี้ระยะยาว                 | xx   | xx   | xx             |
| เงินลงทุนระยะยาว               | xx   | xx   | xx             |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ) | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (สุทธิ) | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์ถาวรอื่น (สุทธิ)      | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น      | xx   | xx   | xx             |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน       | xx   | xx   | xx             |
| รวมสินทรัพย์                   | xx   | xx   | xx             |

ชื่อส่วนราชการ.....

ประเภทเงิน เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่.....และ.....

|                                    | 25x1 | 25xx | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|------------------------------------|------|------|----------------|
| หนี้สิน                            |      |      |                |
| หนี้สินหมุนเวียน                   |      |      |                |
| เจ้าหนี้                           | xx   | xx   | xx             |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย                 | xx   | xx   | xx             |
| รายได้รับล่วงหน้า                  | xx   | xx   | xx             |
| เจ้าหนี้                           | xx   | xx   | xx             |
| เงินรับฝากกระยะสั้น                | xx   | xx   | xx             |
| เงินกู้ระยะสั้น                    | xx   | xx   | xx             |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น               | xx   | xx   | xx             |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน                | xx   | xx   | xx             |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน                |      |      |                |
| รายได้รอการรับรู้                  | xx   | xx   | xx             |
| เงินรับฝากกระยะยาว                 | xx   | xx   | xx             |
| เงินกู้ระยะยาว                     | xx   | xx   | xx             |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น            | xx   | xx   | xx             |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน             | xx   | xx   | xx             |
| รวมหนี้สิน                         | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์สุทธิ                     | xx   | xx   | xx             |
| สินทรัพย์สุทธิ                     |      |      |                |
| ทุน                                | xx   | xx   | xx             |
| รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม | xx   | xx   | xx             |
| กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น       | xx   | xx   | xx             |
| รวมสินทรัพย์สุทธิ                  | xx   | xx   | xx             |

ชื่อส่วนราชการ.....

ประเภทเงิน เงินสนับสนุนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานแสดงผลการดำเนินงาน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่.....และ.....

|                                               | 25x1 | 25xx | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|-----------------------------------------------|------|------|----------------|
| รายได้จากการดำเนินงาน                         |      |      |                |
| รายได้จากเงินงบประมาณ                         |      |      |                |
| รายได้จากการขายสินค้าและบริการ                | xx   | xx   | xx             |
| รายได้จากเงินช่วยเหลือและบริจาค               | xx   | xx   | xx             |
| รายได้ดอกเบี้ย                                | xx   | xx   | xx             |
| รายได้จากการดำเนินงานอื่น                     | xx   | xx   | xx             |
| รายรับอื่น                                    | xx   | xx   | xx             |
| รวมรายได้จากการดำเนินงาน                      | xx   | xx   | xx             |
| ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน                     |      |      |                |
| ต้นทุนขาย                                     | xx   | xx   | xx             |
| ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                         | xx   | xx   | xx             |
| ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย                    | xx   | xx   | xx             |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น                  | xx   | xx   | xx             |
| รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน                  | xx   | xx   | xx             |
| รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน | xx   | xx   | xx             |
| รายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน    |      |      |                |
| กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์          | xx   | xx   | xx             |
| รายได้ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน               | xx   | xx   | xx             |
| ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน           | (xx) | (xx) | xx             |
| รวมรายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน | xx   | xx   | xx             |
| รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ           | xx   | xx   | xx             |
| หมายเหตุ                                      |      |      |                |
| ภาระผูกพัน                                    | xx   | xx   |                |

ชื่อส่วนราชการ.....

ประเภทเงิน เงินสืบทนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานการรับ - จ่ายเงิน

ประจำปีงบประมาณ.....และ.....

|                              | 25x1 | 25xx | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|------------------------------|------|------|----------------|
| เงินคงเหลือ ณ วันต้นงวด      | xx   | xx   | xx             |
| รายรับ                       |      |      |                |
| รายรับจากงบประมาณ            | xx   | xx   | xx             |
| รายรับจากการดำเนินงาน        | xx   | xx   | xx             |
| รายรับจากดอกเบี้ย            | xx   | xx   | xx             |
| รายรับอื่น                   | xx   | xx   | xx             |
| รวมรายรับ                    | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่าย                      |      |      |                |
| รายจ่ายบุคลากร               | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่ายจากการดำเนินงาน       | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่ายครุภัณฑ์              | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่ายที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่ายอื่น                  | xx   | xx   | xx             |
| รวมรายจ่าย                   | xx   | xx   | xx             |
| เงินคงเหลือ ณ วันปลายงวด     | xx   | xx   | xx             |

ชื่อส่วนราชการ.....

ประเภทเงิน เงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายงานการรับ - จ่ายเงินและเงินคงเหลือ (ส่วนภูมิภาค)

ประจำปีงบประมาณ.....และ.....

|                                                              | 25x1 | 25xx | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|--------------------------------------------------------------|------|------|----------------|
| รายรับ                                                       |      |      |                |
| รายรับจากงบประมาณ                                            | xx   | xx   | xx             |
| รายรับจากการดำเนินงาน                                        | xx   | xx   | xx             |
| รายรับดอกเบี้ยเงินฝาก                                        | xx   | xx   | xx             |
| รายรับอื่น ๆ                                                 | xx   | xx   | xx             |
| รวมรายรับ                                                    | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่าย                                                      |      |      |                |
| รายจ่ายบุคลากร                                               | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่ายจากการดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)              | xx   | xx   | xx             |
| ค่าครุภัณฑ์                                                  | xx   | xx   | xx             |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                                     | xx   | xx   | xx             |
| รายจ่ายอื่น ๆ                                                | xx   | xx   | xx             |
| รวมรายจ่าย                                                   | xx   | xx   | xx             |
| รายรับสูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ                          | xx   | xx   | xx             |
| หัก นำส่งรายได้แผ่นดิน                                       | xx   | xx   | xx             |
| รายรับสูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิหลังหักนำส่งรายได้แผ่นดิน | xx   | xx   | xx             |
| บวก เงินคงเหลือสะสมยกมา                                      | xx   | xx   | xx             |
| เงินคงเหลือทั้งสิ้น                                          | xx   | xx   | xx             |
| หัก ภาระผูกพัน                                               | xx   | xx   | xx             |
| เงินคงเหลือหลังหักภาระผูกพัน                                 | xx   | xx   | xx             |
| เงินคงเหลือทั้งสิ้น ประกอบด้วย                               |      |      |                |
| เงินสด                                                       | xx   | xx   | xx             |
| เงินฝากคลัง                                                  | xx   | xx   | xx             |



เงินฝากธนาคาร

ประเภทประจำ

- 3 เดือน

xx

xx

xx

- 6 เดือน

xx

xx

xx

- 9 เดือน

xx

xx

xx

- 12 เดือน

xx

xx

xx

- 24 เดือน

xx

xx

xx

ประเภทออมทรัพย์

xx

xx

xx

ประเภทกระแสรายวัน

xx

xx

xx

รวมเงินฝากธนาคาร

xx

xx

xx

รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น

xx

xx

xx



## ใบนำส่งเงิน (แบบผ่านรายการ)

|                             |  |             |  |
|-----------------------------|--|-------------|--|
| รหัสศูนย์เงินกู้ประจำตัว    |  | เลขที่สำเนา |  |
| รหัสพื้นที่เงินกู้ประจำตัว  |  | เลขที่สำเนา |  |
| รหัสประจำตัวเงินกู้ประจำตัว |  | เลขที่สำเนา |  |
| รหัสประจำตัวเงินกู้ประจำตัว |  | เลขที่สำเนา |  |

☒ ใบนำส่งเงินจากเงินฝากออมทรัพย์  
☐ ใบนำส่งเงินจากเงินฝากออมทรัพย์ - ใบระบุประเภท

จากเงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์

| รายการเงินฝากออมทรัพย์                                 | เลขที่บัญชีเงิน | วันที่เงินฝากออมทรัพย์ | เลขที่ใบนำส่งเงิน (Pay to) | จำนวนเงิน |
|--------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|----------------------------|-----------|
| <input checked="" type="radio"/> เงินฝากออมทรัพย์      |                 |                        |                            |           |
| <input type="radio"/> เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์ |                 |                        |                            |           |

จำนวนเงินฝากออมทรัพย์ (ถ้ามี)

ลายมือชื่อผู้รับเงิน

ตำแหน่ง

วันที่

เลขที่เอกสารจากระบบ (MS-0007)

เลขที่เอกสารจากระบบ (MS-0007)

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

v. 1.00

หมายเหตุ : การระบุใบนำส่งเงินจากธนาคารที่นำส่งรายได้แก่ผู้รับเงินให้ใช้เฉพาะที่กระทรวงการคลังอนุญาตแล้วเท่านั้น

| ใบนำส่งเงิน (แบบหักรายการ)                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------|-----------|-----------|
| พิกัดศูนย์เงินต้นผู้ฝาก                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | สาขาที่ฝากเงิน          |                       |                |           |           |
| รหัสพื้นที่เงินต้นผู้ฝาก                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | รหัสสาขา                |                       |                |           |           |
| พิกัดศูนย์เงินต้นผู้ฝาก                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | พิกัดศูนย์เงินต้นผู้ฝาก |                       |                |           |           |
| พิกัดศูนย์เงินต้นผู้ฝาก                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | พิกัดศูนย์เงินต้นผู้ฝาก |                       |                |           |           |
| ประเภท                                                      | <input checked="" type="radio"/> ใบนำส่งเงินรายได้เงินต้นผู้ฝาก<br><input type="radio"/> ใบนำส่งเงินดอกเบี้ยเงินฝาก<br><input type="radio"/> ใบนำส่งเงินดอกเบี้ยเงินกู้<br><input type="radio"/> ใบนำส่งเงินดอกเบี้ยเงินฝาก - ดอกเบี้ยเงินฝาก<br><input type="radio"/> ใบนำส่งเงินดอกเบี้ยเงินกู้ - ดอกเบี้ยเงินกู้ |                         |                       |                |           |           |
| นำส่งเงินตามใบนำส่งเงินรายการหักเงินต้นผู้ฝาก               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| จำนวนเงินนำส่ง                                              | จำนวนเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | วันที่นำส่ง             | สาขาที่นำส่ง (Pay to) | จำนวนเงินนำส่ง | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน |
| <input checked="" type="radio"/> เงินฝาก / เงินฝากออมทรัพย์ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| <input type="radio"/> เงินฝากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| จำนวนเงินนำส่ง (ไม่มีหัก)                                   | ศูนย์บาทถ้วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                         |                       |                |           |           |
| สาขาเงินต้นผู้ฝาก                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| สาขาเงิน                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| วันที่                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| เลขที่เอกสารจากระบบ GBMS                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| เลขที่เอกสารจากระบบ GBMS                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |
| (บัญชีเงินฝากออมทรัพย์)                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                       |                |           |           |

5/1/01

หมายเหตุ : การระบุใบนำส่งเงินเป็นเอกสารเพื่อส่งรายได้เงินต้นผู้ฝากให้ใช้เฉพาะที่กระทรวงการคลังอนุญาตแล้วเท่านั้น



## ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

|                                                                             |              |                                  |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|------------------------|
| *รหัสหน่วยงาน                                                               | *ศูนย์ต้นทุน | *หน่วยเบิกจ่าย                   | *หน่วยจัดซื้อ          |
| เลขที่เอกสารสำรองเงิน                                                       |              | *รหัสบัญชีแยกประเภท              |                        |
| แหล่งของเงิน                                                                |              | รหัสเงินฝากคลัง                  | รหัสเจ้าของเงินฝากคลัง |
| รหัสงบประมาณ                                                                |              | รหัสบัญชีย่อย                    | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย   |
| กิจกรรมหลัก                                                                 |              | กิจกรรมย่อย                      |                        |
| *เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา                                                     |              | *วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา (ว/ด/คศ) |                        |
| *ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง                                                    |              | *วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง           |                        |
| *ผู้ขาย (รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี)                                           |              | *เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร        |                        |
|                                                                             |              | *ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร          |                        |
|                                                                             |              | *ธนาคาร                          |                        |
|                                                                             |              | *วันที่ส่งมอบ (ว/ด/คศ)           |                        |
| <input type="checkbox"/> ระบุรหัสพัสดุเดิม (เฉพาะหน่วยงานที่ตกลงกับโครงการ) |              |                                  |                        |

| รายการ | รหัส GPSC / รหัสพัสดุเดิม | รายละเอียดพัสดุ | จำนวนที่สั่งซื้อ | หน่วย | ราคาต่อหน่วย | มูลค่ารวม |
|--------|---------------------------|-----------------|------------------|-------|--------------|-----------|
| 1      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 2      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 3      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 4      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 5      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 6      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 7      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 8      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 9      |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 10     |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 11     |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 12     |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 13     |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 14     |                           |                 |                  |       |              | -         |
| 15     |                           |                 |                  |       |              | -         |

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

|         |              |  |
|---------|--------------|--|
| รวมเงิน | ศูนย์บาทถ้วน |  |
|---------|--------------|--|

หมายเหตุ:

|          |          |
|----------|----------|
| (ลงชื่อ) | (ลงชื่อ) |
|----------|----------|

เลขที่ใบสั่งซื้อจากระบบ GFMIS \_\_\_\_\_

| ใบขอเบิกเงินที่ต้องอ้างใบสั่งซื้อ                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |                                                                                                                         |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| คำขอเบิก                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |                                                                                                                         |                    |
| ขอรับรองการเบิกเงินออกให้ตามวัตถุประสงค์และได้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับทุกประการตามรายการต่อไปนี้                                                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                         |                    |
| รหัสหน่วยงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |                                                                                                                         |                    |
| จังหวัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                         |                    |
| หน่วยเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                         |                    |
| ประเภทรายการขอเบิกที่อ้างเพื่อใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าหรือสัญญา                                                                                                                                                                                                                                                   |                        | รายละเอียดงบประมาณ                                                                                                      |                    |
| <input checked="" type="radio"/> ขอเบิกเงินในงบประมาณ<br><input type="radio"/> ขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ฝากหัก<br><input type="radio"/> ขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ฝากที่ธนาคารพาณิชย์<br><input type="radio"/> ขอเบิกเงินทดรองโครงการเงินกู้<br><input type="radio"/> ขอเบิกเงินจากกรณีฉุกเฉินโดยใช้แหล่งเงินกู้ |                        | เลขที่ใบสั่งซื้อจากระบบ GFMS<br><input type="checkbox"/> กับเงินไว้เบิก<br>เลขที่เอกสารสำรองเงิน<br>วิธีการจ่ายชำระเงิน |                    |
| วันที่เอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | วันที่ผ่านรายการ       | <input checked="" type="radio"/> จ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย/ผู้สัญญา                                        |                    |
| การอ้างอิง                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |                                                                                                                         |                    |
| คำอธิบายรายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                | จำนวนเงินขอเบิก        | บาท                                                                                                                     |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | เงินหักลดหักส่ง        | รายการจำนวน                                                                                                             | จำนวนเงินที่หักไว้ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.ภาษีเงินได้          | <input checked="" type="radio"/> บุคคลธรรมดา<br><input type="radio"/> นิติบุคคล                                         |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2. ค่าปรับ             | <input checked="" type="radio"/> ภาษีของแผ่นดิน<br><input type="radio"/> ภาษีของหน่วยงาน                                |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | จำนวนเงินขอรับ         | บาท                                                                                                                     |                    |
| จำนวนเงิน(ตัวอักษร)                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ศูนย์บาทถ้วน           |                                                                                                                         |                    |
| ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ |                                                                                                                         |                    |
| ชื่อผู้ตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ชื่อผู้รับผิดชอบ       |                                                                                                                         |                    |
| ตำแหน่ง                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ตำแหน่ง                |                                                                                                                         |                    |
| วันที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | วันที่                 |                                                                                                                         |                    |
| เลขที่เอกสารจากระบบ GFMS                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |                                                                                                                         |                    |





| รายการบันทึกการจ่ายชำระเงิน           |                               |               |                                                                               |              |                      |           |
|---------------------------------------|-------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|-----------|
| รหัสหน่วยงาน                          |                               |               | วันถึงยอด                                                                     |              |                      |           |
| จังหวัด                               |                               |               | ปีสิ้นสุดรายการ                                                               |              |                      |           |
| หน่วยเบิกจ่าย                         |                               |               | การชำระ                                                                       |              |                      |           |
| ข้อมูลผู้รับเงิน                      |                               |               | วิธีการจ่ายชำระเงิน                                                           |              |                      |           |
| รหัสเจ้าหนี้                          |                               |               | <input checked="" type="radio"/> จ่ายจากบัญชีเงินฝากธนาคารในงบประมาณ          |              |                      |           |
| รหัสบัญชีเงินฝากธนาคาร                |                               |               | <input type="radio"/> จ่ายจากบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณที่ฝากคลัง          |              |                      |           |
| เลขที่เอกสารตั้งเบิก / จ่ายเงินคงก่อน |                               |               | <input type="radio"/> จ่ายจากบัญชีเงินฝากธนาคาร (ไทยพาณิชย์)                  |              |                      |           |
| จำนวนเงินคงเหลือคงก่อน                |                               |               | <input type="radio"/> จ่ายจากบัญชีเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณที่ฝากธนาคารพาณิชย์ |              |                      |           |
| จำนวนเงินที่จ่ายชำระ                  |                               |               | หนี้บัญชีนอกงบฯ                                                               |              |                      |           |
| จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย                |                               |               | ชี้อับบัญชี                                                                   |              |                      |           |
| จำนวนเงินคงเหลือไปครุฑหน้า            |                               |               |                                                                               |              |                      |           |
| ข้อมูลบัญชีธนาคาร                     |                               |               |                                                                               |              |                      |           |
| รายการ                                |                               | คู่กับต้นฉบับ | แหล่งจ่ายเงิน                                                                 | รหัสงบประมาณ | รหัสบัญชีธนาคารเพื่อ | จำนวนเงิน |
| รหัสบัญชีนอกงบฯ                       | ชี้อับบัญชี                   |               |                                                                               |              |                      |           |
| 1101021603                            | (เงินฝากของหน่วยงาน หนี้คงไป) |               |                                                                               |              |                      |           |
| จำนวนเงิน(ครุฑหน้า)                   |                               | คู่กับต้นฉบับ |                                                                               |              | รวมจำนวนเงิน (บาท)   |           |
| ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ                  |                               |               | ลายมือชื่อผู้อนุมัติ                                                          |              |                      |           |
| ชื่อผู้ตรวจสอบ                        |                               |               | ชื่อผู้อนุมัติ                                                                |              |                      |           |
| ตำแหน่ง                               |                               |               | ตำแหน่ง                                                                       |              |                      |           |
| วันที่                                |                               |               | วันที่                                                                        |              |                      |           |
| เลขที่เอกสารจากระบบ GFMS              |                               |               |                                                                               |              |                      |           |

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0409.3/ 0.16

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 เขตปทุมวัน 10400

๒ กุมภาพันธ์ 2547

เรื่อง การหักเงินค่าปรับไว้ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546

2. สำเนาข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง (ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2547

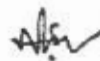
3. สำเนาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินงาน พ.ศ. 2546

4. สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดประเภท และอัตราการหักเงินค่าปรับ  
ก่อนนำส่งคลัง

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้อนุญาตให้ส่วนราชการหักเงินค่าปรับจาก  
การกระทำผิดกฎหมายก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 ระเบียนกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและ  
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดประเภท และอัตรา  
การหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านทรัพย์สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย

โทร. 0 2273 9662

(สำเนา)

ข้อบังคับกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง  
พ.ศ. 2546

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงกำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการหักเงินค่าปรับที่จะต้องนำส่งคลังไว้เป็นค่าสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับหรือระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

"ค่าปรับ" หมายความว่า ค่าปรับที่ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายได้รับจากการกระทำผิดกฎหมาย ตามประกาศกระทรวงการคลัง แต่ไม่รวมถึงค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามนิติกรรมสัญญา

"เงินสินบน" หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามข้อบังคับนี้

"เงินรางวัล" หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามข้อบังคับนี้

"ผู้แจ้งความนำจับ" หมายความว่า บุคคลเดียวหรือหลายคน ซึ่งนำเบาะแสหรือเค้าเงื่อนแห่งการกระทำความผิดมาแจ้งแก่ทางราชการ จนทางราชการสามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้ แต่ต้องมีชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จับหรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น

"เจ้าหน้าที่ผู้จับ" หมายความว่า พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งทำหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิด หรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้นและมีส่วนร่วมในการจับกุมผู้กระทำความผิด

"ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน" หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ

ข้อ 5 ภายได้บังคับข้อ 9 หากส่วนราชการใดมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากข้อบังคับนี้ ให้ขอตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ 6 ...



ข้อ 6 ให้ปลัดกระทรวงการคลังเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

#### หมวด 1

#### การหักเงิน

ข้อ 7 ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ให้อย่างเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามอัตราที่กระทรวงการคลังเห็นชอบตามความเหมาะสมกับสภาพของความผิดและ ความยากลำบากในการปฏิบัติงาน แต่ต้องไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

(2) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 75 ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

ในกรณีที่มิถูกกฎหมายโดยบัญญัติให้จ่ายเงินสินบนจากเงินค่าปรับ แต่มิได้บัญญัติให้จ่ายเงินรางวัล ให้หักเงินค่าปรับหลังหักจ่ายเงินสินบนตามกฎหมายนั้น ให้อย่างเป็นเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ตามวรรคหนึ่ง

สำหรับเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาล ให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจสั่งหักเงินตามอัตราที่ได้รับอนุญาตตามวรรคหนึ่ง และนำส่งเงินที่หักนั้นให้แก่ส่วนราชการเจ้าของรายได้เงินค่าปรับ

ข้อ 8 เงินค่าปรับที่เหลือจากการหักตามข้อ 7ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

#### หมวด 2

#### การจ่ายเงิน

ข้อ 9 เงินที่หักไว้หรือได้รับจากเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมตามข้อ 7ให้นำไปใช้จ่ายดังนี้

(1) จำนวนตามในสี่ส่วนให้นำไปจ่ายเป็นเงินสินบนหนึ่งส่วนและเงินรางวัลสองส่วน ในกรณีที่ไม่ต้องจ่ายเงินสินบน ให้รวมจ่ายเป็นเงินรางวัลทั้งสามส่วน

(2) จำนวนที่เหลืออีกหนึ่งส่วนให้นำไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยส่วนราชการจะจัดตั้งเป็นกองทุนก็ได้

ข้อ 10 การจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามข้อ 9 ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

/หมวด 3 ..

หมวด 3

การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

ข้อ 11 เงินในส่วนที่จะต้องนำไปจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลตามข้อ 9 (1)ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี โดยเปิดบัญชีแยกต่างหากจากบัญชีเงินฝากอื่นชื่อ "บัญชีเงินฝากเงินสินบนรางวัลของ (ชื่อส่วนราชการ)"

สำหรับเงินในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามข้อ 9 (2)ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลางชื่อ "บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ (ชื่อส่วนราชการ)" แต่หากมีการจัดตั้งเป็นกองทุนให้ใช้ชื่อ "บัญชีเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ (ชื่อส่วนราชการ)"

ข้อ 12 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องนำเงินฝากธนาคารหรือเก็บรักษาไว้เป็นเงินสด ณ ที่ทำการให้ขออนุมัติกระทรวงการคลัง

ข้อ 13 เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมีเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคงเหลือให้นำไปใช้จ่ายในปีงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เว้นแต่กรณีมีเงินกองทุนคงเหลือเกินความจำเป็น กระทรวงการคลังจะกำหนดให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินบางส่วนตามความเหมาะสมได้

สำหรับกรณีที่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนให้นำเงินคงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

บทเฉพาะกาล

ข้อ 14 กรณีที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้อนุญาตให้ส่วนราชการใดหักเงินค่าปรับไว้ใช้จ่ายก่อนบังคับใช้ข้อบังคับนี้ ให้ส่วนราชการนั้นยังคงถือปฏิบัติตามที่ได้รับอนุญาตนั้นต่อไป เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2546

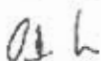
(ลงชื่อ) สมใจนึก เองตระกูล

(นายสมใจนึก เองตระกูล)

ปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งถูกต้อง



(นายอภิรักษ์ เองตระกูล)

นักวิชาการคลัง 5



(ถ้ามา)

ข้อบังคับกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง  
(ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2547

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 4 แห่งข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

"ค่าปรับ" หมายความว่า ค่าปรับที่ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายได้รับจากการกระทำผิดกฎหมาย ตามประกาศกระทรวงการคลัง แต่ไม่รวมถึงค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามนิติกรรมสัญญา

"เงินสินบน" หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามข้อบังคับนี้

"เงินรางวัล" หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามข้อบังคับนี้

"ผู้แจ้งความนำจับ" หมายความว่า บุคคลเดียวหรือหลายคน ซึ่งนำเบาะแสหรือเค้าเงื่อนแห่งการกระทำความผิดมาแจ้งแก่ทางราชการ จนทางราชการสามารถลงโทษผู้กระทำผิดได้ แต่ต้องมีเจ้าหน้าที่ผู้จับหรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น

"เจ้าหน้าที่ผู้จับ" หมายความว่า พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งทำหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิด หรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้นและมีส่วนร่วมในการจับกุมผู้กระทำความผิด สำหรับกรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับนั้นสำหรับกรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิดด้วย

/ "ค่าใช้จ่าย...

"ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน" หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ"

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 7 แห่งข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 7 ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามอัตราที่กระทรวงการคลังประกาศ ตามความเหมาะสมกับสภาพของความตระหนี่และความยากลำบากในการปฏิบัติงาน แต่ต้องไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

(2) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 75 ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

ในกรณีที่มิกฎหมายใดบัญญัติให้จ่ายเงินสินบนจากเงินค่าปรับ แต่มิได้บัญญัติให้จ่ายเงินรางวัล ให้หักเงินค่าปรับหลังหักจ่ายเงินสินบนตามกฎหมายนั้น ใช้จ่ายเป็นเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ตามวรรคหนึ่ง

สำหรับเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาล ให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจสั่งหักเงินตามอัตราที่ได้รับอนุญาตตามวรรคหนึ่ง และนำส่งเงินที่หักนั้นให้แก่ส่วนราชการเจ้าของรายได้เงินค่าปรับ"

ประกาศ ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2547

ลงชื่อ สมใจนึก เองตระกูล

(นายสมใจนึก เองตระกูล)

ปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

สำเนาถูกต้อง

๑๕

(นายอภิลาภ เองประเสริฐ)

นักวิชาการคลัง 5

(ตำนาน)

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

พ.ศ. 2546

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 วรรคสอง (2) แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ 10 แห่งข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้มีไว้เป็นการโฆษณาให้คำมั่นแก่บุคคลใดตามกฎหมาย แต่เป็นระเบียบที่วางไว้เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาของทางราชการที่จะจ่ายเงินสินบนรางวัลให้แก่ผู้แจ้งความนำจับหรือเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ ตามแต่จะเห็นสมควรเท่านั้น การพิจารณาของผู้มีอำนาจตามที่กำหนดในระเบียบนี้ถือเป็นเด็ดขาด ผู้ใดจะนำไปฟ้องร้องเป็นคดีมิได้

ข้อ 5 เงินสินบนรางวัลและเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้นำไปใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังนี้

5.1 เงินสินบนรางวัล ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตรา ที่ส่วนราชการกำหนด ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) เงินสินบน ให้จ่ายแก่ผู้แจ้งความนำจับภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงินค่าปรับ กรณีที่มีผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนหลายคน ให้เฉลี่ยจ่ายเท่ากันทุกคน

(2) เงินรางวัล ให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือนแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามสัดส่วนของการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน

/ 5.2 เงินค่าใช้จ่าย..

5.2 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้นำไปจ่ายหรือถอนนี้ผูกพันเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อื่นได้มาซึ่งเงินค่าปรับของส่วนราชการนั้นได้ตามความจำเป็นโดยประหยัด ตามงบรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) งบประมาณการ ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- (2) งบดำเนินการ
- (3) งบลงทุน

ข้อ 6 ให้ส่วนราชการรายงานผลการใช้จ่ายเงินสินบนรางวัลและเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้กระทรวงการคลังทราบทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและเดือนกันยายน

ข้อ 7 การบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น และเมื่อปิดบัญชีประจำปีแล้ว ให้ส่งงบการเงินไปให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรับรองงบการเงินแล้ว ให้ส่งงบการเงินที่รับรองแล้วให้กรมบัญชีกลางทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับรองงบการเงิน

ข้อ 8 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง การพัสดุ หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับกรณีเงินงบประมาณรายจ่าย

ข้อ 9 ในกรณีที่มีความจำเป็นและจะต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขออนุมัติกระทรวงการคลัง

ข้อ 10 ให้ปลัดกระทรวงการคลังเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2546

(ลงชื่อ) สมใจนึก เองตระกูล

(นายสมใจนึก เองตระกูล)

ปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

สำเนาถูกต้อง

*all*

(นายอภิเดช เสงประเสริฐ)

นักวิชาการคลัง 5

(สำเนา)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง การกำหนดประเภท และอัตราการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 4 และข้อ 7 แห่งข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระทรวงการคลังจึงกำหนดประเภท และอัตราการหักเงินค่าปรับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ส่วนราชการสามารถหักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการกระทำผิดตามกฎหมายที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย

ข้อ 2 ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหักเงินค่าปรับที่ได้รับตามข้อ 1 ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามหลักเกณฑ์ และอัตรา ดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำผิด ให้หักได้ในอัตราร้อยละ 80 ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

(2) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำผิด ให้หักได้ในอัตราร้อยละ 60 ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

ข้อ 3 กรณีที่มีการแก้ไขอัตราค่าปรับในกฎหมายที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายฉบับใด ให้คงหักเงินค่าปรับตามกฎหมายฉบับนั้นไว้ชั่วคราว และให้ส่วนราชการซึ่งเป็นผู้รักษาการกฎหมายขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการหักค่าปรับใหม่ต่อไป

ข้อ 4 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2547

ลงชื่อ สมใจนึก เองตระกูล

(นายสมใจนึก เองตระกูล)

ปลัดกระทรวงการคลัง

สำเนาถูกต้อง

AL

(นายอภิรักษ์ เสงประเสริฐ)

นักวิชาการคลัง 5

(สำเนา)

บัญชีรายชื่อกฎหมายที่อนุญาตให้หักค่าปรับจากการกระทำผิด  
ไว้เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  
แบบท้ายประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2547

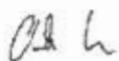
1. พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507
2. พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. 2543
3. พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2542
4. พระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489
5. พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543
6. พระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วนและหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ. 2543
7. พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. 2543
8. พระราชบัญญัติการชลประทานราษฎร์ พุทธศักราช 2482
9. พระราชบัญญัติการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2524
10. พระราชบัญญัติการซื้อขายสินค้าเกษตรล่วงหน้า พ.ศ. 2542
11. พระราชบัญญัติการเดินอากาศ พุทธศักราช 2497
12. พระราชบัญญัติการทะเบียนคนต่างด้าว พ.ศ. 2493
13. พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534
14. พระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2494
15. พระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2521
16. พระราชบัญญัติการเนรเทศ พ.ศ. 2499
17. พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543
18. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518
19. พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542
20. พระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. 2542
21. พระราชบัญญัติการประกอบอาชีพงานก่อสร้าง พ.ศ. 2522
22. พระราชบัญญัติการประมง พ.ศ. 2490
23. พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. 2518
24. พระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช 2478
25. พระราชบัญญัติการพิมพ์ พุทธศักราช 2484
26. พระราชบัญญัติการเล่นแร่ พ.ศ. 2534
27. พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535
28. พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522



29. พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. 2535
30. พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พุทธศักราช 2493
31. พระราชบัญญัติควบคุมการเช่าเคหะและที่ดิน พ.ศ. 2504
32. พระราชบัญญัติควบคุมการเรียไร พุทธศักราช 2487
33. พระราชบัญญัติควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน พุทธศักราช 2485
34. พระราชบัญญัติควบคุมการส่งออกนอกราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทโธปกรณ์ และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ. 2495
35. พระราชบัญญัติควบคุมกิจการเทปและวัสดุโทรทัศน์ พ.ศ. 2530
36. พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2525
37. พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องอุปโภคบริโภคและของอื่น ๆ ในภาวะคับขัน พุทธศักราช 2488
38. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542
39. พระราชบัญญัติควบคุมยาง พ.ศ. 2542
40. พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530
41. พระราชบัญญัติควบคุมแร่ดีบุก พ.ศ. 2514
42. พระราชบัญญัติควบคุมและจัดการกิจการหรือทรัพย์สินของคนต่างด้าวบางจำพวกในภาวะคับขัน พุทธศักราช 2484
43. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
44. พระราชบัญญัติดินและคูน้ำ พ.ศ. 2505
45. พระราชบัญญัติคุ้มครองแบบผังภูมิของวงจรรวม พ.ศ. 2543
46. พระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542
47. พระราชบัญญัติคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ พ.ศ. 2535
48. พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2531
49. พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2535
50. พระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. 2534
51. พระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514
52. พระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. 2511
53. พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2525
54. พระราชบัญญัติหนายความ พ.ศ. 2528
55. พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499
56. พระราชบัญญัติทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. 2542
57. พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2535

58. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
59. พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. 2526
60. พระราชบัญญัติบำรุงพันธุ์สัตว์ พ.ศ. 2509
61. พระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. 2535
62. พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535
63. พระราชบัญญัติปรมณวาททำให้แพร่หลายและการค้าวัตถุอันลามก พุทธศักราช 2471
64. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอันเป็นโจรสลัด พ.ศ. 2534
65. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้าประเวณี พ.ศ. 2539
66. พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484
67. พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507
68. พระราชบัญญัติปศุสัตว์ พ.ศ. 2518
69. พระราชบัญญัติผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2505
70. พระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ. 2504
71. พระราชบัญญัติพัฒนาที่ดิน พ.ศ. 2526
72. พระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. 2518
73. พระราชบัญญัติเพิ่มอำนาจตำรวจในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางน้ำ พ.ศ. 2496
74. พระราชบัญญัติภาพยนตร์ พุทธศักราช 2473
75. พระราชบัญญัติมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการค้าหญิงและเด็ก พ.ศ. 2540
76. พระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ. 2511
77. พระราชบัญญัติมาตรฐานซึ่งดวงวัด พ.ศ. 2542
78. พระราชบัญญัติยา พ.ศ. 2510
79. พระราชบัญญัติรักษาคล่อง ร.ศ. 121 และ พระราชบัญญัติรักษาคล่องประปา พ.ศ. 2526
80. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2523
81. พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
82. พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2499
83. พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
84. พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. 2505
85. พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525
86. พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. 2478
87. พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535
88. พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2542

89. พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับสถานที่ผลิตปิโตรเลียมในทะเล พ.ศ. 2530
  90. พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. 2528
  91. พระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ. 2537
  92. พระราชบัญญัติวิชาชีพเภสัชกรรม พ.ศ. 2537
  93. พระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. 2525
  94. พระราชบัญญัติวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ พ.ศ. 2498
  95. พระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พุทธศักราช 2498
  96. พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
  97. พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535
  98. พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. 2509
  99. พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541
  100. พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. 2533
  101. พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543
  102. พระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ. 2509
  103. พระราชบัญญัติสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล พ.ศ. 2517
  104. พระราชบัญญัติสำรวจการกักตุนโภคภัณฑ์ พ.ศ. 2497
  105. พระราชบัญญัติสำรวจและห้ามกักกันข้าว พุทธศักราช 2489
  106. พระราชบัญญัติสำหรับรักษาช้างป่า พระพุทธศักราช 2484
  107. พระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522
  108. พระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509
  109. พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2507
  110. พระราชบัญญัติห้ามเรียกดอกเบี้ยเกินอัตรา พุทธศักราช 2475
  111. พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522
  112. พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. 2490
  113. พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522
  114. พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504
  115. พระราชกำหนดการกู้ยืมเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน พ.ศ. 2527
  116. พระราชกำหนดแก้ไขและป้องกันภาวะการขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2516
  117. พระราชกำหนดควบคุมสินค้าตามชายแดน พ.ศ. 2524
- สำเนาถูกต้อง



(นายอภิรักษ์ เสงประเสริฐ)

นักวิชาการคลัง 5

พระราชบัญญัติ  
ควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์  
พ.ศ. ๒๕๓๕

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๕  
เป็นปีที่ ๔๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ  
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์และ  
จำหน่ายเนื้อสัตว์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและ  
ยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และ  
จำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๕”

มาตรา ๒<sup>๑</sup> พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ  
เบกษาเป็นต้นไป

พระราชบัญญัตินี้จะให้ใช้บังคับในท้องที่ใดเกี่ยวกับสัตว์ตามที่กำหนดใน  
กฎกระทรวง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๒

(๒) พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒๕๐๔

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“สัตว์” หมายความว่า สัตว์ที่มีไขสันหลัง และหมายความเฉพาะโค กระบือ แพะ

แกะ สุกร และสัตว์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๐๙/ตอนที่ ๔๔/หน้า ๑๗/๔ เมษายน ๒๕๓๕



“เนื้อสัตว์” หมายความว่า เนื้อหรือส่วนอื่นของสัตว์ที่ตายแล้ว ซึ่งมิได้ปรุงแต่งให้เป็นอาหารหรือมิได้ปรุงแต่งเพื่อให้คงอยู่ไม่เปื่อยเน่า ทั้งนี้ ไม่ว่าจะอยู่ในร่างแห่งสัตว์นั้นหรือชำแหละแล้ว

“โรงพักสัตว์” หมายความว่า สถานที่พักสัตว์หรือกักสัตว์ก่อนทำการฆ่า

“โรงฆ่าสัตว์” หมายความว่า สถานที่ที่กำหนดให้ทำการฆ่าสัตว์ตามพระราชบัญญัตินี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์

“พนักงานตรวจโรคสัตว์” หมายความว่า สัตวแพทย์หรือบุคคลอื่น ผู้ซึ่งอธิบดีหรือราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ตรวจโรคซึ่งมีในสัตว์หรือเนื้อสัตว์

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรี อธิบดี หรือราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์\*

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์” ประกอบด้วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์\*เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข และผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นกรรมการ และอธิบดีกรมปศุสัตว์\*เป็นกรรมการและเลขานุการ

มาตรา ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำแนะนำต่อรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์

(๒) ให้ความเห็นชอบในการออกประกาศหรือระเบียบตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งของอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และให้นำมาตรา ๗ มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

มาตรา ๙ ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการมอบหมายมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ด้วยคำหรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใดๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๑๐ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดที่ตั้ง เนื้อที่ แผนผัง และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างและสุขลักษณะของโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์
- (๒) กำหนดวัน เวลาเปิดและปิดโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้ผู้ประกอบการปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัย การจัดให้มีที่รวบรวมหรือกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การระบายน้ำทิ้ง การระบายอากาศ การจัดให้มีการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ

มาตรา ๑๑ ผู้ใดมีความประสงค์จะตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ ให้ขอรับใบอนุญาตจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

คำขอรับใบอนุญาตให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์\* ประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา แต่อย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้

- (๑) วัน เดือน ปี ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต
  - (๒) ชื่อและที่อยู่ของผู้ขอรับใบอนุญาต ถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคลต้องยื่นเอกสารหลักฐานหรือสำเนาแสดงการเป็นนิติบุคคลพร้อมกับคำขอด้วย
  - (๓) สถานที่ตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์
- เมื่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายได้รับคำขอตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตรวจพิจารณาว่าผู้ขอรับใบอนุญาตได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือไม่ แล้วออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีคำสั่งไม่อนุญาต ผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง



ให้คณะกรรมการวินิจฉัยอุทธรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์แล้ว  
แจ้งคำวินิจฉัยเป็นหนังสือไปยังผู้อุทธรณ์ คำวินิจฉัยอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

มาตรา ๑๓ ผู้รับใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ ต้องแสดง  
ใบอนุญาตไว้ ณ ที่เปิดเผยและเห็นได้ง่ายในโรงฆ่าสัตว์และโรงพักสัตว์ของตน

มาตรา ๑๔ ในกรณีใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ สูญ  
หาย บุกสลาย หรือถูกทำลาย ให้ผู้รับใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ ยื่นคำ  
ขอรับใบแทนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบการสูญหาย บุกสลายหรือถูก  
ทำลาย

มาตรา ๑๕ ผู้ใดมีความประสงค์จะฆ่าสัตว์ให้แจ้งจำนวนสัตว์ที่จะฆ่า วันและเวลา  
ที่จะดำเนินการฆ่าสัตว์ และชื่อของโรงฆ่าสัตว์ตามแบบที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์\*ประกาศ  
กำหนดในราชกิจจานุเบกษาต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และเสียอากรการฆ่าสัตว์ตามอัตราที่กำหนดใน  
กฎกระทรวง

ในกรณีเป็นโรงฆ่าสัตว์ของราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยราชการอื่นใดที่ได้รับ  
อนุญาตจากรัฐมนตรี ให้เสียค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์และค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์ตามอัตราที่  
กำหนดในกฎกระทรวงด้วย

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออก  
หลักฐานการรับแจ้งเป็นหนังสือให้แก่ผู้ที่ประสงค์จะฆ่าสัตว์ โดยกำหนดวันและเวลาในการฆ่าสัตว์  
ดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์\*ประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๖ เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ออกตาม  
พระราชบัญญัตินี้ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์  
โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ได้ไม่เกินครั้งละหนึ่งเดือน

มาตรา ๑๗ เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตเคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตแล้วมา  
กระทำความผิดในเหตุอย่างเดียวกันอีกภายในหนึ่งปี ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจ  
สั่งเพิกถอนใบอนุญาต

มาตรา ๑๘ ก่อนสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามมาตรา ๑๖ หรือสั่งเพิกถอนใบอนุญาต  
ตามมาตรา ๑๗ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีหนังสือเตือนให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติให้  
ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด

การส่งหนังสือเตือนตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งแก่ผู้รับใบอนุญาต ในกรณีที่ไม่พบตัว  
ผู้รับใบอนุญาตให้ปิดหนังสือเตือนไว้ ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาต  
ได้ทราบคำเตือนนั้นแล้วตั้งแต่วันปิดหนังสือเตือน

มาตรา ๑๙ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตตาม มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ ให้นำมาตรา ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๒๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๒๒ ให้ผู้ที่ประสงค์จะฆ่าสัตว์นำสัตว์ไปยัง โรงพักสัตว์และจะต้องฆ่าสัตว์นั้นในโรงฆ่าสัตว์ตามวันและเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดตาม มาตรา ๑๕ วรรคสาม

มาตรา ๒๑ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสัตว์ออกจากโรงพักสัตว์หรือโรงฆ่าสัตว์ เว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๒๒ ในกรณีต่อไปนี้ จะฆ่าสัตว์นอกโรงฆ่าสัตว์ได้แต่ต้องปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในกฎกระทรวง

- (๑) การฆ่าสัตว์ซึ่งต้องฆ่า ณ ที่ใดที่หนึ่งโดยเฉพาะ ตามพิธีกรรมในทางศาสนา
- (๒) การฆ่าสัตว์ในท้องที่ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแห่งท้องที่นั้นประกาศเป็นครั้ง คราวว่าเป็นท้องที่กักตุน และจำเป็นต้องฆ่าสัตว์ในท้องที่นั้น
- (๓) การฆ่าสัตว์ในกรณีที่มีเหตุสมควรเป็นพิเศษ

มาตรา ๒๓ ในกรณีที่พนักงานตรวจโรคสัตว์มีเหตุควรสงสัยว่าสัตว์ที่จะฆ่า นั้น เป็นโรคระบาด หรือเป็นโรคหรือมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าไม่เหมาะสมที่จะใช้ เนื้อสัตว์เช่นนั้นเป็นอาหาร ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งงดการฆ่าสัตว์และแยกสัตว์นั้นไว้เพื่อ ตรวจพิสูจน์ได้

ภายหลังที่ได้ทำการตรวจพิสูจน์แล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่อาจมีคำสั่งให้ดำเนินการ ฆ่าสัตว์นั้นได้ ในกรณีที่ปรากฏว่าสัตว์ที่จะฆ่า นั้นเป็นโรคระบาดหรือเป็นโรคหรือมีลักษณะตามที่ กำหนดในกฎกระทรวงว่าไม่เหมาะสมที่จะใช้เนื้อสัตว์เช่นนั้นเป็นอาหาร ให้พนักงานเจ้าหน้าที่คืน เงินอากรและค่าธรรมเนียมสำหรับโรงฆ่าสัตว์ให้แก่ผู้ที่ประสงค์จะฆ่าสัตว์นั้น

มาตรา ๒๔ เมื่อได้ฆ่าสัตว์แล้วห้ามมิให้ผู้ใดนำเนื้อสัตว์ออกจากโรงฆ่าสัตว์ก่อนที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตรารับรองให้จำหน่ายที่เนื้อสัตว์นั้นแล้ว

ในกรณีที่ปรากฏแก่พนักงานตรวจโรคสัตว์ว่าเนื้อสัตว์ของสัตว์ที่ได้ฆ่าเป็นโรค และหรือมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าไม่เหมาะสมที่จะใช้เนื้อสัตว์เช่นนั้นเป็นอาหาร ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจทำลายเนื้อสัตว์นั้นเสียทั้งตัวหรือบางส่วน หรือจัดทำให้เป็นเนื้อสัตว์ ที่ควรใช้เป็นอาหารเสียก่อนได้

มาตรา ๒๕ ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายเนื้อสัตว์ของสัตว์ที่ตายเองหรือที่มีได้ถูกฆ่า ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้นำเนื้อสัตว์ของสัตว์นั้นซึ่งอยู่ในสภาพที่ยังมิได้ชำแหละไปให้พนักงาน ตรวจโรคสัตว์ตรวจ หรือในกรณีมีเหตุสมควรจะขอให้พนักงานตรวจโรคสัตว์ไปตรวจเนื้อสัตว์นั้น ก็ได้ ทั้งนี้ โดยเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง เมื่อพนักงานตรวจโรคสัตว์ได้



ตรวจแล้วเห็นว่าเป็นเนื้อสัตว์ที่ควรใช้เป็นอาหารได้ ก็ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตรารับรองให้จำหน่ายที่เนื้อสัตว์นั้นแล้วจึงให้จำหน่ายได้

ในกรณีที่พนักงานตรวจโรคสัตว์เห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะใช้เนื้อสัตว์นั้นเป็นอาหาร ให้นำมาตรา ๒๔ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๒๖ ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายหรือมิไว้เพื่อจำหน่ายซึ่งเนื้อสัตว์ที่ถูกฆ่าโดยมิได้มีการแจ้งตามมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง

มาตรา ๒๗ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๘ ผู้รับใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๓ หรือมาตรา ๑๔ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

มาตรา ๒๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๒ หรือมาตรา ๒๔ ต้องระวางโทษดังนี้

(๑) ถ้าเป็นโคหรือกระบือ จำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับตั้งแต่ไม่เกินห้าพันบาท เรียงตามรายตัวสัตว์ที่ฆ่า หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๒) ถ้าเป็นสัตว์นอกจากโคหรือกระบือ จำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับตั้งแต่ไม่เกินสองพันห้าร้อยบาท เรียงตามรายตัวสัตว์ที่ฆ่า หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๓๐ ผู้รับใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ผู้ใดฆ่าสัตว์เกินจำนวนสัตว์ที่ผู้ประสงค์จะฆ่าได้แจ้งไว้ตามมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับเรียงตามรายตัวสัตว์ที่ฆ่าเกินจำนวนตัวละไม่เกินห้าพันบาทหรือสองพันห้าร้อยบาทตามมาตรา ๒๙ (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

มาตรา ๓๑ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองพันห้าร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๓๒ ในกรณีที่โรงฆ่าสัตว์และโรงพักสัตว์ได้เปิดดำเนินการตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๒ อยู่แล้ว ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าได้มีการขอรับใบอนุญาตและได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัตินี้แล้ว และให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายออกใบอนุญาตให้

ในกรณีตามวรรคหนึ่งไม่กระทบกระเทือนต่อสัญญาที่ส่วนราชการได้ทำไว้กับบุคคลใดๆ เกี่ยวกับโรงฆ่าสัตว์และโรงพักสัตว์ และให้ราชการส่วนท้องถิ่นที่เป็นนิติบุคคลซึ่งโรงฆ่าสัตว์และโรงพักสัตว์ตามสัญญานั้นตั้งอยู่ในเขตเป็นคู่สัญญาตามสัญญานั้นแทนส่วนราชการซึ่งเป็นคู่สัญญา

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่มีการฆ่าสัตว์โดยบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ตั้งโรงฆ่าสัตว์ และโรงพักสัตว์ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๒ อยู่แล้วในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้มาตรา ๕ มาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๒ ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไป จนกว่าการมอบหมายนั้นจะสิ้นสุดลง และในกรณีดังกล่าวให้ผู้ประสงค์จะฆ่าสัตว์ที่โรงฆ่าสัตว์ ดังกล่าวเสียค่าธรรมเนียมสำหรับโรงฆ่าสัตว์และค่าธรรมเนียมสำหรับโรงพักสัตว์ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัตินี้ด้วย

มาตรา ๓๔ บรรดาพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่ออกตามพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๒ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๓๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์\*รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราอากรและค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ ลดหรือยกเว้นอากรหรือค่าธรรมเนียม และกำหนดกิจการอื่นๆ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อานันท์ ปันยารชุน

นายกรัฐมนตรี

## อัตราอากรและค่าธรรมเนียม

|                                                                                                             |        |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|
| ๑. อากรการฆ่าสัตว์                                                                                          |        |     |     |
| โค                                                                                                          | ตัวละ  | ๑๒  | บาท |
| กระบือ                                                                                                      | ตัวละ  | ๑๔  | บาท |
| สุกร                                                                                                        | ตัวละ  | ๑๐  | บาท |
| สุกรที่มีน้ำหนักต่ำกว่า ๒๒.๕ กิโลกรัม                                                                       | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| แพะ หรือ แกะ                                                                                                | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| สัตว์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง                                                                             | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| ๒. ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์                                                                                  |        |     |     |
| โค                                                                                                          | ตัวละ  | ๑๒  | บาท |
| กระบือ                                                                                                      | ตัวละ  | ๑๔  | บาท |
| สุกร                                                                                                        | ตัวละ  | ๑๕  | บาท |
| แพะ หรือ แกะ                                                                                                | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| สัตว์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง                                                                             | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| ๓. ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์                                                                                  | ตัวละ  | ๓   | บาท |
| ๔. ค่าธรรมเนียมการประทับตรารับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ของสัตว์ที่ตายเองหรือที่มีได้ถูกฆ่าตามพระราชบัญญัตินี้ |        |     |     |
| (ก) ค่าพาหนะของพนักงานตรวจโรคสัตว์ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของทางราชการ               |        |     |     |
| (ข) ค่าเบี้ยเลี้ยงของพนักงานตรวจโรคสัตว์ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของทางราชการ         |        |     |     |
| (ค) ค่าธรรมเนียมการประทับตรารับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์                                                      |        |     |     |
| โค                                                                                                          | ตัวละ  | ๑๒  | บาท |
| กระบือ                                                                                                      | ตัวละ  | ๑๔  | บาท |
| สุกร                                                                                                        | ตัวละ  | ๑๐  | บาท |
| สุกรที่มีน้ำหนักต่ำกว่า ๒๒.๕ กิโลกรัม                                                                       | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| แพะ หรือ แกะ                                                                                                | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| สัตว์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง                                                                             | ตัวละ  | ๕   | บาท |
| ๕. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์                                                                      |        |     |     |
| โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์                                                                                  | ฉบับละ | ๒๐๐ | บาท |
| ๖. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต                                                                                     |        |     |     |
|                                                                                                             | ฉบับละ | ๕๐  | บาท |



หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ได้เกิดภาวะขาดแคลนเนื้อสัตว์สำหรับบริโภคในหลายพื้นที่ของประเทศทำให้ราคาเนื้อสัตว์ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเนื้อสัตว์ในระยะยาวเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริโภคอย่างแท้จริง จะต้องดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้เป็นการค้าแบบเสรีไม่ให้มีการผูกขาด สมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

สุนันทา/แก้ไข

๒๐/๐๙/๕๕

A+B (C)

สุนันทา/นวพร/พลก จิตทำ

๒๗ พ.ค.๒๕๕๖

\*พระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๕ พ.ศ. ๒๕๕๕”

มาตรา ๕๕ ในพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้แก้ไขคำว่า “กระทรวงมหาดไทย” เป็น “กระทรวงเกษตรและสหกรณ์” คำว่า “รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย” เป็น “รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์” คำว่า “ปลัดกระทรวงมหาดไทย” เป็น “ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์” และคำว่า “อธิบดีกรมการปกครอง” เป็น “อธิบดีกรมปศุสัตว์”

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้บัญญัติให้จัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่โดยมีการกึ่งใหม่ ซึ่งได้มีการตราพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม นั้นแล้ว และเนื่องจากพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวได้บัญญัติให้โอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ รัฐมนตรีผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในส่วนราชการเดิมมาเป็นของส่วนราชการใหม่ โดยให้มีการแก้ไขบทบัญญัติต่างๆ ให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ที่โอนไปด้วย ฉะนั้น เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามหลักการที่ปรากฏในพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว จึงสมควรแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายให้สอดคล้องกับการโอนส่วนราชการ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความชัดเจนในการใช้กฎหมายโดยไม่ต้องไปค้นหาในกฎหมายโอนอำนาจหน้าที่ว่าตามกฎหมายใดได้มีการโอนภารกิจของส่วนราชการหรือผู้รับผิดชอบตามกฎหมายนั้นไปเป็นของหน่วยงานใดหรือผู้ใดแล้ว โดยแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายให้มีการเปลี่ยนชื่อส่วนราชการ รัฐมนตรี ผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการให้ตรงกับ

การโอนอำนาจหน้าที่ และเพิ่มผู้แทนส่วนราชการในคณะกรรมการให้ตรงตามภารกิจที่มีการตัดโอนจากส่วนราชการเดิมมาเป็นของส่วนราชการใหม่รวมทั้งตัดส่วนราชการเดิมที่มีการยุบเลิกแล้ว ซึ่งเป็นการแก้ไขให้ตรงตามพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

สุมลรัตน์/อรรดิชัย/มณฑาทิพย์ จัดทำ

ឆ្នាំ ២០២២

วาทินี/ศิรียา/ปรับปรุง

๒ สิงหาคม ๒๕๔๙

พระราชบัญญัติ  
ควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์  
พ.ศ. ๒๕๒๕

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๒๕  
เป็นปีที่ ๓๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ  
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและ  
ยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์  
พ.ศ. ๒๕๒๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ  
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๖  
และประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๐๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๑๕  
บรรดาบทกฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วใน  
พระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้  
“อาหารสัตว์” หมายความว่า วัตถุที่มุ่งหมายเพื่อใช้เลี้ยงสัตว์ที่รัฐมนตรี โดย  
คำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ประกาศเป็นอาหารสัตว์ในราชกิจจานุ  
เบกษา

“ผลิต” หมายความว่า ทำ ผสม แปรสภาพ ปรับแต่ง เปลี่ยนรูป หรือแบ่งบรรจุ

“ขาย” หมายความว่า จำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์  
ในทางการค้า และหมายความรวมถึงการมิไว้เพื่อขายด้วย

“นำเข้า” หมายความว่า นำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักร



“ภาชนะบรรจุ” หมายความว่า วัตถุใดๆ ที่ใช้บรรจุหรือหุ้มห่ออาหารสัตว์ โดยเฉพาะ

“ฉลาก” หมายความว่า รุป รอยประดิษฐ์ หรือข้อความใดๆ ที่แสดงไว้ที่ภาชนะบรรจุอาหารสัตว์

“ผู้รับใบอนุญาต” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้รับใบอนุญาต ให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งนิติบุคคลแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำเนินการด้วย

“ผู้อนุญาต” หมายความว่า อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ ยกเว้นค่าธรรมเนียม และกำหนดกิจการอื่นกับออกประกาศ ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้  
กฎกระทรวงและประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนด

(๑) ชื่อ ประเภท ชนิดหรือลักษณะของอาหารสัตว์

(๒) คุณภาพหรือมาตรฐานของอาหารสัตว์ ตามชื่อ ประเภท ชนิด หรืออายุของสัตว์ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตเพื่อขายหรือขายอาหารสัตว์นั้น

(๓) ชื่อ ประเภท ชนิดหรือลักษณะของอาหารสัตว์ที่จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้นำเข้าเพื่อขาย

(๔) ชื่อ ประเภท ชนิดหรือลักษณะของวัตถุที่เติมในอาหารสัตว์ที่ให้อใช้เป็น ส่วนผสมในการผลิตอาหารสัตว์เพื่อขาย ตลอดจนอัตราส่วนหรือปริมาณที่ให้อใช้หรือห้ามมิให้อใช้วัตถุนั้นเกินกำหนด

(๕) ชื่อ ประเภท ชนิด ลักษณะ คุณสมบัติ และส่วนประกอบของวัตถุที่เติมในอาหารสัตว์ที่ห้ามใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารสัตว์

<sup>๒</sup> มาตรา ๖ (๔) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ (ฉบับที่ ๒)

(๖) วิธีการผลิต เครื่องมือ เครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารสัตว์ เพื่อป้องกันมิให้อาหารสัตว์ที่ผลิตเพื่อขายหรือขายเป็นอาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพตามมาตรา ๓๔

(๗) คุณภาพหรือมาตรฐานของภาชนะบรรจุ และการใช้ภาชนะบรรจุตลอดจน วัตถุที่ห้ามใช้เป็นภาชนะบรรจุอาหารสัตว์เพื่อขาย

#### หมวด ๑

#### คณะกรรมการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์

มาตรา ๗ ให้มีคณะกรรมการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์คณะหนึ่งประกอบด้วย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมปศุสัตว์ เป็นรองประธาน กรรมการ กับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินสิบสองคน ในจำนวนนี้จะต้อง แต่งตั้งจากเกษตรกรสี่คน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกอง กองควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ กรม ปศุสัตว์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้กรมปศุสัตว์ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการ

มาตรา ๘ ให้กรรมการซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

มาตรา ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๘ กรรมการซึ่ง รัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) รัฐมนตรีให้ออก

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ รัฐมนตรีอาจแต่งตั้งผู้อื่นเป็น กรรมการแทนได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่ เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ในกรณีที่รัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้ว ยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่ เหลืออยู่ของกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

มาตรา ๑๐ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่ง หนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่



อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ให้คำแนะนำหรือให้ความเห็นแก่รัฐมนตรีหรืออธิบดี แล้วแต่กรณี ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) การกำหนดอาหารสัตว์
- (๒) การออกประกาศตามมาตรา ๖
- (๓) การวินิจฉัยอุทธรณ์ตามมาตรา ๒๒ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๕๕
- (๔) การพักใช้ใบอนุญาตตามมาตรา ๕๑ หรือการเพิกถอนใบอนุญาตตาม

มาตรา ๕๓

(๕) เรื่องที่เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ตามที่รัฐมนตรีมอบหมายหรืออธิบดีร้องขอ

มาตรา ๑๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และให้นำความในมาตรา ๑๐ มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการโดยอนุโลม

มาตรา ๑๓ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง หรือสิ่งใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาได้

## หมวด ๒ การขออนุญาตและการออกใบอนุญาต

มาตรา ๑๔ ห้ามมิให้ผู้ใดผลิต หรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์ เว้นแต่ได้รับใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์หรือใบอนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์จากผู้อนุญาต

การขออนุญาตและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใด ขายอาหารสัตว์ตามมาตรา ๖ (๑) เว้นแต่ได้รับใบอนุญาตขายอาหารสัตว์จากผู้อนุญาต

การขออนุญาตและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๖ เมื่อได้รับคำขอตามมาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ ให้ผู้อนุญาตตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ผู้อนุญาตไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้น แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๗ บทบัญญัติตามมาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ ไม่ใช่นับดับแก่

(๑) กระทรวง ทบวง กรม หรือรัฐวิสาหกิจที่ผลิตหรือนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(๒) ผู้ผลิต ผู้นำเข้า หรือผู้ส่งออก ซึ่งอาหารสัตว์เพื่อเป็นตัวอย่างในทางวิชาการ หรือเพื่อใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ หรือเพื่อพิจารณาในการสั่งซื้อ

(๓) สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรตามกฎหมาย ซึ่งผลิตอาหารสัตว์เพื่อใช้เลี้ยงสัตว์ของสมาชิกของตน หรือของเกษตรกรในกลุ่มเดียวกัน

ผู้ได้รับการยกเว้นตามมาตรา ๑๗ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีประกาศ

มาตรา ๑๘ ประเภทของใบอนุญาตมีดังนี้

(๑) ใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์

(๒) ใบอนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์

(๓) ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์

ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตตาม (๑) เป็นผู้รับใบอนุญาตตาม (๓) สำหรับอาหารสัตว์ที่ตนผลิต และผู้ได้รับใบอนุญาตตาม (๒) เป็นผู้รับใบอนุญาตตาม (๓) สำหรับอาหารสัตว์ที่ตนนำเข้าด้วย

มาตรา ๑๙ ใบอนุญาตตามมาตรา ๑๘ ให้คุ้มกันถึงลูกจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับใบอนุญาตด้วย

ให้ถือว่าการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับใบอนุญาตที่ได้รับการคุ้มกันตามวรรคหนึ่งเป็นการกระทำของผู้รับใบอนุญาตด้วย เว้นแต่ผู้รับใบอนุญาตจะพิสูจน์ได้ว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการสุดวิสัยที่ตนจะล่วงรู้หรือควบคุมได้

มาตรา ๒๐ ใบอนุญาตตามมาตรา ๑๘ ให้ใช้ได้เป็นเวลาดังนี้



- (๑) ใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์ให้ใช้ได้สามปีนับแต่วันออกใบอนุญาต
- (๒) ใบอนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ให้ใช้ได้หนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๓) ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ให้ใช้ได้จนถึงวันสิ้นปีปฏิทินแห่งปีที่ออก

#### ใบอนุญาต

มาตรา ๒๑ ถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ การออกใบอนุญาตหรือไม่ออกใบอนุญาตจะต้องกระทำให้เสร็จภายใน สามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องและครบถ้วน

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อได้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง ผู้ขอรับใบอนุญาตจะประกอบกิจการต่อไปก็ได้ จนกว่าผู้อนุญาตจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตนั้น

มาตรา ๒๒ ในกรณีที่ผู้อนุญาตไม่ออกใบอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุ ใบอนุญาต ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรี ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งการไม่ออกใบอนุญาตหรือการไม่อนุญาตให้ต่ออายุ ใบอนุญาต

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

ในกรณีที่ผู้อนุญาตไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ก่อนที่รัฐมนตรีจะมีคำวินิจฉัย อุทธรณ์ตามวรรคสอง รัฐมนตรีมีอำนาจสั่งอนุญาตให้ประกอบกิจการไปพลางก่อนได้เมื่อผู้ อุทธรณ์ร้องขอ

#### หมวด ๓

หน้าที่ของผู้รับใบอนุญาตเกี่ยวกับอาหารสัตว์

มาตรา ๒๓ ให้ผู้รับใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์เพื่อขายปฏิบัติดังนี้

(๑) จัดให้มีป้ายไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายจากภายนอกอาคารแสดงว่าเป็น สถานที่ผลิตอาหารสัตว์เพื่อขาย

ลักษณะ ขนาดของป้าย และข้อความที่แสดงในป้าย ให้เป็นไปตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง

(๒) จัดให้มีการวิเคราะห์อาหารสัตว์ที่มีการผลิตก่อนนำออกจากสถานที่ผลิต โดยมีหลักฐานแสดงรายละเอียดของการวิเคราะห์ ซึ่งต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสามปี

(๓) จัดให้มีฉลากขนาดพอสมควรปิดหรือติดไว้ที่ภาชนะบรรจุอาหารสัตว์ให้ เห็นได้ชัดเจน ข้อความในฉลากต้องเป็นภาษาไทยหรือจะมีภาษาต่างประเทศที่มีข้อความอย่าง เดียวกันกำกับไว้ด้วยก็ได้ และอย่างน้อยต้องมีข้อความดังต่อไปนี้

(ก) ชื่ออาหารสัตว์ทางการค้า

(ข) เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายอื่นใดซึ่งแสดงที่ภาชนะบรรจุอาหารสัตว์ และเลขทะเบียนอาหารสัตว์ตามใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์

(ค) ชื่อผู้ผลิตและสถานที่ผลิต

(ง) น้ำหนักสุทธิตามระบบเมตริกของอาหารสัตว์ที่บรรจุในภาชนะบรรจุนั้น

(จ) ชื่อของวัตถุดิบที่สำคัญซึ่งใช้เป็นส่วนผสม

(ฉ) คุณภาพของอาหารสัตว์ทางเคมีโดยเฉพาะโปรตีนตามที่ได้ขึ้นทะเบียนแล้ว

(ช) วัน เดือน ปี ที่ผลิตอาหารสัตว์ และวัน เดือน ปี ที่อาหารสัตว์ล่วงอายุ

(ซ) วิธีใช้ ในกรณีที่ เป็นหัวอาหารสัตว์ หรือวัตถุดิบที่เติมในอาหารสัตว์

มาตรา ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการส่งออก และเมื่อมีความจำเป็นที่จะให้ผู้รับใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์ เพื่อส่งออกไปจำหน่ายนอกราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ผู้อนุญาตจะอนุญาตเป็นการเฉพาะคราวให้ผู้รับใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์ตามมาตรฐานของต่างประเทศหรือมาตรฐานระหว่างประเทศ ไม่ว่าจะต่ำกว่าหรือสูงกว่าคุณภาพหรือมาตรฐานที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๖ ก็ได้ แล้วให้รายงานคณะกรรมการทราบ

มาตรา ๒๕ ให้ผู้รับใบอนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์เพื่อขายปฏิบัติดังนี้

(๑) จัดให้มีป้ายไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายจากภายนอกอาคารแสดงว่าเป็นสถานที่นำเข้าซึ่งอาหารสัตว์เพื่อขาย

ลักษณะ ขนาดของป้ายและข้อความที่แสดงในป้าย ให้เป็นไปตามที่กำหนดใน

กฎกระทรวง

(๒) จัดให้มีใบรับรองของผู้ผลิตอาหารสัตว์ แสดงรายละเอียดการวิเคราะห์อาหารสัตว์ทุกครั้งที่น่าเข้า

(๓) จัดให้มีฉลากที่ภาชนะบรรจุอาหารสัตว์ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๓ (๓)

มาตรา ๒๖ ให้ผู้รับใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ปฏิบัติดังนี้

(๑) จัดให้มีป้ายไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายจากภายนอกอาคารแสดงว่าเป็นสถานที่ขายอาหารสัตว์

ลักษณะ ขนาดของป้ายและข้อความที่แสดงในป้าย ให้เป็นไปตามที่กำหนดใน

กฎกระทรวง

(๒) จัดให้มีการแยกเก็บอาหารสัตว์เป็นสัดส่วนต่างหากจากสิ่งที่มีอาจ ทำให้อาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพ

(๓) รักษาฉลากที่ภาชนะบรรจุอาหารสัตว์ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๓ (๓) หรือมาตรา ๒๕ (๓) แล้วแต่กรณี ให้คงอยู่โดยครบถ้วนและชัดเจน

(๔) รักษาภาชนะบรรจุอาหารสัตว์ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย ถ้าภาชนะบรรจุอาหารสัตว์ชำรุด ห้ามมิให้นำมาขาย



มาตรา ๒๗ ในกรณีที่ไม่อนุญาตสูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายหรือถูกทำลายดังกล่าว

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๘ ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตหรือใบแทนใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ผลิตอาหารสัตว์เพื่อขาย สถานที่ขายอาหารสัตว์หรือสถานที่นำเข้าซึ่งอาหารสัตว์เพื่อขาย แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๙ ผู้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะย้ายสถานที่ผลิตอาหารสัตว์เพื่อขาย สถานที่ขายอาหารสัตว์ สถานที่นำเข้า หรือสถานที่เก็บอาหารสัตว์เพื่อขาย แล้วแต่กรณี ต้องแจ้งการย้ายสถานที่ดังกล่าวเป็นหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ย้าย

มาตรา ๓๐ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดเลิกกิจการที่ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องแจ้งการเลิกกิจการเป็นหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเลิกกิจการและให้ถือว่าใบอนุญาตสิ้นอายุตั้งแต่วันเลิกกิจการตามที่แจ้งไว้

#### หมวด ๔

#### อาหารสัตว์ปลอมปน อาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพ

มาตรา ๓๑ ห้ามมิให้ผู้ใดผลิตเพื่อขาย ขายหรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์ดังต่อไปนี้

- (๑) อาหารสัตว์ปลอมปน
- (๒) อาหารสัตว์ผิดมาตรฐาน
- (๓) อาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพ
- (๔) อาหารสัตว์ที่มีได้ขึ้นทะเบียน
- (๕) อาหารสัตว์ที่อธิบดีสั่งเพิกถอนทะเบียน
- (๖) อาหารสัตว์อื่นที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๓๒ อาหารสัตว์ปลอมปนได้แก่อาหารสัตว์ที่ใช้วัตถุอื่นเป็นส่วนผสมไม่ตรงกับที่ขึ้นทะเบียนไว้ ยกเว้นวัตถุซึ่งอาจมิได้โดยธรรมชาติ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๓๓ อาหารสัตว์ผิดมาตรฐานได้แก่ อาหารสัตว์ที่มีคุณภาพไม่ถูกต้องตามมาตรฐานที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๖ (๒)

มาตรา ๓๔ อาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพได้แก่ อาหารสัตว์ที่มีลักษณะต่อไปนี้



- (๑) อาหารสัตว์ที่ล่วงอายุไปจากที่แสดงไว้ในฉลาก
- (๒) อาหารสัตว์ที่เป็น รา บุด นำ หรือมีวัตถุดิบพิษเจือปนจนอาจเป็นอันตรายแก่สัตว์ตามลักษณะหรือปริมาณที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๓) อาหารสัตว์ที่บรรจุในภาชนะบรรจุที่ต้องห้ามตามมาตรา ๖ (๗)

มาตรา ๓๕ เหตุที่ไม่รู้ว่าอาหารสัตว์ที่ผลิตเพื่อขาย ขาย หรือนำเข้าเพื่อขายเป็นอาหารสัตว์ปลอมปนหรืออาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพไม่เป็นข้อแก้ตัวให้ผู้รับใบอนุญาตพ้นผิด เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนมีเหตุผลเชื่อว่าอาหารสัตว์นั้นไม่เป็นอาหารสัตว์ปลอมปนหรืออาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพ

มาตรา ๓๖ เพื่อประโยชน์แก่การควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ให้ออกสู่สาธารณะปราศจากอันตรายแก่สัตว์หรือมนุษย์ผู้บริโภคผลิตภัณฑ์จากสัตว์ให้อธิบดีมีอำนาจ

(๑) ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า หรือผู้ขายซึ่งอาหารสัตว์ดัดแปลงแก้ไขสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหารสัตว์ได้

(๒) ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ผลิต หรือผู้นำเข้า หรือผู้ขายซึ่งอาหารสัตว์งดผลิตหรือนำเข้าหรือขายอาหารสัตว์ที่ผลิตหรือนำเข้าโดยไม่ได้ขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ หรืออาหารสัตว์ที่ปรากฏจากผลการตรวจพิสูจน์ว่าเป็นอาหารสัตว์ที่ไม่ควรใช้เลี้ยงสัตว์

(๓) ประกาศผลการตรวจพิสูจน์อาหารสัตว์ให้ประชาชนทราบในกรณีที่เป็นอาหารสัตว์อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๑ หรือภาชนะบรรจุรายใดประกอบด้วยวัตถุที่ต้องห้ามตามมาตรา ๖ (๗)

ประกาศดังกล่าวใน (๓) ให้ระบุข้อความดังต่อไปนี้ด้วย

(ก) ในกรณีที่ปรากฏตัวผู้ผลิต หรือผู้นำเข้าโดยแน่ชัด ให้ระบุชื่อผู้ดำเนินการสถานที่ดำเนินการพร้อมทั้งชนิดและลักษณะของอาหารสัตว์หรือภาชนะบรรจุนั้น และถ้าอาหารสัตว์หรือภาชนะบรรจุดังกล่าวมีชื่อทางการค้าหรือลำดับครั้งที่ผลิตหรือนำเข้า ให้ระบุชื่อทางการค้าและลำดับครั้งที่ผลิตหรือนำเข้านั้นด้วย แล้วแต่กรณี

(ข) ในกรณีที่ปรากฏตัวผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า แต่ปรากฏตัวผู้ขาย ให้ระบุชื่อผู้ขายและสถานที่ขาย พร้อมทั้งชนิดและลักษณะของอาหารสัตว์หรือภาชนะบรรจุนั้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

หมวด ๕ - กฎ

### การขึ้นทะเบียนและการโฆษณาอาหารสัตว์

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

มาตรา ๓๗ ผู้รับใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์เพื่อขายหรือผู้รับใบอนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์เพื่อขายผู้ใดประสงค์จะผลิตเพื่อขายหรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์ชนิดใด ต้องนำอาหารสัตว์ชนิดนั้นมาขอขึ้นทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เสียก่อน และเมื่อได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์แล้ว จึงจะผลิตเพื่อขายหรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์นั้นได้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

การขอขึ้นทะเบียนและการออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๘ เมื่อได้มีประกาศตามมาตรา ๖ (๑) แล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๔ ซึ่งผลิตอาหารสัตว์อยู่ก่อนวันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด งดผลิตอาหารสัตว์จนกว่าจะได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ตามมาตรา ๓๗ เว้นแต่ผู้อนุญาตจะได้อนุญาตให้ผลิตต่อไปได้เป็นการชั่วคราวภายในกำหนดเวลาตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๓๙ เมื่อได้มีประกาศตามมาตรา ๖ (๑) แล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๔ ซึ่งนำหรือส่งอาหารสัตว์เข้ามาในราชอาณาจักรอยู่ก่อนวันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด นำอาหารสัตว์นั้นมาขอขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด เว้นแต่ผู้อนุญาตจะผ่อนผันขยายระยะเวลาดังกล่าวให้

มาตรา ๔๐ ผู้รับใบอนุญาตผลิตหรือนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ ต้องผลิตหรือนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ให้ตรงตามที่ได้ขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ไว้

มาตรา ๔๑ การขอแก้ไขรายการทะเบียนอาหารสัตว์ ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่

การขอแก้ไขรายการทะเบียนอาหารสัตว์ และการอนุญาตให้แก้ไขรายการทะเบียนอาหารสัตว์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๒ ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ให้ใช้ได้ตลอดไปเว้นแต่ถูกสั่งยกเลิกหรือเพิกถอน

มาตรา ๔๓ อาหารสัตว์ที่ได้ขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ไว้แล้ว หากปรากฏภายหลังว่าอาหารสัตว์นั้นไม่มีการผลิตหรือนำเข้าเกินสองปี หรืออาจเป็นอันตรายแก่สัตว์ ให้อธิบดีมีอำนาจสั่งยกเลิกหรือเพิกถอนทะเบียนอาหารสัตว์และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งยกเลิกหรือเพิกถอนทะเบียนอาหารสัตว์มีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่ง

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

การอุทธรณ์ตามวรรคสองย่อมไม่เป็นการทุเลาการบังคับตามคำสั่งยกเลิกหรือเพิกถอนทะเบียนอาหารสัตว์

มาตรา ๔๔ ในกรณีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์สูญหาย หรือถูกทำลาย ในสาระสำคัญให้ผู้รับใบอนุญาตแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่และยื่นคำขอรับใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหายหรือถูกทำลายดังกล่าว



การขอรับใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ และการออกใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๕ ห้ามมิให้ผู้ใดโฆษณาคุณภาพของอาหารสัตว์อันเป็นเท็จ หรือเกินความจริง ซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นหลงเชื่อหรือสำคัญผิดในคุณภาพของอาหารสัตว์นั้น

มาตรา ๔๖ ผู้ใดประสงค์จะโฆษณาคุณภาพหรือสรรพคุณของอาหารสัตว์ทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ทางฉายภาพ ภาพยนตร์ หรือทางหนังสือพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อื่นหรือด้วยวิธีอื่นใด เพื่อประโยชน์ในทางการค้า ต้องนำเสียง ภาพ ภาพยนตร์หรือข้อความที่จะโฆษณาดังกล่าวนั้น ให้ผู้อนุญาตตรวจพิจารณาก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะโฆษณาได้

มาตรา ๔๗ เพื่อพิทักษ์ประโยชน์ของผู้เลี้ยงสัตว์ ให้อธิบดีมีอำนาจสั่งเป็นหนังสืออย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ขาย หรือผู้ทำการโฆษณาระงับการโฆษณาอาหารสัตว์ที่เห็นว่าเป็นการโฆษณาโดยฝ่าฝืนตามมาตรา ๔๕

(๒) ให้ผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ขาย หรือผู้ทำการโฆษณาระงับการผลิต การนำเข้า การขาย หรือการโฆษณาอาหารสัตว์ที่คณะกรรมการเห็นว่าอาหารสัตว์ดังกล่าวไม่มีคุณภาพหรือสรรพคุณตามที่โฆษณา

#### หมวด ๖

#### พนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๔๘ ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเข้าไปในสถานที่ผลิตอาหารสัตว์ สถานที่ขายอาหารสัตว์ สถานที่นำหรือส่งอาหารสัตว์เข้ามาในราชอาณาจักร สถานที่เก็บอาหารสัตว์ ในระหว่างเวลาทำการ หรือเข้าไปในสถานที่เลี้ยงสัตว์ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกหรือเข้าไปในยานพาหนะที่บรรทุกอาหารสัตว์ ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้เพื่อ

(๑) ตรวจสอบอาหารสัตว์ ภาชนะบรรจุ เอกสารหรือสิ่งใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาหารสัตว์ รวมตลอดทั้งวิธีการผลิตอาหารสัตว์ หรือวิธีการเก็บรักษา

(๒) นำอาหารสัตว์หรือวัตถุที่สงสัยว่าเป็นอาหารสัตว์ในปริมาณพอสมควรไปเป็นตัวอย่างเพื่อทดสอบ ตรวจ หรือวิเคราะห์

มาตรา ๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๔๒

(๓) ค้น ยึด หรืออายัดอาหารสัตว์ ภาษณะบรรจุ เอกสารหรือสิ่งใด ๆ เกี่ยวกับอาหารสัตว์ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาต ผู้เลี้ยงสัตว์และผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

มาตรา ๔๙ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แสดงบัตรประจำตัว ต่อผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้อง

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๐ อาหารสัตว์ ภาษณะบรรจุ เอกสารหรือสิ่งใด ๆ ที่ได้ยึดหรืออายัดไว้ตามมาตรา ๔๘ (๓) ถ้าไม่ปรากฏเจ้าของหรือผู้ครอบครองหรือพนักงานอัยการสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี หรือศาลโดยคำพิพากษาถึงที่สุดไม่ให้รับ และผู้เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองมิได้ร้องขอรับคืนภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ยึดหรืออายัด หรือวันที่ทราบคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี หรือวันที่ศาลพิพากษาถึงที่สุดไม่ให้รับ แล้วแต่กรณี ให้ตกเป็นของกรมปศุสัตว์ เพื่อจัดการตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด

#### หมวด ๗

#### การพักใช้ใบอนุญาตหรือการเพิกถอนใบอนุญาต

มาตรา ๕๑ เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ ผู้อนุญาตโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตมีกำหนดครั้งละไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน แต่ในกรณีที่มีการฟ้องผู้รับใบอนุญาตต่อศาลว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ผู้อนุญาตจะสั่งพักใช้ใบอนุญาตไว้รอคำพิพากษาถึงที่สุดก็ได้

ผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตต้องหยุดประกอบกิจการตามใบอนุญาตนั้น และในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตใด ๆ ตาม พระราชบัญญัตินี้ไม่ได้

มาตรา ๕๒ ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งถอนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตก่อนกำหนดเวลาได้เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้แล้ว

มาตรา ๕๓ เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตผู้ใดกระทำความผิดตามมาตรา ๓๑ (๑) หรือฝ่าฝืนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต ให้ผู้อนุญาตโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตใด ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้อีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดสองปี นับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต



มาตรา ๕๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีไม่พบตัวผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ปิดคำสั่งไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตทราบคำสั่งนั้นแล้วตั้งแต่วันที่ปิดคำสั่ง

มาตรา ๕๕ ผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือเพิกถอนใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง รัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้ยกอุทธรณ์หรือแก้ไขคำสั่งของผู้อนุญาตได้

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ย่อมไม่เป็นการทุเลาการบังคับตามคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

มาตรา ๕๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตต้องขายหรือจำหน่ายอาหารสัตว์ของตนที่เหลืออยู่ให้แก่ผู้รับใบอนุญาตอื่นหรือแก่ผู้ที่อธิบดีเห็นสมควรภายในกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตหรือวันที่ทราบคำวินิจฉัยของรัฐมนตรี เว้นแต่พนักงานเจ้าหน้าที่จะผ่อนผันขยายกำหนดเวลาดังกล่าวให้

#### หมวด ๔ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๕๗ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๘ ผู้ใดผลิตหรือนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์โดยฝ่าฝืนมาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๙ ผู้ใดขายอาหารสัตว์โดยฝ่าฝืนมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๐ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๕ หรือมาตรา ๒๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

มาตรา ๖๑ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง มาตรา ๒๘ มาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ หรือมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท



มาตรา ๖๒ ผู้ใดผลิตเพื่อขาย หรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์ปลอมปน หรืออาหารสัตว์ที่มีได้ขึ้นทะเบียนอันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ (๑) หรือ (๔) ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงห้าปี หรือปรับตั้งแต่หนึ่งหมื่นบาทถึงห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๓ ผู้ใดขายอาหารสัตว์ปลอมปนหรืออาหารสัตว์ที่มีได้ขึ้นทะเบียนอันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ (๑) หรือ (๔) ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสองปี หรือปรับตั้งแต่ห้าพันบาทถึงสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๔ ผู้ใดผลิตหรือนำเข้าอาหารสัตว์ผิดมาตรฐาน อันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ (๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๕ ผู้ใดขายอาหารสัตว์ผิดมาตรฐาน อันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

มาตรา ๖๖ ผู้ใดผลิตเพื่อขาย หรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพอันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ (๓) ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสองปี หรือปรับตั้งแต่ห้าพันบาทถึงสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๗ ผู้ใดขายอาหารสัตว์เสื่อมคุณภาพอันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ (๓) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๘ ผู้ใดผลิตเพื่อขาย ขาย หรือนำเข้าเพื่อขายซึ่งอาหารสัตว์ ที่อธิบดีสั่งเพิกถอนทะเบียนหรืออาหารสัตว์อื่นตามที่รัฐมนตรีกำหนด อันเป็นการฝ่าฝืน มาตรา ๓๑ (๕) หรือ (๖) ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่ห้าพันบาทถึงสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๘ ทวิ<sup>๔</sup> ผู้ใดผลิตหรือนำเข้าหรือขายอาหารสัตว์ที่ปรากฏจากผลการตรวจพิสูจน์ว่าเป็นอาหารสัตว์ที่ไม่ควรใช้เลี้ยงสัตว์ตามมาตรา ๓๖ (๒) อันเป็นการฝ่าฝืนประกาศของอธิบดี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๙ ผู้ใดโฆษณาคุณภาพของอาหารสัตว์อันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๔๔ มาตรา ๔๖ หรือมาตรา ๔๗ หรือขัดขวางหรือไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

<sup>๔</sup> มาตรา ๖๘ ทวิ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๗๐ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๕๑ วรรคสอง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗๑ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษตามพระราชบัญญัตินี้เป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการหรือผู้แทนของนิติบุคคลนั้น ต้องรับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนมิได้มีส่วนในการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น

#### บทเฉพาะกาล

มาตรา ๗๒ ใบอนุญาตประกอบอาหารสัตว์เพื่อการค้าและทำการค้าอาหารสัตว์หรือใบอนุญาตทำการค้าอาหารสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับให้ใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะสิ้นอายุ และถ้าผู้รับใบอนุญาตดังกล่าวประสงค์จะดำเนินการต่อไปและได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้แล้ว ให้ดำเนินการที่ได้รับอนุญาตตามใบอนุญาตไปพลางก่อนได้จนกว่าจะได้รับใบอนุญาตใหม่หรือผู้อนุญาตแจ้งให้ทราบถึงการไม่อนุญาต ในกรณีไม่อนุญาตให้ข้อความในมาตรา ๕๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลมและในกรณีได้รับใบอนุญาตใหม่ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

มาตรา ๗๓ หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนอาหารสัตว์ที่ออกให้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้มีอายุใช้ได้หนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ป. ดิณสุลันท์

นายกรัฐมนตรี

อัตราค่าธรรมเนียม

|                                                                                                                                                |         |        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----|
| (๑) ใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์                                                                                                                     |         |        |     |
| (ก) ประสิทธิภาพในการผลิตของเครื่องจักร<br>ไม่เกิน ๑๐ ตันต่อชั่วโมง                                                                             | ฉบับละ  | ๓,๐๐๐  | บาท |
| (ข) ประสิทธิภาพในการผลิตของเครื่องจักร<br>ส่วนที่เกิน ๑๐ ตันต่อชั่วโมง คิดเพิ่ม<br>จาก (ก) ตันละ ๑,๐๐๐ บาท<br>เศษของหนึ่งตันให้คิดเป็นหนึ่งตัน |         |        |     |
| (๒) ใบอนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์                                                                                                               | ฉบับละ  | ๒๐,๐๐๐ | บาท |
| (๓) ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์                                                                                                                      |         |        |     |
| (ก) ขายส่งและขายปลีก                                                                                                                           | ฉบับละ  | ๕๐๐    | บาท |
| (ข) ขายปลีก                                                                                                                                    | ฉบับละ  | ๒๐๐    | บาท |
| (๔) ค่าขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์                                                                                                       | สูตรละ  | ๑,๕๐๐  | บาท |
| (๕) การขอแก้ไขรายการในใบสำคัญการขึ้น<br>ทะเบียนอาหารสัตว์                                                                                      |         |        |     |
| (ก) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสูตรอาหารสัตว์                                                                                                       | ครั้งละ | ๑,๐๐๐  | บาท |
| (ข) ในส่วนอื่นๆ                                                                                                                                | ครั้งละ | ๕๐๐    | บาท |
| (๖) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบสำคัญ<br>การขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์                                                                                  | ฉบับละ  | ๑๐๐    | บาท |
| (๗) การต่ออายุใบอนุญาตครั้งละเท่ากับค่า<br>ธรรมเนียมสำหรับใบอนุญาตแต่ละฉบับ                                                                    |         |        |     |



หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่กฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ได้ใช้บังคับมานานแล้ว บทบัญญัติต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ยังไม่รัดกุมเพียงพอ และยังขาดมาตรการเกี่ยวกับการขออนุญาตผลิตอาหารสัตว์เพื่อขาย การขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ ตลอดจนการควบคุมในเรื่องอื่น ๆ สมควรปรับปรุงเสียใหม่ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

อัมพิกา/แก้ไข

๒๑/๒/๕๕

A+B (C)

พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒<sup>๑</sup>

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ปัจจุบันมีผู้เลี้ยงสัตว์เป็นจำนวนมากนิยมใช้อาหารสัตว์ซึ่งมีส่วนผสมของสารเร่งการเจริญเติบโตหรือสารเร่งเนื้อแดง และสารดังกล่าวบางชนิดเป็นสาเหตุให้เกิดอันตรายแก่สัตว์หรือมนุษย์ผู้บริโภคผลิตภัณฑ์จากสัตว์ได้ แต่กฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันยังไม่มีมาตรการเกี่ยวกับการควบคุมการผสมสารดังกล่าวในอาหารสัตว์ สมควรแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติเกี่ยวกับอำนาจของรัฐมนตรี อธิบดี และพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ให้ถูกสุขลักษณะปราศจากอันตรายแก่สัตว์หรือมนุษย์ผู้บริโภคผลิตภัณฑ์จากสัตว์ให้ครอบคลุมถึงกรณีการผสมสารดังกล่าวในอาหารสัตว์ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

อัมพิกา/แก้ไข

๒๑/๒/๕๕

A+B (C)

สุมลรัตน์/อรรถชัย/เกษร/จัดทำ

๓/๐๓/๕๖

วาทินี/ประชุมพร/ปรับปรุง

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

พระราชบัญญัติ

บำรุงพันธุ์สัตว์

พ.ศ. ๒๕๐๙

ในพระปรมาภิไธย

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช

สั่งวาลย์

ผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๐๙

เป็นปีที่ ๒๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการบำรุงและรักษาพันธุ์สัตว์  
และสัตว์พาหนะ

พระมหากษัตริย์โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะ  
รัฐสภา จึงมีพระบรมราชโองการให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติบำรุงพันธุ์สัตว์ พ.ศ.  
๒๕๐๙”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุ  
เบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติบำรุงและรักษาพันธุ์สัตว์และสัตว์พาหนะ  
พุทธศักราช ๒๔๗๙

บรรดาบทกฎหมาย กฎและข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วใน  
พระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้  
“สัตว์” หมายความว่า โค กระบือ และปศุสัตว์หรือสัตว์พาหนะชนิดอื่นตามที่  
กำหนดในกฎกระทรวง

“สัตว์สงวนพันธุ์” หมายความว่า สัตว์ที่ได้คัดเลือกไว้เพื่อใช้ทำพันธุ์  
“เขตบำรุงพันธุ์สัตว์” หมายความว่า เขตท้องที่บำรุงพันธุ์สัตว์ตามที่กำหนดใน  
กฎกระทรวง

“ดอนสัตว์” หมายความว่า กระทำด้วยประการใด ๆ เพื่อมิให้สัตว์สืบพันธุ์



“เจ้าของสัตว์” หมายความว่ารวมถึงผู้มีสัตว์ไว้ในครอบครองหรือผู้ควบคุมดูแลสัตว์

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการตำแหน่งสัตวแพทย์หรือสัตวบาลสังกัดกรมปศุสัตว์ หรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“นายทะเบียน” หมายความว่า สัตวแพทย์อำเภอในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์ หรือผู้ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ เมื่อรัฐมนตรีเห็นสมควรดำเนินการบำรุงพันธุ์สัตว์ในท้องที่ใด ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวง

(๑) กำหนดเขตบำรุงพันธุ์สัตว์

(๒) กำหนดชนิดของสัตว์ที่จะบำรุงพันธุ์

(๓) กำหนดเพศ อายุ ขนาด ลักษณะ หรือนิสัยของสัตว์ในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์ เพื่อคัดเลือกให้เป็นสัตว์สงวนพันธุ์ หรือเป็นสัตว์ที่ไม่เหมาะจะใช้ทำพันธุ์

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกสัตว์สงวนพันธุ์ และการเพิกถอนจากการเป็นสัตว์สงวนพันธุ์

มาตรา ๖ ในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ

(๑) ประกาศหรือมีคำสั่งเป็นหนังสือให้เจ้าของสัตว์แจ้งจำนวน ชนิด เพศ และอายุของสัตว์ ในประกาศหรือคำสั่งนั้นจะกำหนดให้เจ้าของสัตว์นำสัตว์มาให้สำรวจ วัดขนาด และคัดเลือก ณ สถานที่ภายในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์นั้นและภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ก็ได้

ประกาศตามวรรคก่อนให้ปิดไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอและที่ทำการกำนันในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์นั้น

(๒) คัดเลือกสัตว์ให้เป็นสัตว์สงวนพันธุ์

(๓) เพิกถอนจากการเป็นสัตว์สงวนพันธุ์

(๔) คัดเลือกและตอนสัตว์ที่ไม่เหมาะจะใช้ทำพันธุ์หรือสั่งให้เจ้าของสัตว์ตอนสัตว์ดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ก็ได้

ในกรณีเจ้าของสัตว์ละเลยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจตอนสัตว์นั้นได้

มาตรา ๗ สัตว์ที่ได้คัดเลือกให้เป็นสัตว์สงวนพันธุ์แล้วนั้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราอักษร “ส” ไว้ที่ตัวสัตว์เมื่อมีการเพิกถอนจากการเป็นสัตว์สงวนพันธุ์ ให้ประทับตราอักษร “ณ” เพิ่มที่ตัวสัตว์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด

มาตรา ๘ ห้ามมิให้เจ้าของสัตว์โอนกรรมสิทธิ์สัตว์สงวนพันธุ์ หรือทำด้วยประการใด ๆ ให้สัตว์สงวนพันธุ์พ้นไปจากการครอบครองของตนเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าสามสิบวัน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

มาตรา ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดตอนสัตว์สงวนพันธุ์ ฆ่าสัตว์สงวนพันธุ์ หรือส่งสัตว์สงวนพันธุ์ออกนอกราชอาณาจักร เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

มาตรา ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสัตว์สงวนพันธุ์ออกนอกเขตบำรุงพันธุ์สัตว์ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

มาตรา ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสัตว์ที่อยู่นอกเขตบำรุงพันธุ์สัตว์เข้าไปในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

ความในวรรคหนึ่งมิใช่บังคับแก่กรณีนำสัตว์ผ่านเขตบำรุงพันธุ์สัตว์ โดยมีการควบคุมมิให้ปะปนกับสัตว์ในเขตบำรุงพันธุ์สัตว์

มาตรา ๑๒ การขออนุญาตและการออกใบอนุญาตตามมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๓ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจเข้าไปในสถานที่หรือที่ดินของบุคคลใดในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตกเพื่อสำรวจวัดขนาด คัดเลือก ตอนสัตว์หรือประทับตราที่ตัวสัตว์ แต่ต้องแจ้งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่หรือที่ดินและเจ้าของสัตว์ทราบก่อน ในการนี้ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่หรือที่ดินและเจ้าของสัตว์อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามควรแก่กรณี

มาตรา ๑๔ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องมีบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง และในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องแสดงบัตรประจำตัวเมื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องร้องขอ

มาตรา ๑๕ ผู้ใดฝ่าฝืนประกาศหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ขัดขวางหรือไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรา ๖ มาตรา ๗ หรือมาตรา ๑๓ หรือฝ่าฝืนมาตรา ๘ หรือมาตรา ๙ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินห้าร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๖ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท







หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชบัญญัติบำรุงและรักษาพันธุ์ปลุสสัตว์และสัตว์พาหนะ พุทธศักราช ๒๔๗๙ ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ มีบทบัญญัติไม่รัดกุมและเหมาะสมกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน ผู้เลี้ยงสัตว์ยังนิยมตอนสัตว์ที่มีขนาดโตและลักษณะดี เพื่อใช้งานและขายได้ราคา เป็นการตรงข้ามกับความประสงค์ของทางราชการที่จะให้สงวนสัตว์ที่มีขนาดโตและลักษณะดีไว้ใช้สืบพันธุ์ และตอนสัตว์ตัวที่มีขนาดเล็กและลักษณะเลวให้สูญพันธุ์ มิฉะนั้นสัตว์ในรุ่นต่อ ๆ ไปก็จะมีขนาดเล็กลงตามลำดับ จึงสมควรปรับปรุงพระราชบัญญัติบำรุงและรักษาพันธุ์ปลุสสัตว์และสัตว์พาหนะ พุทธศักราช ๒๔๗๙ เสียใหม่ ให้รัดกุมและเหมาะสมยิ่งขึ้น

ปริยพันธ์/แก้ไข

୧ / ୩ / ୧୧

$$B+A+C$$

พชร สขสม

อรดา เขานัวโรตม

### ทฤษฎีบท ทฤษฎี

จัดทำ

୧୯/୦୫/୧୭

สนันททา/แก้ไข

๓๑ มีนาคม ๒๕๔๗

วาทินี/วนิดา/ปรับปรอง

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๙





พระราชบัญญัติ  
โรคพิษสุนัขบ้า  
พ.ศ. ๒๕๓๕

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๕  
เป็นปีที่ ๔๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้าพ.ศ. ๒๕๓๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๔๙๔

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“สัตว์ควบคุม” หมายความว่า สุนัขหรือสัตว์อื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าของ” หมายความว่า ผู้ครอบครองด้วย

“วัคซีน” หมายความว่า วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์

“เครื่องหมายประจำตัวสัตว์” หมายความว่า เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ควบคุม

“อาการของโรคพิษสุนัขบ้า” หมายความว่า ในกรณีของสุนัข อาการที่สุนัขนั้นดุร้าย วิ่งเพ่นพ่านกัดสิ่งกีดขวางหรือเชื่องซึมชุกตัวในที่มืด ปากอ้า ล้นห้อยและสีแดงคล้ำ น้ำลายไหล ตัวแข็ง หรือขาอ่อนเปลี้ย เดินโซเซ และในกรณีของสัตว์ควบคุมอื่น อาการตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

“ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์” หมายความว่า ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการบำบัดโรคสัตว์

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๐๙/ตอนที่ ๔/หน้า ๒๔/๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕

“สัตวแพทย์” หมายความว่า สัตวแพทย์ของกรมปศุสัตว์หรือของราชการส่วนท้องถิ่น และหมายความรวมถึงผู้ซึ่งมีวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาสัตวแพทยศาสตรซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นสัตวแพทย์เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ด้วย

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า สัตวแพทย์และผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า

- (๑) นายกเทศมนตรีสำหรับในเขตเทศบาล
- (๒) ประธานกรรมการสุขาภิบาลสำหรับในเขตสุขาภิบาล
- (๓) ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๔) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
- (๕) ปลัดเมืองพัทยาสำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (๖) หัวหน้าผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ เจ้าของสัตว์ควบคุมต้องจัดการให้สัตว์ควบคุมทุกตัวได้รับการฉีดวัคซีนจากสัตวแพทย์ หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์ หรือผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ตามกำหนดเวลาดังนี้

(๑) ในกรณีของสุนัข ให้เจ้าของจัดการให้สุนัขได้รับการฉีดวัคซีนครั้งแรกเมื่อสุนัขนั้นมีอายุตั้งแต่สองเดือนขึ้นไปแต่ไม่เกินสี่เดือน และได้รับการฉีดวัคซีนครั้งต่อไปตามระยะเวลาที่กำหนดในใบรับรองการฉีดวัคซีน

(๒) ในกรณีของสัตว์ควบคุมอื่น ให้เจ้าของจัดการให้สัตว์ควบคุมดังกล่าวได้รับการฉีดวัคซีนตามระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีที่สัตวแพทย์หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์เป็นผู้ฉีดวัคซีน เจ้าของสัตว์ควบคุมต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง และในกรณีที่เจ้าของสัตว์ควบคุมแจ้งให้สัตวแพทย์หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์ไปทำการฉีดวัคซีนให้แก่สัตว์ควบคุม ณ สถานที่ของเจ้าของสัตว์ควบคุม เจ้าของสัตว์ควบคุมต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

มาตรา ๖ เมื่อสัตว์ควบคุมได้รับการฉีดวัคซีนแล้ว สัตวแพทย์หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์ หรือผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ ซึ่งเป็นผู้ฉีดวัคซีนต้องมอบเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ซึ่งแสดงว่าสัตว์ควบคุมนั้นได้รับการฉีดวัคซีนแล้ว และใบรับรองการฉีดวัคซีนให้แก่เจ้าของสัตว์ควบคุม



เจ้าของสัตว์ควบคุมต้องแสดงเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ตามวรรคหนึ่งไว้ที่ตัวสัตว์ควบคุมให้เห็นได้ชัดเจน

ลักษณะเครื่องหมายประจำตัวสัตว์และใบรับรองการฉีดวัคซีนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

มาตรา ๗ ในกรณีที่เครื่องหมายประจำตัวสัตว์หรือใบรับรองการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๖ สูญหาย หรือชำรุดในสาระสำคัญก่อนที่เครื่องหมายประจำตัวสัตว์หมดอายุหรือก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบรับรองการฉีดวัคซีนนั้น แล้วแต่กรณี ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมขอรับเครื่องหมายประจำตัวสัตว์หรือใบรับรองการฉีดวัคซีนแทนของเดิม แล้วแต่กรณี ภายในสิบห้าวันนับแต่วันทราบเหตุนั้น และต้องแสดงเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ดังกล่าวไว้ที่ตัวสัตว์ควบคุมให้เห็นได้ชัดเจน

ในกรณีที่เจ้าของสัตว์ควบคุมขอรับเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ หรือใบรับรองการฉีดวัคซีนแทนของเดิมตามวรรคหนึ่ง จากสัตวแพทย์หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์ เจ้าของสัตว์ควบคุมต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๘ สัตวแพทย์ต้องเก็บสำเนาใบรับรองการฉีดวัคซีนและหลักฐานการจ่ายเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ตามมาตรา ๖ ไว้ตามระเบียบของทางราชการ

ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ต้องเก็บสำเนาใบรับรองการฉีดวัคซีนและหลักฐานการจ่ายเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ตามมาตรา ๖ ไว้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบรับรองการฉีดวัคซีนนั้น

มาตรา ๙ ในที่สาธารณะ ถ้าปรากฏว่าสัตว์ควบคุมใดไม่มีเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ตามมาตรา ๖ หรือมาตรา ๗ หรือมีแต่เป็นเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ปลอม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจจับสัตว์ควบคุมนั้นเพื่อกักขัง ถ้าไม่มีเจ้าของมาขอรับคืนภายในห้าวัน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจทำลายสัตว์ควบคุมนั้นได้

มาตรา ๑๐ เพื่อป้องกันการแพร่โรคพิษสุนัขบ้า ให้สัตวแพทย์มีอำนาจเข้าไปในบ้าน โรงเรือน หรือสถานที่ เพื่อปฏิบัติการดังต่อไปนี้

(๑) สอบถามจำนวน เพศ พันธุ์ อายุ และสีของสัตว์ควบคุมจากเจ้าของสัตว์ควบคุม

(๒) ในกรณีที่พบว่าสัตว์ควบคุมโดยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๕ ให้ฉีดวัคซีนให้แก่สัตว์ควบคุมนั้น ในการนี้ เจ้าของสัตว์ควบคุมนั้นต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นเป็นสองเท่า

(๓) นำหัวสัตว์ควบคุมที่ตายหรือมีเหตุสงสัยว่าตายด้วยโรคพิษสุนัขบ้าไปรับการตรวจชันสูตร

(๔) สั่งให้เจ้าของสัตว์ควบคุมทำลายซากสัตว์ควบคุมที่ตายด้วยโรคพิษสุนัขบ้าด้วยวิธีฝังหรือวิธีอื่นใด

การเข้าไปในบ้าน โรงเรือน หรือสถานที่ ตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำได้ในเวลา ระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก

มาตรา ๑๑ เมื่อปรากฏว่าสัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้าให้เจ้าของสัตว์ควบคุมนั้นแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลาที่พบว่าสัตว์ควบคุมนั้นมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่สัตว์ควบคุมใดถูกสัตว์ควบคุมอื่นที่สงสัยว่าเป็นโรคพิษสุนัขบ้ากัด ไม่ว่าสัตว์ควบคุมที่ถูกกัดจะได้รับการฉีดวัคซีนแล้วหรือไม่ ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมนั้นแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลาที่รู้ว่าถูกกัด เพื่อให้สัตว์ควบคุมนั้นได้รับการฉีดวัคซีน

ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมเฝ้าสังเกตอาการของสัตว์ควบคุมที่ถูกกัดไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าหกเดือนนับแต่เวลาที่รู้ว่าถูกกัด หากปรากฏว่าสัตว์ควบคุมนั้นมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้าภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมกักขังสัตว์ควบคุมนั้นไว้และแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลาที่พบว่าสัตว์ควบคุมนั้นมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า

ในกรณีที่สัตว์ควบคุมที่เจ้าของสัตว์ควบคุมเฝ้าสังเกตอาการตามวรรคสองตาย หรือสูญหายภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมนั้นแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลาที่รู้ว่า ตาย หรือสูญหาย และให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นปฏิบัติตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด

มาตรา ๑๓ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งตามมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๑๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อสัตวแพทย์เพื่อดำเนินการต่อไปตามมาตรา ๑๔

มาตรา ๑๔ เมื่อสัตวแพทย์ได้รับแจ้งหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าสัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้าในยานพาหนะ บ้าน โรงเรือน หรือสถานที่ใด ให้สัตวแพทย์มีอำนาจ เรียกตรวจยานพาหนะหรือเข้าไปในบ้าน โรงเรือน หรือสถานที่ที่มีสัตว์ควบคุมดังกล่าวและมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรากฏว่าสัตว์ควบคุมไม่มีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า แต่สัตวแพทย์เห็นว่าสัตว์ควบคุมดังกล่าวควรได้รับการฉีดวัคซีน ให้ฉีดวัคซีนให้แก่สัตว์ควบคุมนั้น ถ้าปรากฏว่าสัตว์ควบคุมนั้นได้รับการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๕ แล้ว เจ้าของสัตว์ควบคุมไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมอีก แต่ถ้าปรากฏว่าสัตว์ควบคุมนั้นยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๕ เจ้าของสัตว์ควบคุมต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นเป็นสองเท่า



(๒) ในกรณีที่สัตว์แพทย์สงสัยว่าสัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้าและยังมิได้มีการกักขังสัตว์ควบคุมนั้น ให้สัตวแพทย์สั่งให้เจ้าของสัตว์ควบคุมกักขังสัตว์ควบคุมนั้นไว้โดยเร็วเพื่อป้องกันมิให้แพร่โรคพิษสุนัขบ้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน และสัตวแพทย์ต้องไปตรวจอาการของสัตว์ควบคุมนั้นตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด

(๓) ในกรณีที่สัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า ให้สัตวแพทย์มีอำนาจทำลายสัตว์ควบคุมนั้นได้

การเข้าไปในบ้าน โรงเรือน หรือสถานที่ตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำได้ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก

มาตรา ๑๕ ในที่สาธารณะ ถ้าปรากฏว่าสัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจทำลายสัตว์ควบคุมนั้นได้

มาตรา ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าที่จะเกิดกับคน ในกรณีที่สัตวแพทย์ตรวจพบว่าสัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า หรือมีเหตุสงสัยว่าสัตว์ควบคุมใดมีอาการของโรคพิษสุนัขบ้า ให้สัตวแพทย์รับแจ้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพื่อดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อโดยเร็วที่สุด

มาตรา ๑๗ เพื่อป้องกันการเกิดและการแพร่โรคพิษสุนัขบ้า ให้อธิบดีมีอำนาจประกาศกำหนดเขตท้องที่

(๑) ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมนำสัตว์ควบคุมไปรับการฉีดวัคซีนจากสัตวแพทย์ หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สัตวแพทย์กำหนด โดยสัตวแพทย์ดังกล่าวจะได้ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่เพื่อการนั้น ปิดไว้ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ณ สถานที่ที่จะทำการฉีดวัคซีน และสำนักงานเขต ที่ว่าการอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่ทำการตำบล ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน สำนักงานเทศบาล สำนักงานสุขาภิบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา หรือที่ทำการขององค์การปกครองท้องถิ่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น แล้วแต่กรณี

(๒) ให้สัตวแพทย์หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์ ไปทำการฉีดวัคซีนให้แก่สัตว์ควบคุม ณ สถานที่ของเจ้าของสัตว์ควบคุม

ในการฉีดวัคซีนให้แก่สัตว์ควบคุมตามวรรคหนึ่ง (๑) และ (๒) เจ้าของสัตว์ควบคุมไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ประกาศของอธิบดีตามมาตรา ๑๗ ให้แจ้งให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อแจ้งให้ราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องดำเนินการ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๘ ในการโอนกรรมสิทธิ์สัตว์ควบคุมที่ได้รับการฉีดวัคซีนแล้วเจ้าของสัตว์ควบคุมต้องมอบเครื่องหมายประจำตัวสัตว์และใบรับรองการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๖ หรือมาตรา ๗ ให้ผู้รับโอนด้วย

ถ้าเป็นสัตว์ควบคุมที่อยู่ในระหว่างการเฝ้าสังเกตอาการตามมาตรา ๑๒ วรรคสอง ห้ามมิให้มีการจำหน่าย จ่าย โอน สัตว์ควบคุมนั้น

มาตรา ๑๙ ในกรณีที่สัตว์อื่นนอกจากสัตว์ควบคุมถูกสัตว์ควบคุมที่เป็นโรคพิษสุนัขบ้ากัด ให้นำมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) (๔) และวรรคสอง มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) และวรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๒๐ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๑ เจ้าของสัตว์ควบคุมผู้ใดไม่จัดการให้สัตว์ควบคุมได้รับการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๕ หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๖ วรรคสอง มาตรา ๗ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท

มาตรา ๒๒ สัตวแพทย์หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์หรือผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง หรือผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท

มาตรา ๒๓ ผู้ใดใช้เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ซึ่งแสดงว่าสัตว์ควบคุมนั้นได้รับการฉีดวัคซีนแล้ว หรือใบรับรองการฉีดวัคซีนอันเป็นเท็จ หรือซัดซาง หรือไม่อำนวยความสะดวกแก่สัตวแพทย์ พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๙ มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๕ หรือมาตรา ๑๙ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๔ เจ้าของสัตว์ควบคุมหรือเจ้าของสัตว์อื่นตามมาตรา ๑๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของสัตวแพทย์ตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง (๔) หรือมาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง (๒) หรือไม่แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๑๒ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินสามพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๕ เจ้าของสัตว์ควบคุมหรือเจ้าของสัตว์อื่นตามมาตรา ๑๙ ผู้ใดไม่เฝ้าสังเกตอาการสัตว์ควบคุมหรือสัตว์อื่นที่ถูกกัดไว้ตามมาตรา ๑๒ หรือเจ้าของสัตว์ควบคุมฝ่าฝืนมาตรา ๑๔ วรรคสอง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๖ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ให้อธิบดีหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น แล้วแต่กรณี มีอำนาจ



เปรียบเทียบได้ และเมื่อผู้ต้องหาได้ชำระค่าปรับตามคำเปรียบเทียบภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ให้คดีนั้นเป็นอันเลิกกัน

มาตรา ๒๗ ให้เจ้าของสัตว์ควบคุมซึ่งมีสัตว์ควบคุมที่มีอายุครบกำหนดได้รับการฉีดวัคซีนตามมาตรา ๕ ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ดำเนินการตามมาตรา ๕ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๘ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งสัตวแพทย์และพนักงานเจ้าหน้าที่ กับออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ ลดหรือยกเว้นค่าธรรมเนียม และกำหนดกิจการอื่นเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อานันท์ ปันยารชุน

นายกรัฐมนตรี





หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่โรคพิษสุนัขบ้าเป็นโรคติดต่อที่มีอันตรายต่อมนุษย์และสัตว์ และบทบัญญัติตามพระราชบัญญัติป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๔๘ ยังไม่เหมาะสมที่จะควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ผลดี นอกจากนั้น กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์ตามพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๔๙ มีสัตวแพทย์เพียงพอปฏิบัติหน้าที่อยู่ทั่วประเทศ กับสามารถผลิตวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์ได้เองในราคาถูก จึงเป็นหน่วยงานที่มีความพร้อมและเหมาะสมในการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ให้มีบทบัญญัติที่เหมาะสมยิ่งขึ้นและกำหนดให้กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

อัมพิกา/แก๊ซ

၇/၂/၂၀၁၁

$$A+B(C)$$

สัญญาชัย/ปรับปรุง

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

พระราชบัญญัติ  
โรคระบาดสัตว์  
พ.ศ. ๒๕๕๙

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙  
เป็นปีที่ ๑๑ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก  
(๑) พระราชบัญญัติโรคระบาดปศุสัตว์ และสัตว์พาหนะ พุทธศักราช ๒๔๗๔  
(๒) พระราชบัญญัติโรคระบาดปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ แก้ไขเพิ่มเติม  
พุทธศักราช ๒๔๗๔ และ

(๓) พระราชบัญญัติโรคระบาดปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

ในกรณีที่มีบทกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับอื่น ขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้บังคับแทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้  
“สัตว์” หมายความว่า

(๑)<sup>๒</sup> ข้าง ม้า โค กระบือ ลา ล่อ แพะ แกะ สุกร สุนัข แมว กระต่าย ลิง ชะนี และให้หมายความรวมถึงน้ำเชื้อสำหรับผสมพันธุ์ และเอ็มบริโอ (ตัวอ่อนของสัตว์ที่ยังไม่เจริญเติบโตจนถึงขั้นที่มีอวัยวะครบบริบูรณ์) ของสัตว์เหล่านี้ด้วย

(๒) สัตว์ปีก จำพวกนก ไก่ เป็ด ห่าน และให้หมายความรวมถึงไข่สำหรับใช้ทำพันธุ์ด้วย และ

(๓) สัตว์ชนิดอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ซากสัตว์” หมายความว่า ร่างกายหรือส่วนของร่างกายสัตว์ที่ตายแล้ว และยังไม่ได้แปรสภาพเป็นอาหารสุก หรือสิ่งประดิษฐ์สำเร็จรูป และให้หมายความรวมถึงงา เขา และขน ที่ได้ตัดออกจากสัตว์ขณะมีชีวิตและยังไม่ได้แปรสภาพเป็นสิ่งประดิษฐ์สำเร็จรูปด้วย

“โรคระบาด” หมายความว่า โรคริ้นเดอร์เพสต์ โรคเฮอร์เพิลเซพิติกเมีย โรคแอนแทรกซ์ โรคเซอร่า โรคสารติก โรคมงคล็อพซิส โรคปากและเท้าเปื่อย โรคอหิวาต์สุกร และโรคอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เจ้าของ” หมายความว่า ผู้ครอบครอง ในกรณีเกี่ยวกับสัตว์เมื่อไม่ปรากฏเจ้าของ ให้หมายความรวมถึงผู้เลี้ยงและผู้ควบคุมด้วย

“นำเข้า” หมายความว่า ที่สำหรับนำสัตว์และซากสัตว์เข้าในราชอาณาจักร

“ทำออก” หมายความว่า ที่สำหรับนำสัตว์และซากสัตว์ออกนอกราชอาณาจักร

“ด่านกักสัตว์” หมายความว่า ที่สำหรับกักสัตว์หรือซากสัตว์เพื่อตรวจโรคระบาด

“การค้า” หมายความว่า การค้าในลักษณะคนกลาง

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง

“สารวัตร” หมายความว่า สารวัตรของกรมปศุสัตว์ หรือผู้ซึ่งอธิบดีแต่งตั้ง

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นนายทะเบียน

“สัตวแพทย์” หมายความว่า สัตวแพทย์ของกรมปศุสัตว์ หรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับในกรณีเกี่ยวกับสัตว์ของกระทรวงกลาโหม และส่วนราชการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๖ สำหรับสุนัข แมว กระต่าย ลิง ชะนี รวมถึงน้ำเชื้อสำหรับผสมพันธุ์ สัตว์เหล่านี้ และสัตว์ปีกจำพวกนก ไก่ เป็ด ห่าน รวมถึงไข่สำหรับใช้ทำพันธุ์ ให้พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับเฉพาะการนำเข้า นำออกหรือนำผ่านราชอาณาจักร หรือการอย่างอื่น ตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา

<sup>๒</sup> มาตรา ๔ นิยามคำว่า “สัตว์” (๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒



มาตรา ๗ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน และสัตวแพทย์ และออกกฎกระทรวงวางระเบียบการขอและการออกใบอนุญาต กำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมเฉพาะกรณี และกำหนดการอื่น ๆ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

#### หมวด ๑

#### การป้องกันโรคระบาด

มาตรา ๘ ในท้องที่ที่ยังมิได้ประกาศเป็นเขตปลอดโรคระบาดตามหมวด ๒ หรือในท้องที่ที่ยังมิได้ประกาศเป็นเขตโรคระบาด เขตสงสัยว่ามีโรคระบาด หรือเขตโรคระบาดชั่วคราวตามหมวด ๓ ถ้ามีสัตว์ป่วยหรือตายโดยรู้ว่าเป็นโรคระบาด หรือมีสัตว์ป่วยหรือตายโดยปัจจุบันอันไม่อาจคิดเห็นได้ว่าป่วยหรือตายโดยเหตุใด หรือในหมู่บ้านเดียวกัน หรือในบริเวณใกล้เคียงกัน มีสัตว์ตั้งแต่สองตัวขึ้นไปป่วยหรือตาย มีอาการคล้ายคลึงกันในระยะเวลาห่างกันไม่เกินเจ็ดวัน ให้เจ้าของแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ สารวัตร หรือสัตวแพทย์ท้องที่ภายในเวลาสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลาที่สัตว์ป่วยหรือตาย

ในกรณีที่สัตว์ป่วยตามวรรคก่อน ให้เจ้าของควบคุมสัตว์ป่วยทั้งหมดไว้ภายในบริเวณที่สัตว์อยู่ และห้ามมิให้เจ้าของหรือบุคคลอื่นใดเคลื่อนย้ายสัตว์ป่วยไปจากบริเวณนั้น ในกรณีที่สัตว์ตายตามวรรคก่อน ให้เจ้าของควบคุมซากสัตว์นั้นให้คงอยู่ ณ ที่ที่สัตว์นั้นตาย และห้ามมิให้เจ้าของหรือบุคคลอื่นใดเคลื่อนย้าย ซ้ำแหละ หรือกระทำการใดๆ แก่ซากสัตว์นั้น ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ สารวัตร หรือสัตวแพทย์ไม่อาจมาตรวจซากสัตว์นั้นภายในเวลาสี่สิบแปดชั่วโมงนับแต่เวลาที่สัตว์นั้นตาย ให้เจ้าของฝังซากสัตว์นั้นได้ระดับผิวดินไม่น้อยกว่าห้าสิบเซนติเมตร สำหรับซากสัตว์ใหญ่ให้พูนดินกลบหลุมเหนือระดับผิวดินไม่น้อยกว่าห้าสิบเซนติเมตรอีกด้วย

มาตรา ๙ เมื่อได้มีการแจ้งตามมาตรา ๘ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีสัตว์ป่วยหรือตายโดยโรคระบาด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือสารวัตร มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้เจ้าของจัดการดังต่อไปนี้

(๑) ให้กักขัง แยก หรือย้ายสัตว์ป่วย หรือสงสัยว่าป่วยไว้ภายในเขต และตามวิธีการที่กำหนดให้

(๒) ให้ฝัง หรือเผาซากสัตว์นั้น ณ ที่ที่กำหนดให้ ถ้าการฝังหรือเผาไม่อาจทำได้ ให้สั่งทำลายโดยวิธีอื่นตามที่เห็นสมควร หรือ

(๓) ให้กักขัง แยก หรือย้ายสัตว์ที่อยู่ร่วมฝูง หรือเคยอยู่ร่วมฝูงกับสัตว์ที่ป่วย หรือสงสัยว่าป่วยหรือตายไว้ภายในเขต และตามวิธีการที่กำหนดให้



มาตรา ๑๐ เมื่อได้มีการแจ้งมาตรา ๘ หรือตรวจพบ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า สัตว์ป่วยหรือตายโดยโรคระบาด ให้สัตวแพทย์มีอำนาจเข้าตรวจสัตว์หรือซากสัตว์นั้น และให้มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้เจ้าของจัดการดังต่อไปนี้

(๑) ให้กักขัง แยก หรือย้ายสัตว์ป่วย หรือสงสัยว่าป่วยไว้ภายในเขต และตามวิธีการที่กำหนดให้ หรือให้ได้รับการรักษาตามที่เห็นสมควร

(๒) ให้ฝัง หรือเผาซากสัตว์นั้นทั้งหมด หรือแต่บางส่วน ณ ที่ที่กำหนดให้ ถ้า การฝังหรือเผาไม่อาจทำได้ ก็ให้ทำลายโดยวิธีอื่นตามที่เห็นสมควร

(๓) ให้กักขัง แยก หรือย้ายสัตว์ที่อยู่ร่วมฝูง หรือเคยอยู่ร่วมฝูงกับสัตว์ที่ป่วย หรือสงสัยว่าป่วย หรือตาย ไว้ภายในเขต และตามวิธีการที่กำหนดให้ หรือให้ได้รับการป้องกันโรค ระบาดตามที่เห็นสมควร

(๔) ให้ทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาด หรือสัตว์ หรือซากสัตว์ที่เป็นพาหะของโรค ระบาด ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรี ในการนี้ให้เจ้าของได้รับค่าชดใช้ตามที่ กำหนดในกฎกระทรวงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของราคาสัตว์ซึ่งอาจขายได้ในตลาดท้องที่ก่อนเกิดโรค ระบาด เว้นแต่ในกรณีที่เจ้าของได้จงใจกระทำความผิดต่อบทแห่งพระราชบัญญัตินี้

(๕) ให้กำจัดเชื้อโรคที่อาหารสัตว์ หรือซากสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคระบาด ตาม วิธีการที่กำหนดให้ หรือ

(๖) ให้ทำความสะอาด และทำลายเชื้อโรคระบาด หรือพาหะของโรคระบาดใน ที่ดิน อาคาร ยานพาหนะ หรือสิ่งของ ตามวิธีการที่กำหนดให้

## หมวด ๒

### เขตปลอดโรคระบาด

มาตรา ๑๑ เมื่อรัฐมนตรีเห็นสมควรเพื่อป้องกันมิให้เกิดโรคระบาดสำหรับสัตว์ ชนิดใดในท้องที่ใด ก็ให้มีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนดท้องที่นั้นทั้งหมด หรือแต่ บางส่วน เป็นเขตปลอดโรคระบาด ประกาศนี้ให้ระบุชนิดของสัตว์และโรคระบาดไว้ด้วย

มาตรา ๑๒ เมื่อได้ประกาศเขตปลอดโรคระบาดตามมาตรา ๑๑ แล้ว ห้ามมิให้ ผู้ใดเคลื่อนย้ายสัตว์หรือซากสัตว์เข้าใน หรือผ่านเขตนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก อธิบดีหรือสัตวแพทย์ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

มาตรา ๑๓ ภายในเขตปลอดโรคระบาด ให้เจ้าของสัตว์มีหน้าที่ปฏิบัติตาม การตาม มาตรา ๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่และสารวัตรมีอำนาจตามมาตรา ๙ และให้สัตวแพทย์มีอำนาจตาม มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๔

มาตรา ๑๕ ภายในเขตปลอดโรคระบาด ถ้าปรากฏว่ามีโรคระบาดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีโรคระบาด ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือสัตวแพทย์ จะประกาศเขตโรคระบาด เขตสงสัยว่ามีโรคระบาดหรือเขตโรคระบาดชั่วคราว แล้วแต่กรณี ตามหมวด ๓ ก็ได้

#### หมวด ๓

#### เขตโรคระบาด

มาตรา ๑๕ ในเขตท้องที่จังหวัดใด มี หรือสงสัยว่ามีโรคระบาด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้น มีอำนาจประกาศกำหนดเขตท้องที่จังหวัดนั้นทั้งหมด หรือแต่บางส่วน เป็นเขตโรคระบาด หรือเขตสงสัยว่ามีโรคระบาด แล้วแต่กรณี ประกาศนี้ให้ระบุชนิดของสัตว์และโรคระบาดไว้ด้วยและให้ปิดไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ บ้านกำนัน บ้านผู้ใหญ่บ้าน และที่ชุมนุมชนภายในเขตนั้น

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่สัตวแพทย์เห็นว่า โรคระบาดที่ตรวจพบในท้องที่ของตน หรือท้องที่อื่น ที่ติดต่อกับท้องที่ของตนจะระบาดออกไป ให้สัตวแพทย์มีอำนาจประกาศเป็นหนังสือกำหนดเขตโรคระบาดชั่วคราว มีรัศมีไม่เกินห้ากิโลเมตรจากที่ที่ตรวจพบโรคระบาดนั้น ประกาศนี้ให้ระบุชนิดของสัตว์และโรคระบาดไว้ด้วย และให้ปิดไว้ ณ บ้านกำนัน บ้านผู้ใหญ่บ้าน และที่ชุมนุมชน ภายในเขตนั้น และให้ใช้บังคับได้สามสิบวันนับแต่วันประกาศ

มาตรา ๑๗ เมื่อได้มีประกาศกำหนดเขตโรคระบาด หรือเขตสงสัยว่ามีโรคระบาดตามมาตรา ๑๕ หรือประกาศกำหนดเขตโรคระบาดชั่วคราวตามมาตรา ๑๖ แล้ว ห้ามมิให้ผู้ใดเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ภายในเขตนั้น หรือเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ เข้าในหรือออกนอกเขตนั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์

มาตรา ๑๘ ภายในเขตโรคระบาด หรือเขตสงสัยว่ามีโรคระบาดตามมาตรา ๑๕ หรือเขตโรคระบาดชั่วคราว ตามมาตรา ๑๖ ให้สัตวแพทย์มีอำนาจตามมาตรา ๑๐ และให้มีอำนาจดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- (๑) ออกประกาศ หรือสั่งเป็นหนังสือให้บรรดาเจ้าของแจ้งจำนวนสัตว์บางชนิด และถ้าเห็นสมควรจะให้นำสัตว์นั้นมาไต่รับการตรวจ หรือป้องกันโรคระบาด ก็ได้
- (๒) สั่งให้เจ้าของสัตว์ที่ได้ผ่านการตรวจ หรือป้องกันโรคระบาดแล้วนำสัตว์นั้นมาประทับเครื่องหมายที่ตัวสัตว์ หรือ
- (๓) สั่งกักยานพาหนะที่บรรทุกสัตว์หรือซากสัตว์เพื่อตรวจโรคระบาด และถ้าเห็นสมควรจะสั่งกักสัตว์หรือซากสัตว์นั้นเพื่อคุมไว้สังเกตตามความจำเป็น ก็ได้

มาตรา ๑๙ ภายในเขตโรคระบาด หรือเขตสงสัยว่ามีโรคระบาดตามมาตรา ๑๕ หรือเขตโรคระบาดชั่วคราว ตามมาตรา ๑๖ ถ้ามีสัตว์ป่วย หรือตาย ให้เจ้าของแจ้งต่อพนักงาน



เจ้าหน้าที่ สารวัตร หรือสัตวแพทย์ภายในเวลาสิบสองชั่วโมงนับแต่เวลาที่สัตว์ป่วยหรือตาย และให้นำความในมาตรา ๘ บรรดาสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๒๐ ในเขตท้องที่จังหวัดใด ซึ่งได้ประกาศเป็นเขตโรคระบาด หรือเขตสงสัยว่ามีโรคระบาด ถ้าปรากฏว่าโรคระบาดนั้นได้สงบลงหรือปรากฏว่าไม่มีโรคระบาดโดยเด็ดขาด แล้วแต่กรณี ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดถอนประกาศเช่นนั้นเสีย

#### หมวด ๔

#### การควบคุมการค้าสัตว์และซากสัตว์

มาตรา ๒๑ ห้ามมิให้บุคคลใดทำการค้า ช้าง ม้า โค กระบือ แพะ แกะ สุกร หรือสัตว์ชนิดอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือทำการค้าซากสัตว์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

มาตรา ๒๑ ทวิ ห้ามมิให้บุคคลใดขาย จำหน่าย จ่าย แลกเปลี่ยน หรือมีไว้เพื่อขายซึ่งน้ำเชื้อสำหรับผสมพันธุ์หรือเอ็มบริโอของ ม้า โค กระบือ แพะ แกะ สุกร หรือสัตว์ชนิดอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๒๒ ใบอนุญาตตามมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๑ ทวิ ให้ใช้ได้จนถึงวันสิ้นปีปฏิทินแห่งปีที่ออกใบอนุญาต

มาตรา ๒๓ ผู้ทำการค้าสัตว์หรือซากสัตว์ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต

มาตรา ๒๔ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๑ ทวิ ผ่าฝืนต่อบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต ให้สัตวแพทย์มีอำนาจยึดใบอนุญาตของผู้นั้นไว้เพื่อเสนอนายทะเบียน ถ้านายทะเบียนเห็นสมควรจะสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตนั้นเสียก็ได้

มาตรา ๒๐ ทวิ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๒๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

ผู้ถูกยึด พักใช้ หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง มีสิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรี หรือผู้ที่รัฐมนตรีมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ถูกยึด พักใช้ หรือเพิกถอนใบอนุญาตแล้วแต่กรณี

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีหรือผู้ที่รัฐมนตรีมอบหมายให้เป็นที่สุด

หมวด ๕

เบ็ดเตล็ด

มาตรา ๒๕ ถ้ามีสัตว์ที่ไม่ปรากฏเจ้าของ ป่วย หรือตายในที่ดินของบุคคลใด ให้เจ้าของที่ดินนั้นมีหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้เช่นเดียวกับเจ้าของสัตว์นั้น และเมื่อปรากฏเจ้าของสัตว์ในภายหลัง เจ้าของที่ดินมีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงจากเจ้าของสัตว์ได้

มาตรา ๒๖ ถ้ามีสัตว์ที่ไม่ปรากฏเจ้าของ ป่วยหรือตายโดยโรคระบาดในที่สาธารณะหรือที่ดินที่ไม่ปรากฏเจ้าของ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ สารวัตร หรือสัตวแพทย์มีอำนาจกักสัตว์หรือซากสัตว์นั้นไว้ ณ ที่ที่เห็นสมควรภายในบริเวณที่นั้นได้ สำหรับซากสัตว์นั้นเมื่อเห็นสมควรจะฝังเสียก็ได้ในกรณีจำเป็นเพื่อป้องกันมิให้โรคระบาดแพร่หลาย สัตวแพทย์จะทำลายสัตว์หรือซากสัตว์ หรือฝังซากสัตว์นั้นภายในบริเวณที่นั้นก็ได้

เมื่อปรากฏเจ้าของในภายหลัง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ สารวัตร หรือสัตวแพทย์มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงจากเจ้าของสัตว์ได้

มาตรา ๒๗<sup>๑</sup> สำหรับสัตว์ที่เจ้าของนำไปมา หรือขนส่งโดยยานพาหนะ หากปรากฏว่าเป็นโรคระบาดหรือเป็นพาหะของโรคระบาด หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นโรคระบาดหรือเป็นพาหะของโรคระบาด ให้สัตวแพทย์มีอำนาจสั่งกักสัตว์นั้นไว้ ณ ที่ที่เห็นสมควรตามความจำเป็นได้

ค่าใช้จ่ายในการนี้ให้เจ้าของสัตว์เป็นผู้ออก

มาตรา ๒๘ ห้ามมิให้บุคคลใดชุดซากสัตว์ที่ฝังไว้แล้วตามบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสัตวแพทย์

มาตรา ๒๙ เมื่อปรากฏว่ามีโรคระบาด หรือพาหะของโรคระบาด หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีโรคระบาด หรือพาหะของโรคระบาดในยานพาหนะ อาคาร หรือสถานที่อื่นใด ให้สัตวแพทย์มีอำนาจเรียกตรวจยานพาหนะ หรือเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่นั้น และให้เจ้าของยานพาหนะ อาคาร หรือสถานที่นั้น ให้ความสะดวกแก่สัตวแพทย์ตามสมควร

<sup>๑</sup> มาตรา ๒๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒



การเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ตามวรรคก่อน ให้กระทำได้ระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก

มาตรา ๓๐ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๑) กำหนดท่าเข้าและท่าออก

(๒) ห้ามการนำเข้า หรือนำผ่านราชอาณาจักรซึ่งสัตว์ หรือซากสัตว์จากท้องที่ภายนอกราชอาณาจักร ในกรณีปรากฏว่า ท้องที่นั้นมี หรือสงสัยว่ามีโรคระบาด และ

(๓) วางระเบียบการยึด ทำลาย หรือส่งกลับซึ่งสัตว์ หรือซากสัตว์ โดยไม่มีค่าชดเชยในกรณี

ก. นำเข้า หรือ นำผ่านราชอาณาจักรโดยฝ่าฝืนต่อบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือ

ข. นำเข้า หรือนำผ่านราชอาณาจักรโดยถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ เมื่อสัตว์นั้นเป็นโรคระบาด หรือสัตว์ หรือซากสัตว์นั้นเป็นพาหะของโรคระบาดในขณะนั้น หรือภายหลังนำเข้า หรือนำผ่านราชอาณาจักร

มาตรา ๓๑ ห้ามมิให้บุคคลใดนำเข้า นำออก หรือนำผ่านราชอาณาจักร ซึ่งสัตว์ หรือซากสัตว์ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากอธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

อธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย จะกำหนดเงื่อนไขตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตก็ได้

การนำเข้า นำออก หรือนำผ่านราชอาณาจักร ซึ่งสัตว์หรือซากสัตว์ตามมาตรานี้ ให้นำเข้า นำออก หรือนำผ่าน ท่าเข้า หรือท่าออก แล้วแต่กรณี เว้นแต่อธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย จะสั่งเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๓๒ ผู้ใดนำเข้า นำออก หรือนำผ่านราชอาณาจักร ซึ่งสัตว์ หรือซากสัตว์ ต้องปฏิบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๓ ให้อธิบดีมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๑) แต่งตั้งสารวัตรเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) กำหนดด่านกักสัตว์และสถานขึ้นลงสัตว์

(๓) วางระเบียบการทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาด หรือการทำลายสัตว์หรือซากสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคระบาด และ

(๔) วางระเบียบการตรวจโรคและทำลายเชื้อโรคจากสัตว์หรือซากสัตว์ที่มีการนำเข้า นำออก หรือนำผ่านราชอาณาจักร หรือเคลื่อนย้ายภายในราชอาณาจักร

มาตรา ๓๔ ผู้ใดนำ ช้าง ม้า โค กระบือ แพะ แกะ สุกร หรือน้ำเชื้อสำหรับผสมพันธุ์หรือเอ็มบริโอของสัตว์เหล่านี้ หรือสัตว์ชนิดอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือซากสัตว์

<sup>๓</sup> มาตรา ๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒

ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ไปยังท้องที่ต่างจังหวัด ต้องได้รับใบอนุญาตจากสัตวแพทย์ประจำท้องที่

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง สัตวแพทย์จะกำหนดเงื่อนไขตามที่จำเป็นไว้ในใบอนุญาตเกี่ยวกับการใช้เส้นทางและยานพาหนะในการนำสัตว์ไปและสถานีขนส่งสัตว์และการผ่านด่านกักสัตว์ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนดก็ได้ เว้นแต่เป็นการนำสัตว์ไปเลี้ยงหรือใช้งานชั่วคราว

มาตรา ๓๕ ผู้ได้นำสัตว์ผ่านด่านกักสัตว์ ต้องปฏิบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๖ ผู้ใดส่งสัตว์ หรือซากสัตว์ไปจำหน่ายต่างประเทศ ต้องปฏิบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๗ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเฉพาะค่าที่พักสัตว์ หรือซากสัตว์ที่ส่งไปต่างประเทศ ให้กันไว้เป็นทุนเพื่อใช้จ่ายในการควบคุมการส่งสัตว์หรือซากสัตว์ไปจำหน่ายต่างประเทศ เป็นจำนวนร้อยละห้าสิบของเงินที่เก็บได้ทั้งสิ้น เหลือเท่าใดให้นำส่งเป็นรายได้ของแผ่นดิน

มาตรา ๓๘ ให้สารวัตรมีอำนาจจับกุมผู้กระทำความผิดต่อบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจยึดสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งของใดๆ ที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ไว้เพื่อส่งพนักงานสอบสวนดำเนินการต่อไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความอาญา หรือเพื่อดำเนินการตามมาตรา ๕๑

#### หมวด ๖

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๓๙<sup>๙๙</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

มาตรา ๔๐<sup>๑๐๐</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๘ วรรคสองหรือฝ่าฝืนคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือสารวัตรตามมาตรา ๙ หรือฝ่าฝืนมาตรา ๑๙ หรือเจ้าของยานพาหนะ อาคารหรือ

<sup>๙๙</sup> มาตรา ๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒

<sup>๑๐๐</sup> มาตรา ๓๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒

<sup>๑๐๑</sup> มาตรา ๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒

<sup>๑๐๒</sup> มาตรา ๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒

สถานที่ ผู้ใดขัดขวางหรือไม่อำนวยความสะดวกให้แก่สัตว์แพทย์ตามสมควร ตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองเดือน หรือปรับไม่เกินสี่พันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๑<sup>๑๒</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งสัตว์แพทย์ตามมาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๔ หรือฝ่าฝืนมาตรา ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๒<sup>๑๓</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๑ ทวิ หรือมาตรา ๒๔ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๓ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๓  
ในกรณีไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษตามที่บัญญัติไว้ใน  
มาตรา ๓๙

ในกรณีไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔ วรรคสอง หรือฝ่าฝืนคำสั่งพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือสารวัตรตามมาตรา ๙ ต้องระวางโทษตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๐

ในกรณีฝ่าฝืนคำสั่งสัตว์แพทย์ตามมาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๔ ต้องระวางโทษตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๑

มาตรา ๔๔<sup>๑๔</sup> เจ้าของที่ดินผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๒๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

มาตรา ๔๕ (ยกเลิก)<sup>๑๕</sup>

มาตรา ๔๖<sup>๑๖</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนประกาศของรัฐมนตรีตามมาตรา ๓๐ (๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๗<sup>๑๗</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๓๑ วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม หรือฝ่าฝืนเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตตามมาตรา ๓๑ วรรคสอง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

<sup>๑๒</sup> มาตรา ๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

<sup>๑๓</sup> มาตรา ๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

<sup>๑๔</sup> มาตรา ๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

<sup>๑๕</sup> มาตรา ๔๕ ยกเลิกโดยโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

<sup>๑๖</sup> มาตรา ๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒

<sup>๑๗</sup> มาตรา ๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๒



มาตรา ๔๘<sup>๑๘</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๔ หรือมาตรา ๓๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองเดือน หรือปรับไม่เกินสี่พันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๙<sup>๑๙</sup> ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง หรือฝ่าฝืนเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตตามมาตรา ๓๔ วรรคสอง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๐<sup>๒๐</sup> ผู้ใดใช้เครื่องหมายปลอมหรือแปลงประทับที่ตัวสัตว์ เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเครื่องหมายรอยประทับที่ตัวสัตว์ เพื่อให้เข้าใจว่าเป็นเครื่องหมายของเจ้าพนักงาน หรือทำลาย หรือแก้ไขเครื่องหมายใดๆ ที่เจ้าพนักงานทำไว้แก่ซากสัตว์ หรือภาชนะ หรือสิ่งห่อหุ้มซากสัตว์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๑<sup>๒๑</sup> บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้มีโทษปรับสถานเดียว ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจเปรียบเทียบได้ และเมื่อผู้ต้องหาได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ให้คดีนั้นเป็นอันเลิกกัน

มาตรา ๕๒<sup>๒๒</sup> ให้อธิบดีมีอำนาจสั่งจ่ายเงินสินบนและรางวัลตามระเบียบที่อธิบดีกำหนดโดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ป. พิบูลสงคราม

นายกรัฐมนตรี

<sup>๑๘</sup> มาตรา ๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒

<sup>๑๙</sup> มาตรา ๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒

<sup>๒๐</sup> มาตรา ๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒

<sup>๒๑</sup> มาตรา ๕๑ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒

<sup>๒๒</sup> มาตรา ๕๒ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒





หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ และสัตว์พาหนะเท่าที่ใช้อยู่ในเวลานี้มีหลายฉบับด้วยกัน ไม่สะดวกแก่การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นการยากแก่ราษฎรที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย จึงเห็นสมควรรวบรวมไว้ในฉบับเดียวกันให้เหมาะสมและสอดคล้องแก่เหตุการณ์และวิวัฒนาการของประเทศในปัจจุบันนี้

อัมพิกา/แก้ไข

๒๗/๒/๕๕

A+B(C)

พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒<sup>๒๔</sup>

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานแล้ว ทำให้มีบทบัญญัติบางส่วนที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน สมควรที่จะปรับปรุงใหม่โดยกำหนดมาตรการในการควบคุมการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับเอมบริโอหรือตัวอ่อนของสัตว์ซึ่งเป็นพาหะให้เกิดโรคระบาดสัตว์อย่างหนึ่งได้ด้วย รวมทั้งสมควรปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของสัตวแพทย์ สารวัตร และอธิบดี ในการควบคุมโรคระบาดสัตว์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปรับปรุงอัตราโทษให้สูงขึ้นเพื่อให้เกิดผลบังคับตามพระราชบัญญัตินี้ได้อย่างจริงจังและปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมเสียใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

อัมพิกา/แก้ไข

๕/๒/๕๕

A+B(C)

นิลวรรณ/ปจรัญ

ผู้จัดทำ

๗ มี.ค. ๕๖

วาทินี/ปรับปรุง

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔

พระราชบัญญัติ  
สถานพยาบาลสัตว์  
พ.ศ. ๒๕๓๓

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๓  
เป็นปีที่ ๔๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๓”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้  
“สถานพยาบาลสัตว์” หมายความว่า สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะ ซึ่งจัดไว้เพื่อการบำบัดโรคสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการบำบัดโรคสัตว์โดยกระทำเป็นปกติ ธุระไม่ว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมายว่าด้วยยาซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ

“สัตว์ป่วย” หมายความว่า สัตว์ที่จัดให้เข้ารับบริการในสถานพยาบาลสัตว์

“ที่พักสัตว์ป่วย” หมายความว่า กรง คอก หรือที่สำหรับใช้กักสัตว์ป่วย

“เจ้าของสัตว์” หมายความว่า ผู้เลี้ยงหรือผู้ครอบครองสัตว์ด้วย

“ผู้รับอนุญาต” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล

สัตว์

“ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการบำบัดโรคสัตว์





- (๑) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้
  - (ก) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
  - (ข) มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
  - (ค) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาหรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - (ง) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
  - (จ) ไม่เป็นโรคตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา และ
  - (ฉ) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๒) มีสถานพยาบาลสัตว์ตามลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง
  - (๓) มีเครื่องมือและเครื่องใช้ตลอดจนยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นประจำสถานพยาบาลสัตว์นั้นอย่างเพียงพอตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
  - (๔) มีผู้ดำเนินการ และ
  - (๕) มีผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์สำหรับสถานพยาบาลสัตว์ตามสาขา ชั้น และจำนวนที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต ผู้จัดการหรือผู้แทนของนิติบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (๑) ด้วย

มาตรา ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากผู้อนุญาต

การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

ใบอนุญาตนั้นจะกำหนดสาขาและชั้นของการประกอบการบำบัดโรคสัตว์และจะกำหนดระเบียบที่ผู้ดำเนินการต้องปฏิบัติไว้ด้วยก็ได้

มาตรา ๑๐ ผู้อนุญาตจะออกใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ได้ต่อเมื่อปรากฏว่าผู้ขออนุญาต

- (๑) เป็นผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์
- (๒) ไม่เป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์เป็นจำนวนสองแห่งอยู่แล้ว แต่ในกรณีที่ผู้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่มีที่พักสัตว์ป่วยไว้ค้างคืนอยู่แล้วหนึ่งแห่ง จะอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่มีที่พักสัตว์ป่วยไว้ค้างคืนอีกไม่ได้ เว้นแต่จะอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่ไม่มีที่พักสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน และ
- (๓) เป็นผู้ที่สามารถควบคุมดูแลกิจการของสถานพยาบาลสัตว์นั้นได้โดยใกล้ชิด

มาตรา ๑๑ ผู้รับอนุญาต ผู้ดำเนินการ และผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ในสถานพยาบาลสัตว์นั้นจะเป็นบุคคลคนเดียวกันก็ได้

มาตรา ๑๒ การออกใบอนุญาตหรือการไม่ออกใบอนุญาตตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๙ ให้กระทำให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้อนุญาตได้รับคำขอที่มีรายละเอียดถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีที่ไม้ออกใบอนุญาต ให้ผู้อนุญาตแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ขอทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันไม่อนุญาต

มาตรา ๑๓ ใบอนุญาตตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๙ ให้มีอายุสามปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตนั้น ถ้าผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอเสียก่อนที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอและชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตพร้อมกับการยื่นคำขอแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตนั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้คืนค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตตามส่วนโดยคำนวณเป็นรายเดือนนับแต่วันที่คำสั่งไม่อนุญาตจนถึงวันสิ้นอายุของใบอนุญาตที่ขอต่ออายุนั้น เว้นแต่ในกรณีที่มีการอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตและรัฐมนตรีได้มีคำสั่งอนุญาตให้ประกอบกิจการไปพลางก่อน ถ้ารัฐมนตรีมีคำสั่งให้ยกอุทธรณ์ ให้นับแต่วันที่คำสั่งให้ยกอุทธรณ์ เศษของหนึ่งเดือนถ้าถึงสิบห้าวันหรือกว่านั้นให้นับเป็นหนึ่งเดือนถ้าไม่ถึงสิบห้าวันให้ปัดทิ้ง

มาตรา ๑๔ ในกรณีที่ผู้อนุญาตไม่ออกใบอนุญาตตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๙ หรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๑๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการไม่ออกใบอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

ในกรณีที่ผู้อนุญาตไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ก่อนที่รัฐมนตรีจะมีคำวินิจฉัยอุทธรณ์ตามวรรคสอง รัฐมนตรีมีอำนาจสั่งอนุญาตให้ประกอบกิจการไปพลางก่อนได้ เมื่อผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตร้องขอ

มาตรา ๑๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๙ ขาดสูญหาย หรือถูกทำลายในสาระสำคัญ ให้ผู้รับอนุญาตแจ้งต่อผู้อนุญาตและยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ทราบการขาด สูญหาย หรือถูกทำลายดังกล่าว

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

## หมวด ๒

### การควบคุมสถานพยาบาลสัตว์



มาตรา ๑๖ ผู้รับอนุญาตต้องจัดให้มีป้ายชื่อสถานพยาบาลสัตว์กับป้ายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ในสถานพยาบาลสัตว์แสดงไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานพยาบาลสัตว์นั้น

ลักษณะและรายละเอียดที่จะต้องแสดงตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๗ ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานพยาบาลสัตว์นั้น

มาตรา ๑๘ ห้ามมิให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการโฆษณาหรือประกาศ หรือยอมให้ผู้อื่นโฆษณาหรือประกาศด้วยประการใด ๆ ซึ่งชื่อ ที่ตั้ง หรือกิจการของสถานพยาบาลสัตว์ คุณวุฒิหรือความสามารถของผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ เพื่อชักชวนให้นำสัตว์ป่วยมารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลสัตว์ของตน โดยใช้ข้อความเกินความจริง หรือน่าจะก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

มาตรา ๑๙ ห้ามมิให้ผู้รับอนุญาตเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการของสถานพยาบาลสัตว์ให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือดัดแปลงต่อเติมอาคารสถานพยาบาลสัตว์ให้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือก่อสร้างอาคารขึ้นใหม่ เพื่อใช้ในกิจการสถานพยาบาลสัตว์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้อนุญาต

มาตรา ๒๐ การเปลี่ยนชื่อสถานพยาบาลสัตว์และการเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการ จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อนุญาต

มาตรา ๒๑ การย้ายสถานพยาบาลสัตว์ไปจัดตั้ง ณ ที่อื่นนอกจากที่ที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อนุญาต ในกรณีเช่นนี้ให้ดำเนินการเสมือนผู้ขออนุญาตจัดตั้งสถานพยาบาลสัตว์ใหม่

มาตรา ๒๒ ผู้รับอนุญาตผู้ใดประสงค์จะเลิกกิจการสถานพยาบาลสัตว์ ต้องแจ้งเป็นหนังสือและจัดทำรายงานที่จะปฏิบัติเกี่ยวกับสัตว์ป่วยส่งให้ผู้อนุญาตทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

เมื่อได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง ผู้อนุญาตจะสั่งให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งก่อนเลิกกิจการก็ได้

มาตรา ๒๓ ผู้ดำเนินการต้องดูแลมิให้บุคคลซึ่งมิใช่เป็นผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ในสถานพยาบาลสัตว์ซึ่งตนเป็นผู้ดำเนินการและมีให้มีการประกอบการบำบัดโรคสัตว์ผิดสาขาหรือชั้นตามที่กำหนดในใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์

มาตรา ๒๔ ผู้ดำเนินการต้องดูแลมิให้มีการรับสัตว์ป่วยไว้ค้างคืนเกินจำนวนที่พักสัตว์ป่วยตามที่กำหนดในใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินซึ่งหากไม่รับไว้อาจเกิดอันตรายแก่สัตว์ป่วย

มาตรา ๒๕ ผู้ดำเนินการต้องดูแลสถานพยาบาลสัตว์ให้สะอาดเรียบร้อย ปลอดภัย และมีลักษณะอันเหมาะสมแก่การใช้เป็นสถานพยาบาลสัตว์

มาตรา ๒๖ ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ตามสาขา ชั้น และจำนวนที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษาอยู่ประจำสถานพยาบาลสัตว์ตลอดเวลาทำการ

มาตรา ๒๗ ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับสถานพยาบาลสัตว์ให้เพียงพออยู่เสมอ

มาตรา ๒๘ ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีหลักฐานเกี่ยวกับผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์และสัตว์ป่วยกับเอกสารที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสัตว์ตามที่อธิบดีกำหนด และต้องเก็บรักษาไว้ให้อยู่ในสภาพที่ตรวจสอบได้ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันจัดทำ

มาตรา ๒๙ ผู้ดำเนินการมีหน้าที่จัดทำสถิติสัตว์ป่วยจากหลักฐานการบำบัดโรคสัตว์ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบและระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด

มาตรา ๓๐ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ในสถานพยาบาลสัตว์ ผู้ดำเนินการต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้อนุญาตทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้น

มาตรา ๓๑ ถ้าผู้ดำเนินการพ้นจากหน้าที่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เกินเจ็ดวัน ผู้ดำเนินการหรือผู้รับอนุญาตต้องมอบหมายให้ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ผู้มีคุณสมบัติตาม มาตรา ๑๐ ดำเนินการแทน ในกรณีเช่นนี้ให้ผู้ดำเนินการแทนหรือผู้รับอนุญาตแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้อนุญาตทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ให้ดำเนินการแทน

ผู้ดำเนินการแทนตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับผู้ดำเนินการ

### หมวด ๓

#### พนักงานเจ้าหน้าที่



มาตรา ๓๒ ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เข้าไปในสถานที่หรือยานพาหนะที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีเหตุอันควรสงสัยว่า  
จะเป็นสถานพยายาลสัตว์ที่ไม่ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) เข้าไปในสถานพยายาลสัตว์ในระหว่างเวลาทำการเพื่อตรวจสอบและ  
ควบคุมให้การเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) มีหนังสือเรียกผู้รับอนุญาต ผู้ดำเนินการ ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ใน  
สถานพยายาลสัตว์ หรือเจ้าหน้าที่ของสถานพยายาลสัตว์ มาให้ถ้อยคำหรือชี้แจงหรือให้ส่ง  
เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เพื่อประโยชน์แก่การ  
ดำเนินคดี

(๔) ยึดหรืออายัดเอกสารหรือสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตาม  
พระราชบัญญัตินี้เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินคดี

มาตรา ๓๓ ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๓๒ ให้ผู้รับ  
อนุญาต ผู้ดำเนินการ ผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ในสถานพยายาลสัตว์ และผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับ  
สถานพยายาลสัตว์นั้น อำนวยความสะดวกตามสมควร

มาตรา ๓๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องร้องขอ

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๕ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้อนุญาตและพนักงาน  
เจ้าหน้าที่เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

#### หมวด ๔

#### การปิดสถานพยายาลสัตว์และการเพิกถอนใบอนุญาต

มาตรา ๓๖ เมื่อปรากฏว่าผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการปฏิบัติการไม่ถูกต้อง  
ตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ พนักงานเจ้าหน้าที่มี  
อำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการแล้วแต่กรณี ปฏิบัติการให้ถูกต้อง  
ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ไม่เป็นเหตุลบล้างความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๓๗ ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งปิดสถานพยายาลสัตว์เป็นการชั่วคราว เมื่อ  
ปรากฏว่าผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการ

(๑) ไม่ปฏิบัติตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีคำสั่งตามมาตรา ๓๖

(๒) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป หรือ

(๓) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

คำสั่งปิดสถานพยาบาลสัตว์ตามวรรคหนึ่งให้มีกำหนดเวลาตามที่ผู้อนุญาตเห็นสมควร แต่ครั้งหนึ่งต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่แจ้งให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการทราบ แล้วแต่กรณี แต่ผู้อนุญาตจะเพิกถอนคำสั่งปิดสถานพยาบาลสัตว์ก่อนครบกำหนดเวลาก็ได้ เมื่อได้มีการปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติ กฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๓๘ ในกรณีที่ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐ แล้วแต่กรณี หรือมีกรณีตามมาตรา ๓๗ (๑) (๒) หรือ (๓) และผู้อนุญาตเห็นว่าเป็นการร้ายแรงอันอาจมีผลกระทบกระเทือนต่อการรักษาพยาบาลสัตว์ ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตของผู้นั้นได้

มาตรา ๓๙ ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งให้ปิดสถานพยาบาลสัตว์ตามมาตรา ๓๗ หรือให้เพิกถอนใบอนุญาตตามมาตรา ๓๘ ให้ผู้อนุญาตมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งคำสั่งไปยังผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการ แล้วแต่กรณี

หนังสือแจ้งตามวรรคหนึ่งต้องกำหนดให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการจัดทำรายงานที่จะปฏิบัติเกี่ยวกับสัตว์ป่วย ส่งให้ผู้อนุญาตทราบโดยเร็ว เพื่อผู้อนุญาตจะสั่งการให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการจัดการอย่างใดอย่างหนึ่งเกี่ยวกับสัตว์ป่วยนั้น

ถ้าไม่พบตัวผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการ หรือผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปิดคำสั่งไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานพยาบาลสัตว์ และให้ถือว่าผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่ได้ปิดคำสั่ง

คำสั่งของผู้อนุญาตตามวรรคหนึ่ง จะโฆษณาในหนังสือพิมพ์หรือโดยวิธีอื่นใดอีกด้วยก็ได้

มาตรา ๔๐ ห้ามมิให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการที่ถูกสั่งปิดสถานพยาบาลสัตว์เป็นการชั่วคราวตามมาตรา ๓๗ หรือที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามมาตรา ๓๘ ประกอบกิจการสถานพยาบาลสัตว์นับแต่วันที่ทราบคำสั่งให้ปิดสถานพยาบาลสัตว์เป็นการชั่วคราวหรือคำสั่งให้เพิกถอนใบอนุญาต แล้วแต่กรณี

มาตรา ๔๑ ผู้ใดถูกเพิกถอนใบอนุญาตแล้ว จะขอรับใบอนุญาตใหม่อีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

มาตรา ๔๒ คำสั่งของผู้อนุญาตที่ได้สั่งตามมาตรา ๓๗ หรือมาตรา ๓๘ ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการ แล้วแต่กรณี มีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่ง



คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

การอุทธรณ์คำสั่งตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นการทุเลาการบังคับตามคำสั่งนั้น

#### หมวด ๕

#### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๓ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ และศาลจะสั่งริบบรรดาสั่งของที่ใช้ในการดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ด้วยก็ได้

มาตรา ๔๔ ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๕ มาตรา ๒๖ มาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ มาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๓๔ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

มาตรา ๔๕ ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๔ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

มาตรา ๔๖ ผู้รับอนุญาตผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๙ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา ๔๗ ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๘ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๓๒ (๑) (๒) หรือ (๔) หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๒ (๓) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสามพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๙ ผู้ใดไม่อำนวยความสะดวกตามสมควรแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามหน้าที่ตามมาตรา ๓๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

มาตรา ๕๐ ผู้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๑ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ที่มีโทษปรับสถานเดียวให้ผู้รับอนุญาตหรือผู้ซึ่งผู้อนุญาตมอบหมายมีอำนาจเปรียบเทียบปรับผู้ต้องหาได้ เมื่อผู้ต้องหาได้ชำระ

ค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายในสามสิบวันแล้ว ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

#### บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๒ ผู้ใดจัดตั้งหรือดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์หรือใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ แล้วแต่กรณี ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๕ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ ใช้บังคับ ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวนี้นี้ ให้ผู้นั้นประกอบกิจการไปพลางก่อนได้ แต่ถ้าผู้นั้นมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิประกอบกิจการตั้งแต่วันที่ทราบคำสั่ง

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอกชาติชาย ชุณหะวัณ

นายกรัฐมนตรี



อัตราค่าธรรมเนียม

|                                                                                                                                             |        |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| ๑. ใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์ประเภท<br>ที่ไม่มีที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน                                                                 | ฉบับละ | ๓๐๐ บาท   |
| ๒. ใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่มี<br>ที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืนไม่เกิน ๑๐ ที่                                                      | ฉบับละ | ๕๐๐ บาท   |
|                                                                                                                                             | ฉบับละ | ๑,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์ประเภท<br>ที่ไม่มีที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน ให้เก็บเท่ากับอัตราค่า<br>ธรรมเนียมใบอนุญาตตาม ๑      |        |           |
| ๔. ค่าต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่<br>มีที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน ให้เก็บเท่ากับอัตราค่าธรรมเนียม<br>ใบอนุญาตตาม ๒         |        |           |
| ๕. ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่ไม่มี<br>ที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน                                                            | ฉบับละ | ๒๐๐ บาท   |
| ๖. ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ประเภทที่มี<br>ที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน                                                               | ฉบับละ | ๕๐๐ บาท   |
| ๗. ค่าต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์<br>ประเภทที่ไม่มีที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน ให้เก็บเท่ากับ<br>อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม ๕ |        |           |
| ๘. ค่าต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์<br>ประเภทที่มีที่פקสัตว์ป่วยไว้ค้างคืน ให้เก็บเท่ากับอัตรา<br>ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม ๖    |        |           |
| ๙. ใบแทนใบอนุญาต                                                                                                                            | ฉบับละ | ๒๐๐ บาท   |

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากในปัจจุบันนี้มีการจัดตั้งและดำเนินกิจการสถานพยาบาลสัตว์มากขึ้น และมีการโฆษณาที่อาจทำให้ประชาชนหลงเข้าใจผิดว่าสถานพยาบาลสัตว์นั้น มีสัตวแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ ทั้งในทางอายุรกรรม ศัลยกรรมและสูติกรรม ตลอดจนการฉีดวัคซีนป้องกันโรคสัตว์ต่างๆ โดยใช้ชื่อว่าสัตวแพทย์คลินิก คลินิกรักษาสัตว์ หรือโรงพยาบาลสัตว์ ทั้งๆ ที่สถานที่นั้นไม่มีสัตวแพทย์ปริญาประจำสถานพยาบาลสัตว์เหล่านั้น หรือจัดให้มีผู้ที่ไม่มีใบอนุญาตประกอบการบำบัดโรคสัตว์เป็นผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ จนเป็นเหตุให้เจ้าของสัตว์หลงเชื่อในคำชักชวนโฆษณาอันไม่เป็นความจริง นอกจากนั้นสถานที่ดังกล่าวบางแห่งไม่เหมาะสมที่จะตั้งเป็นสถานพยาบาลสัตว์ เนื่องจากโรคสัตว์บางชนิดสามารถติดต่อถึงคนได้ อันเป็นอันตรายต่อเจ้าของสัตว์และผู้ที่อยู่ใกล้ชิดกับสัตว์ที่ป่วยทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของสัตว์ และสถานพยาบาลสัตว์ก็ไม่ถูกสุขลักษณะและขาดผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ สมควรที่จะควบคุมการจัดตั้งและการดำเนินการสถานพยาบาลสัตว์ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ภคินี/แกไข

๒๗/๒/๒๕๔๕

สุภสรณ์ / อภิสิทธิ์

ผู้จัดทำ

๑๖/๐๕/๕๖

สัญญา/ปรับปรุง

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๔๔



## บันทึกข้อความ

๒๖๓๔๕๖

ส่วนราชการ กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๕๑-๒, ๑๖๕๔

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๖๖๒๖

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง คำสั่งกรมปลัดที่ ๗๕๑/๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และสุนทรามย์, ปลัดจังหวัด, ผู้อำนวยการสำนักควบคุม ป้องกันและ  
บำบัดโรคสัตว์, ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์, หัวหน้าด่านกักกันสัตว์

ด้วยกรมปลัดได้เห็นชอบและลงนามคำสั่งกรมปลัดที่ ๗๕๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน  
๒๕๕๙ เรื่องมอบหมายให้เป็นผู้หักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และรับเงินค่าปรับที่ได้รับชำระ  
ตามคำพิพากษาของศาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววารุณี ศรีสุกเวช)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งกรมปลัด  
ที่ ๗/๕๑/๒๕๔๔

เรื่อง มอบหมายให้เป็นผู้หักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และรับเงิน  
ค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัล และ  
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เพื่อให้การหักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการเปรียบเทียบปรับตามพระราชบัญญัติโรกระบาดสัตว์  
พ.ศ. ๒๔๙๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๓ พระราชบัญญัติโรคพิษ  
สุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินหรือการขอรับเงินค่าปรับที่ได้รับจากศาลยุติธรรม ใช้จ่าย  
เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เป็นไปด้วยความสะดวกและคล่องตัว

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง  
พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๔ แห่งระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงิน  
สินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ อธิบดีกรมปลัดจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้มีอำนาจหักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการ  
เปรียบเทียบปรับ ตามพระราชบัญญัติโรกระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๔๙๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติ  
สถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๓ และพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้  
แผ่นดิน และจัดสรรแบ่งเงินค่าปรับที่หักไว้แล้ว และเงินค่าปรับที่ได้รับจากศาลยุติธรรม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์  
และอัตราที่กำหนด และให้นำฝากตามระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(๑) ผู้อำนวยการสำนักสุรศาสตร์สัตว์และสุขนามัย ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ  
สำนักสุรศาสตร์สัตว์และสุขนามัย

(๒) ปลัดจังหวัด ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานปลัดจังหวัด ยกเว้น  
จังหวัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุรศาสตร์สัตว์และสุขนามัย

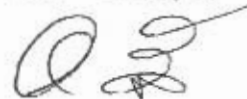
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง เฉพาะในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร



ข้อ ๒ มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้มีอำนาจรับเงินค่าปรับที่ได้รับ  
จากศาลยุติธรรม เพื่อให้ศาลส่งจ่ายเงินค่าปรับในนามของหน่วยงานนั้น ๆ ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัล  
และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์สิ่งแวดล้อมและสุขอนามัย
  - (๒) ปลัดจังหวัด
  - (๓) ผู้อำนวยการสำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์
  - (๔) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



นายสุกัล อิ่มนวล  
อธิบดีกรมปศุสัตว์



คำสั่งกรมปลัดสัตว์

ที่ ๕๖๓ / ๒๕๕๓

เรื่อง มอบหมายให้เป็นผู้หักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และรับเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เพื่อให้การหักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการเปรียบเทียบปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หรือการขอรับเงินค่าปรับที่ได้รับจากศาลยุติธรรมตามกฎหมายว่าด้วยโรกระบาดสัตว์ กฎหมายว่าด้วยการบำรุงพันธุ์สัตว์ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ กฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า และกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เป็นไปด้วยความสะดวกและคล่องตัว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๔ แห่งระเบียบกรมปลัดสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ อธิบดีกรมปลัดสัตว์จึงมีคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมปลัดสัตว์ ที่ ๗๕๑ / ๒๕๔๙ เรื่อง มอบหมายให้เป็นผู้หักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน และรับเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามคำพิพากษาของศาลเพื่อจ่ายเป็นเงินสินบนรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๔๙

ข้อ ๒ มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นผู้หักเงินค่าปรับที่ได้รับจากการเปรียบเทียบปรับตามกฎหมายว่าด้วยโรกระบาดสัตว์ กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ และกฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกรมปลัดสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๔

(๑) ผู้อำนวยการสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

(๒) ปลัดจังหวัด ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานปลัดจังหวัด ยกเว้นจังหวัด ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย

(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง เฉพาะในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

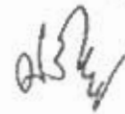
ข้อ ๓ มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจขอรับเงินค่าปรับที่ได้รับจากศาลยุติธรรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรกระบาดสัตว์ กฎหมายว่าด้วยการบำรุงพันธุ์สัตว์ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ กฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า

และกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ เพื่อให้ศาลสั่งจ่ายเงินค่าปรับในนาม  
ของหน่วยงานนั้น ๆ ไว้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย
- (๒) ปลัดจังหวัด
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์
- (๔) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์
- (๕) ผู้อำนวยการกองการรังพันธุ์สัตว์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นางสาว สมบูรณ์ประเสริฐ)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์



ที่ กบ ๐๖๐๘/ว.-

เรียน กค.

เพื่อโปรดทราบ

*[Signature]*  
ท/ว.ค. ๒๕๔๘

|        |               |
|--------|---------------|
| วันที่ | ๒๕๔๘/๑๑       |
| วันที่ | - ๖ ธ.ค. ๒๕๔๘ |
| เวลา   |               |

ระเบียบกรมปลัด

ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

พ.ศ. ๒๕๔๘

เสนอ กลุ่มพัฒนาระบบ

*[Signatures and stamps]*  
๒๕ ธ.ค. ๒๕๔๘  
๒๕ ธ.ค. ๒๕๔๘  
๒๕ ธ.ค. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕  
ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๖ และประกาศกระทรวงการคลังเรื่องการกำหนดประเภทและอัตราการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง

ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ อธิบดีกรมปลัดจึงออกระเบียบการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศกระทรวงการคลัง และหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"หน่วยงานผู้เบิก" หมายความว่า หน่วยงานส่วนกลาง หน่วยงานส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค ที่เบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด หรือ สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ

"เงินค่าปรับ" หมายความว่า เงินที่ได้รับจากผู้กระทำผิดกฎหมายในคดีที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเปรียบเทียบปรับตามกฎหมาย และให้รวมถึงเงินที่ได้รับจากศาลยุติธรรมด้วย

"เงินสินบน" หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามระเบียบนี้

"เงินรางวัล" หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามระเบียบนี้

"เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน" หมายความว่า เงินที่นำไปจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ

๒/ผู้แจ้งความนำจับ..."



"ผู้แจ้งความนำจับ" หมายความว่า บุคคลเดียวหรือหลายคน ซึ่งนำเบาะแสหรือคำเตือนแห่งการกระทำความผิดมาแจ้งแก่ทางราชการ จนทางราชการสามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้ แต่ต้องมีใบเจ้าหน้าที่ผู้จับหรือข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น

"ผู้รับแจ้งความนำจับ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น

"เจ้าหน้าที่ผู้จับ" หมายความว่า สารวัตรผู้มีอำนาจจับกุมผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในการกำกับดูแลของกรมปศุสัตว์ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องนั้น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบอำนาจให้มีหน้าที่จับกุมตามกฎหมายอื่นที่ทำหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิด

ข้อ ๔ ให้เจ้าหน้าที่ส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้หักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ใช้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังต่อไปนี้

๔.๑ กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ในอัตราร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

๔.๒ กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

ข้อ ๕ให้นำเงินค่าปรับที่ได้หักไว้ตามข้อ ๔ หรือเงินที่ได้รับจากศาลยุติธรรม ใช้จ่ายดังนี้

๕.๑ จำนวนสามในสี่ส่วนให้นำไปจ่ายเป็นเงินสินบนหนึ่งส่วน และเงินรางวัลสองส่วน ในกรณีที่ไม่ต้องจ่ายเงินสินบน ให้รวมจ่ายเป็นเงินรางวัลทั้งสามส่วน

๕.๒ จำนวนที่เหลืออีกหนึ่งส่วนให้นำไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ โดยจัดตั้งเป็นกองทุน

ข้อ ๖. การแจ้งความนำจับและการรับแจ้งความนำจับ ต้องบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามบันทึกใบรับแจ้งความนำจับแนบท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่รับแจ้งความทางโทรศัพท์ ให้ผู้รับแจ้งความนำจับจดบันทึกรายละเอียดถึงชื่อชื่อสกุล ภูมิลำเนาและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้แจ้งความนำจับ และให้ผู้รับแจ้งความนำจับแจ้งให้ผู้แจ้งความนำจับทราบว่าถ้าประสงค์จะขอรับเงินสินบนให้ติดต่อกับผู้รับแจ้งความนำจับเพื่อทำบันทึกให้เป็นหลักฐานตามระเบียบนี้ภายในเวลา ๕ วันทำการ นับแต่วันแจ้งความนำจับ

บันทึกใบรับแจ้งความนำจับให้ทำเป็น ๒ ฉบับ ซึ่งมีข้อความตรงกัน ให้ผู้รับแจ้งความนำจับมอบบันทึกใบรับแจ้งความนำจับ จำนวน ๑ ฉบับ ให้ผู้แจ้งความนำจับยึดถือไว้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินสินบน

ข้อ ๘ การจ่ายเงินสินบน ให้จ่ายแก่ผู้แจ้งความนำจับภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงินค่าปรับ ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังต่อไปนี้

๘.๑ กรณีที่มีผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนหลายคน ให้เฉลี่ยจ่ายเท่ากันทุกคน

๘.๒ ผู้แจ้งความนำจับ ต้องมีบันทึกใบรับแจ้งความนำจับที่ผู้รับแจ้งความนำจับรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรว่า ผู้ขอเบิกเงินสินบนเป็นผู้แจ้งความนำจับจริง เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินสินบน

ข้อ ๙ การจ่ายเงินรางวัล ให้จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับ ในวันทำการสุดท้ายของเดือน ตามหลักเกณฑ์และสัดส่วน ดังต่อไปนี้

๙.๑ เงินรางวัลจ่ายแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับ คนละหนึ่งส่วน เท่า ๆ กัน

๙.๒ การรับเงินรางวัลต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย ดังนี้

๙.๒.๑ สำเนาทะเบียนการจับกุมของเจ้าหน้าที่ผู้จับ

๙.๒.๒ สำเนารายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จับ

๙.๒.๓ สำเนาคำสั่ง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือสารวัตร

๙.๒.๔ สำเนาใบแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ ในกรณีที่มีการแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ

๙.๒.๕ สำเนาทะเบียนใบรับแจ้งความนำจับ ในกรณีที่มีการรับแจ้งความนำจับ

๙.๒.๖ สำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดที่ให้ปรับ

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินรางวัลซึ่งกรมปศุสัตว์ได้รับมาจากส่วนราชการอื่น ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๑

ข้อ ๑๐ เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์โดยจัดตั้งเป็นกองทุน ให้นำไปจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับนั้น ได้ตามความจำเป็นโดยประหยัด ตามงบรายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ งบบุคลากร ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑๐.๒ งบดำเนินงาน

๑๐.๓ งบลงทุน

ข้อ ๑๑ การเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง

๑๑.๑ เงินในส่วนที่จะต้องนำไปจ่ายเป็นสินบนรางวัลตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี โดยเปิดบัญชีแยกต่างหากจากบัญชีเงินฝากอื่น ชื่อ "บัญชีเงินฝากเงินสินบนรางวัลของกรมปศุสัตว์" รหัสบัญชีย่อยที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๑.๒ เงินในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ ตามข้อ ๕.๒ และข้อ ๑๐ ให้เปิดบัญชีเงินฝากที่กรมบัญชีกลาง ชื่อ "บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์" รหัสบัญชีย่อยที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงินในบัญชีย่อยนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับหรือระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการนั้น

๔/เมื่อได้รับ...

เมื่อได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังให้จัดตั้งเป็นกองทุนแล้ว ให้เปิดบัญชีเงินฝาก ณ กรมบัญชีกลาง ชื่อ "บัญชีเงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกรมปศุสัตว์" รหัสบัญชีย่อยตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๑.๓ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมีเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณให้นำไปใช้จ่ายในปีงบประมาณต่อ ๆ ไปได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ข้อ ๑๒ การรายงาน ให้หน่วยงานผู้เบิกรายงานผลการใช้จ่ายเงินสินบนรางวัลให้กองคลังผ่านหน่วยงานต้นสังกัดทราบทุกสิ้นเดือนที่มีการจ่ายเงินสินบนรางวัล

ให้กองคลังรวบรวมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินสินบนรางวัลตามวรรคหนึ่ง และผลการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แล้วรายงานให้กระทรวงการคลังทราบทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และเดือนกันยายน

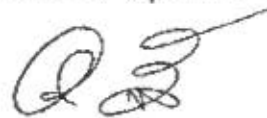
ข้อ ๑๓ การบัญชี ให้ จัดทำตามหลักบัญชีคู่เกณฑ์คงค้าง ตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ สังกัดซึ่งมาตรฐาน และมาตรฐานรายงานการเงินสำหรับหน่วยงานภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศกำหนด โดยจัดทำรวมกับงบการเงินส่วนราชการของกรมปศุสัตว์

ข้อ ๑๔ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง การพัสดุ หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับกรณีเงินงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่หน่วยงานผู้เบิกได้รับเงินค่าปรับจากศาลยุติธรรม หรือได้รับเงินรางวัลจากส่วนราชการอื่นก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้อธิบดีกรมปศุสัตว์ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายบุคล ลิ้มหม่มทอง)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์





อนึ่ง ในการแจ้งความนำจับครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินสินบน เมื่อคดีถึงที่สุดแล้ว  
ขอได้โปรดพิจารณาจ่ายเงินสินบนตามระเบียบกรมพิสูจน์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายใน  
การดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้แก่ข้าพเจ้าด้วย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความนำจับ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้งความนำจับ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

## ระเบียบกรมปศุสัตว์

ว่าด้วยกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามที่กรมปศุสัตว์ได้ออกระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามข้อ ๕ (๒) แห่งข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการพิจารณาตั้งกองทุนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ได้รับจากเงินค่าปรับตามกฎหมายของส่วนราชการ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งทรงตรากระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๖ และประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดประเภทและอัตราการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ อธิบดีกรมปศุสัตว์จึงวางระเบียบเกี่ยวกับการจัดตั้งและการบริหารจัดการกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรมปศุสัตว์

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมปศุสัตว์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“รายงานการ” หมายความว่า กรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการบริหารกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์

“ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ

#### หมวด ๑

#### วัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

ข้อ ๓ กองทุนตามระเบียบนี้จัดตั้งเพื่อการบริหารจัดการเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ได้รับจากการหักเงินค่าปรับในการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติบำรุงพันธุ์สัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๘ พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๓ พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ เงินกองทุน ให้นำไปจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับของส่วนราชการหรือหน่วยงานใดตามความจำเป็นและประหยัดตามงบรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) งบประมาณ ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- (๒) งบดำเนินงาน
- (๓) งบลงทุน

ข้อ ๕ การขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานจัดทำรายละเอียดแสดงจำนวนเงินและเหตุผลความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินผ่านส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้รวบรวมเรื่องส่งให้เลขาธิการ และให้เลขาธิการนำขึ้นที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาต่อไป

หมวด ๒  
ที่มาเงินกองทุน

ข้อ ๖ เงินกองทุน ประกอบด้วย เงินที่หักไว้จำนวนหนึ่งในสี่ส่วนจาก

(๑) ค่าปรับที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายได้รับจากกรณีการผิดกฎหมาย ซึ่งหักไว้ตามอัตราส่วนที่กำหนดไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามประกาศกระทรวงการคลัง

(๒) ค่าปรับที่ได้รับชำระความคำพิพากษาของศาล ซึ่งเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตั้งหัก และนำส่งเงินนั้นให้แก่ส่วนราชการหรือหน่วยงานเจ้าของรายได้เงินค่าปรับตามอัตราส่วนที่กำหนดไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามประกาศกระทรวงการคลัง

หมวด ๓  
การบริหารเงินกองทุน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์” ประกอบด้วย

- |                                                                  |                     |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| (๑) อธิบดีกรมปศุสัตว์                                            | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิบดีกรมปศุสัตว์ ซึ่งกำกับดูแลกองคลัง                    | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์               | กรรมการ             |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนากระบะและ<br>รับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ | กรรมการ             |
| (๕) ผู้อำนวยการกองบำรุงพันธุ์สัตว์                               | กรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการกองนิติการ                                        | กรรมการ             |
| (๗) ผู้อำนวยการกองคลัง                                           | กรรมการและเลขานุการ |

ข้อ ๘ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและบริหารกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์



(๒) พิจารณาจัดสรรเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานตามที่เห็นสมควรหรือตามที่ส่วนราชการผู้เบิกเสนอเรื่องขอรับการสนับสนุน แล้วแต่กรณี

(๓) ถ้ากับคู่มือกิจการทั่ว ๆ ไปของกองทุน

(๔) แต่งตั้งบุคคล คณะทำงาน หรือคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๕) ดำเนินการอันใดตามที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม แต่ถ้าทั้งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

ข้อ ๑๐ มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่ประธานกรรมการพิจารณาเห็นว่า เรื่องใดไม่จำเป็นต้องมีการเรียกประชุมคณะกรรมการ จะสั่งให้เลขานุการเวียนเรื่องให้กรรมการพิจารณาและออกเสียงลงมติเป็นรายบุคคลก็ได้ โดยให้ถือเอาเสียงข้างมากเป็นมติของคณะกรรมการในเรื่องนั้นๆ และให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบมติดังกล่าว เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการครั้งต่อไป

เลขานุการมีหน้าที่จัดประชุมคณะกรรมการและประสานงานระหว่างคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ เลขานุการมีหน้าที่บริหารงานในกองทุนให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้การอำนวยการของคณะกรรมการ ในการนี้ให้นิยามเจ้าหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินงานการควบคุมดูแลบริหารงานของกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) เสนอรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุนต่อคณะกรรมการ เพื่อนำเสนอต่ออธิบดีเพื่อรายงานให้กระทรวงการคลังทราบทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและเดือนกันยายน

(๓) จัดทำบัญชีแสดงฐานะการเงินและรายงานต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

(๔) ปิดบัญชีปีละครั้งตามปีงบประมาณ แล้วเสนอรับตีเพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

#### หมวด ๔

#### การเก็บรักษาเงิน การนำเงินส่ง การบัญชีและการรายงาน

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานผู้เบิกในภูมิภาคและหน่วยงานผู้เบิกในส่วนกลาง นำเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งกองคลัง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองคลังกำหนด

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการ รายงานผลการใช้จ่ายเงิน พร้อมเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ให้กรมการคลัง และกระทรวงการคลังทราบทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและกันยายน

ข้อ ๑๔ การบัญชี ให้ปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการ

ข้อ ๑๕ ให้กองคลัง และส่วนราชการผู้เบิกรับผิดชอบในการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง และเก็บรักษาใบสำคัญให้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๖ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง การพัสดุ หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับกรณีเงินงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบราชการในเรื่องนั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ให้อธิบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ หากมีปัญหาในทางปฏิบัติให้อธิบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ชุกก ล้นแหลมทอง

อธิบดีกรมการคลัง

รายชื่อหน่วยงานที่กรมปลัดพร้อมมอบเงินให้ดำเนินการรับ - นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปลัดว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

| ลำดับที่ | รายชื่อส่วนราชการ            |
|----------|------------------------------|
| 1        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 2        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 3        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 4        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 5        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 6        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 7        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 8        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 9        | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 10       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 11       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 12       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 13       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 14       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 15       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 16       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 17       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 18       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 19       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 20       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 21       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 22       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 23       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 24       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 25       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 26       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| 27       | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |

รายชื่อหน่วยงานที่กรมปลัดร่วมมอบอำนาจให้ดำเนินการรับ - นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
 ตามระเบียบกรมปลัดว่าด้วย ทศการด้วยเงินอุดหนุนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

| ลำดับที่ | รายชื่อส่วนราชการ              |
|----------|--------------------------------|
| 28       | สำนักงานปลัดจังหวัดศรีสะเกษ    |
| 29       | สำนักงานปลัดจังหวัดอุบลราชธานี |
| 30       | สำนักงานปลัดจังหวัดชัยภูมิ     |
| 31       | สำนักงานปลัดจังหวัดยโสธร       |
| 32       | สำนักงานปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ  |
| 33       | สำนักงานปลัดจังหวัดร้อยเอ็ด    |
| 34       | สำนักงานปลัดจังหวัดอุดรธานี    |
| 35       | สำนักงานปลัดจังหวัดมหาสารคาม   |
| 36       | สำนักงานปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์   |
| 37       | สำนักงานปลัดจังหวัดนครพนม      |
| 38       | สำนักงานปลัดจังหวัดสกลนคร      |
| 39       | สำนักงานปลัดจังหวัดหนองคาย     |
| 40       | สำนักงานปลัดจังหวัดเลย         |
| 41       | สำนักงานปลัดจังหวัดมุกดาหาร    |
| 42       | สำนักงานปลัดจังหวัดหนองบัวลำภู |
| 43       | สำนักงานปลัดจังหวัดแม่ฮ่องสอน  |
| 44       | สำนักงานปลัดจังหวัดลำพูน       |
| 45       | สำนักงานปลัดจังหวัดลำปาง       |
| 46       | สำนักงานปลัดจังหวัดแพร่        |
| 47       | สำนักงานปลัดจังหวัดน่าน        |
| 48       | สำนักงานปลัดจังหวัดเชียงราย    |
| 49       | สำนักงานปลัดจังหวัดพะเยา       |
| 50       | สำนักงานปลัดจังหวัดอุตรดิตถ์   |
| 51       | สำนักงานปลัดจังหวัดอุทัย       |
| 52       | สำนักงานปลัดจังหวัดตาก         |
| 53       | สำนักงานปลัดจังหวัดกำแพงเพชร   |
| 54       | สำนักงานปลัดจังหวัดอุทัยธานี   |



รายชื่อหน่วยงานที่กรมปศุสัตว์มอบอำนาจให้ดำเนินการรับ - นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

| ลำดับที่ | รายชื่อส่วนราชการ                      |
|----------|----------------------------------------|
| 55       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครสวรรค์       |
| 56       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพิจิตร          |
| 57       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเพชรบูรณ์       |
| 58       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี       |
| 59       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดราชบุรี         |
| 60       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเพชรบุรี        |
| 61       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| 62       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม     |
| 63       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสาคร       |
| 64       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดภูเก็ต          |
| 65       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่          |
| 66       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครศรีธรรมราช   |
| 67       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชุมพร           |
| 68       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระนอง           |
| 69       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพังงา           |
| 70       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพัทลุง          |
| 71       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตรัง            |
| 72       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสตูล            |
| 73       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยะลา            |
| 74       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดปัตตานี         |
| 75       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนราธิวาส        |

รายชื่อหน่วยงานที่กรมปลัดฯ ไม่ได้อบรมเจ้าหน้าที่ดำเนินการรับ - นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปลัดฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

| ลำดับที่ | รายชื่อส่วนราชการ              | เบิกจ่ายกับ                          |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1        | ด่านกักกันสัตว์พระนครศรีอยุธยา | สำนักงานปลัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา   |
| 2        | สำนักงานปลัดจังหวัดปทุมธานี    | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 1 |
| 3        | ด่านกักกันสัตว์สระบุรี         | สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี           |
| 4        | ด่านกักกันสัตว์สิงห์บุรี       | สำนักงานปลัดจังหวัดสิงห์บุรี         |
| 5        | ด่านกักกันสัตว์สุพรรณบุรี      | สำนักงานปลัดจังหวัดสุพรรณบุรี        |
| 6        | ด่านกักกันสัตว์ลพบุรี          | สำนักงานปลัดจังหวัดลพบุรี            |
| 7        | สำนักงานปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา  | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 2 |
| 8        | ด่านกักกันสัตว์ชลบุรี          | สำนักงานปลัดจังหวัดชลบุรี            |
| 9        | ด่านกักกันสัตว์ระยอง           | สำนักงานปลัดจังหวัดระยอง             |
| 10       | ด่านกักกันสัตว์จันทบุรี        | สำนักงานปลัดจังหวัดจันทบุรี          |
| 11       | ด่านกักกันสัตว์ตราด            | สำนักงานปลัดจังหวัดตราด              |
| 12       | ด่านกักกันสัตว์ปราจีนบุรี      | สำนักงานปลัดจังหวัดปราจีนบุรี        |
| 13       | ด่านกักกันสัตว์นครนายก         | สำนักงานปลัดจังหวัดนครนายก           |
| 14       | ด่านกักกันสัตว์สระแก้ว         | สำนักงานปลัดจังหวัดสระแก้ว           |
| 15       | สำนักงานปลัดจังหวัดนครราชสีมา  | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 3 |
| 16       | ด่านกักกันสัตว์บุรีรัมย์       | สำนักงานปลัดจังหวัดบุรีรัมย์         |
| 17       | ด่านกักกันสัตว์สุรินทร์        | สำนักงานปลัดจังหวัดสุรินทร์          |
| 18       | ด่านกักกันสัตว์ศรีสะเกษ        | สำนักงานปลัดจังหวัดศรีสะเกษ          |
| 19       | ด่านกักกันสัตว์อุบลราชธานี     | สำนักงานปลัดจังหวัดอุบลราชธานี       |
| 20       | ด่านกักกันสัตว์ชัยภูมิ         | สำนักงานปลัดจังหวัดชัยภูมิ           |
| 21       | ด่านกักกันสัตว์อำนาจเจริญ      | สำนักงานปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ        |
| 22       | ด่านกักกันสัตว์ร้อยเอ็ด        | สำนักงานปลัดจังหวัดร้อยเอ็ด          |
| 23       | ด่านกักกันสัตว์นครราชสีมา      | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 3 |
| 24       | ด่านกักกันสัตว์อุดรธานี        | สำนักงานปลัดจังหวัดอุดรธานี          |
| 25       | สำนักงานปลัดจังหวัดขอนแก่น     | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 4 |
| 26       | ด่านกักกันสัตว์ขอนแก่น         | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 4 |
| 27       | ด่านกักกันสัตว์มหาสารคาม       | สำนักงานปลัดจังหวัดมหาสารคาม         |



รายชื่อหน่วยงานที่กรมปศุสัตว์ไม่ได้มอบอำนาจให้ดำเนินการรับ - นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

| ลำดับที่ | รายชื่อส่วนราชการ                | เบิกจ่ายกับ                           |
|----------|----------------------------------|---------------------------------------|
| 28       | ด่านกักกันสัตว์กาฬสินธุ์         | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกาฬสินธุ์      |
| 29       | ด่านกักกันสัตว์นครพนม            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครพนม         |
| 30       | ด่านกักกันสัตว์สกลนคร            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสกลนคร         |
| 31       | ด่านกักกันสัตว์เลย               | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเลย            |
| 32       | ด่านกักกันสัตว์หนองบัวลำภู       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองบัวลำภู    |
| 33       | ด่านกักกันสัตว์หนองคาย           | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย        |
| 34       | ด่านกักกันสัตว์มุกดาหาร          | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดมุกดาหาร       |
| 35       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ | สำนักสัตวศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 5 |
| 36       | ด่านกักกันสัตว์ลำพูน             | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดลำพูน          |
| 37       | ด่านกักกันสัตว์ลำปาง             | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดลำปาง          |
| 38       | ด่านกักกันสัตว์แพร่              | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่           |
| 39       | ด่านกักกันสัตว์น่าน              | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดน่าน           |
| 40       | ด่านกักกันสัตว์เชียงราย          | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงราย       |
| 41       | ด่านกักกันสัตว์พะเยา             | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพะเยา          |
| 42       | ด่านกักกันสัตว์เชียงใหม่         | สำนักสัตวศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 5 |
| 43       | ด่านกักกันสัตว์แม่ฮ่องสอน        | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแม่ฮ่องสอน     |
| 44       | ด่านกักกันสัตว์อุดรธานี          | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี       |
| 45       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพิษณุโลก  | สำนักสัตวศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 6 |
| 46       | ด่านกักกันสัตว์พิษณุโลก          | สำนักสัตวศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 6 |
| 47       | ด่านกักกันสัตว์สุโขทัย           | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสุโขทัย        |
| 48       | ด่านกักกันสัตว์อุทัยธานี         | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุทัยธานี      |
| 49       | ด่านกักกันสัตว์นครสวรรค์         | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครสวรรค์      |
| 50       | ด่านกักกันสัตว์กำแพงเพชร         | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกำแพงเพชร      |
| 51       | ด่านกักกันสัตว์พิจิตร            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพิจิตร         |
| 52       | ด่านกักกันสัตว์เพชรบูรณ์         | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเพชรบูรณ์      |
| 53       | ด่านกักกันสัตว์ตาก               | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตาก            |
| 54       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครปฐม    | สำนักสัตวศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 7 |

รายชื่อหน่วยงานที่กรมปศุสัตว์ไม่ได้มอบอำนาจให้ดำเนินการรับ - นำส่งและเบิกจ่ายเงินค่าปรับ  
ตามระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2548

| ลำดับที่ | รายชื่อส่วนราชการ                   | เบิกจ่ายกับ                            |
|----------|-------------------------------------|----------------------------------------|
| 55       | ด่านกักกันสัตว์นครปฐม               | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 7   |
| 56       | ด่านกักกันสัตว์กาญจนบุรี            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี       |
| 57       | ด่านกักกันสัตว์ราชบุรี              | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดราชบุรี         |
| 58       | ด่านกักกันสัตว์สมุทรสงคราม          | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม     |
| 59       | ด่านกักกันสัตว์เพชรบุรี             | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเพชรบุรี        |
| 60       | ด่านกักกันสัตว์ประจวบคีรีขันธ์      | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| 61       | ด่านกักกันสัตว์กระบี่               | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่          |
| 62       | ด่านกักกันสัตว์นครศรีธรรมราช        | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครศรีธรรมราช   |
| 63       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสุราษฎร์ธานี | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 8   |
| 64       | ด่านกักกันสัตว์สุราษฎร์ธานี         | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 8   |
| 65       | ด่านกักกันสัตว์ระนอง                | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระนอง           |
| 66       | ด่านกักกันสัตว์ภูเก็ต               | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดภูเก็ต          |
| 67       | ด่านกักกันสัตว์ชุมพร                | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชุมพร           |
| 68       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสงขลา        | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 9   |
| 69       | ด่านกักกันสัตว์ตรัง                 | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตรัง            |
| 70       | ด่านกักกันสัตว์ยะลา                 | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดยะลา            |
| 71       | ด่านกักกันสัตว์ปัตตานี              | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดปัตตานี         |
| 72       | ด่านกักกันสัตว์สงขลา                | สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัยที่ 9   |
| 73       | ด่านกักกันสัตว์สตูล                 | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสตูล            |
| 74       | ด่านกักกันสัตว์นราธิวาส             | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนราธิวาส        |





ที่ กค 0414/07958

ถึง กรมปศุสัตว์

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากคลัง ณ สำนักงานคลังจังหวัดต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ ตามหนังสือกรมปศุสัตว์ ค่วนที่สุด ที่ กข 0603/15703 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2549 ให้แล้ว โดยใช้ชื่อบัญชี "เงินสินบนรางวัลของ... (ชื่อส่วนราชการ)" รหัสหน่วยงาน 0706 รหัสบัญชีเงินฝาก 10658 สำหรับรหัสเจ้าของบัญชี (รหัสศูนย์ต้นทุน) และรหัสจังหวัดตามรายละเอียดที่แนบ เพื่อฝากและถอนเงินนอกงบประมาณดังกล่าวตามระบบ GFMS โดยการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงินในบัญชีนี้ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนเงินต่อกระทรวงการคลัง พ.ศ. 2495 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



กลุ่มงานพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทร. 0 22986093

โทรสาร 0 22739602



แบบกรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนราชการที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาคในระบบ GFMS

| ชื่อส่วนราชการ                                       |                                         | กรมการคลัง (ก.ค.)                                |                                         |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| รหัสส่วนราชการในระบบ GFMS (มาตรา 4 พัด)              |                                         | รหัสส่วนราชการในระบบ GFMS (มาตรา 4 พัด)          |                                         |
| ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค     | รหัสส่วนราชการในระบบ GFMS (มาตรา 4 พัด) | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | รหัสส่วนราชการในระบบ GFMS (มาตรา 4 พัด) |
| 1. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 4 3                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 1 5 0 0                                 |
| 2. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 4 5                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 2 4 0 0                                 |
| 3. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 4 6                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 3 0 0 0                                 |
| 4. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 5 1                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 4 0 0 0                                 |
| 5. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 5 4                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 5 0 0 0                                 |
| 6. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 5 7                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 6 6 0 0                                 |
| 7. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 6 0                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 7 3 0 0                                 |
| 8. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 6 3                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 8 4 0 0                                 |
| 9. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค  | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 6 6                   | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค | 9 0 0 0                                 |
| 10. ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค |                                         | ส่วนราชการที่จะเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค |                                         |

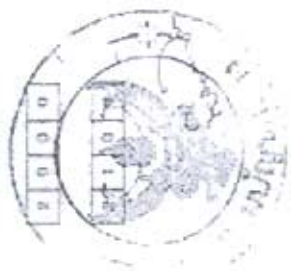


ส่วนราชการสามารถค้นหาแบบกรอกรายละเอียดนี้ได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง [www.gp.doe.go.th](http://www.gp.doe.go.th) โดยเลือกในหัวข้อเรื่อง "การเบิกจ่ายเงินฝากคลัง" "การเบิกจ่ายเงินฝากคลัง" "การเบิกจ่ายเงินฝากคลัง"



แบบสำรวจความคิดเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ GFMIS

| ชื่อหน่วยงาน |                                        | กรม/ศูนย์ (กช.)       |           |
|--------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------|
| ชื่อหน่วยงาน |                                        | กรม/ศูนย์ (กช.)       |           |
| 1            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 2 | 0 7 0 0 6 |
| 2            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 0 | 1 2 0 0   |
| 3            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 7 | 1 9 0 0   |
| 4            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 4 | 1 6 0 0   |
| 5            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 6 | 1 8 0 0   |
| 6            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 5 | 1 7 0 0   |
| 7            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 3 | 1 6 0 0   |
| 8            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 2 2 4 | 7 2 0 0   |
| 9            | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 8 | 2 0 0 0   |
| 10           | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 7 0 0 6 0 0 0 1 7 9 | 2 0 0 0   |



สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม [www.gfmis.go.th](http://www.gfmis.go.th) โดยติดต่อในหัวเรื่อง "การฝึกใช้งานระบบ GFMIS"





เอกสารประกอบการขอเปิดบัญชีในด้านภูมิภาค

แบบการขอจะเปิดบัญชีส่วนราชการที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากในส่วนภูมิภาคในระบบ GFMS

| ชื่อส่วนราชการ |                                     | รวมได้ ๒๕ (๒๕๓)                                               |                                |
|----------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| รหัสส่วนราชการ |                                     | รหัสส่วนราชการ GFMS (๒๕๓๓ ๔ หลัก)                             |                                |
| ลำดับ          | ชื่อส่วนราชการที่ขอเปิดบัญชีเงินฝาก | รหัสบัญชีเงินฝากส่วนราชการที่ขอเปิดบัญชีเงินฝาก (๒๕๓๓ ๔ หลัก) | รหัสบัญชีเงินฝาก (๒๕๓๓ ๔ หลัก) |
| 1              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 0 0                                         | 0 7 0 0 6                      |
| 2              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 8 1                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 3              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 3                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 4              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 4                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 5              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 9                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 6              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 5                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 7              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 7                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 8              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 8                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 9              | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 9                                           | 0 7 0 0 6                      |
| 10             | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย          | 0 7 0 0 6 0 0 1 0 0                                           | 0 7 0 0 6                      |

ส่วนราชการสามารถพิมพ์แบบการขอจะเปิดบัญชีเงินฝากได้จากรหัสบัญชีเงินฝากที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากในส่วนภูมิภาค





แบบการทวงถามและเปิดบัญชีส่วนราชการเพื่อเปิดบัญชีเงินฝากในส่วนภูมิภาคในระบบ GFMS

| ชื่อส่วนราชการ                           |                               | ขนาดตู้ลิ้นชัก (มิลลิ.)            |                              |
|------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| รหัสหน่วยงานในระบบ GFMS (เลขหลัก 4 หลัก) |                               | รหัสจังหวัด (เลขหลัก 4 หลัก)       |                              |
| ลำดับ                                    | ชื่อส่วนราชการจากบัญชีเปิดฝาก | รหัสบัญชีเงินฝาก (เลขหลัก 10 หลัก) | รหัสจังหวัด (เลขหลัก 4 หลัก) |
| 1                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 1 9 2            | 3 6 0 0 0                    |
| 2                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 1 9 1            | 2 5 0 0 0                    |
| 3                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 1 9 3            | 3 7 0 0 0                    |
| 4                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 2 0 0            | 4 5 0 0 0                    |
| 5                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 1 9 5            | 4 1 0 0 0                    |
| 6                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 1 0 9            | 4 4 0 0 0                    |
| 7                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 2 0 1            | 1 6 0 0 0                    |
| 8                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 2 0 3            | 4 8 0 0 0                    |
| 9                                        | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 2 0 2            | 4 7 0 0 0                    |
| 10                                       | สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย    | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 1 0 8            | 4 3 0 0 0                    |



จำนวนการดำเนินการตามแบบการทวงถามและเปิดบัญชีได้จากระบบเปิดบัญชีเงินฝากในส่วนภูมิภาค



เอกสารประกอบการขอเปิดบัญชีในส่วนบุคคล

แบบการขอรายละเอียดข้อมูลส่วนรายการที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากในส่วนบุคคลในระบบ CPMS

| ชื่อรายการ                            |                            | ตามบัญชี (บค.)            |         |
|---------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------|
| รหัสรายการในระบบ CPMS (เลขที่ 4 หลัก) |                            | รหัสบัญชี (เลขที่ 4 หลัก) |         |
| 1                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 9 7     | 4 2 0 0 |
| 2                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 0 4     | 4 9 0 0 |
| 3                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 1 9 4     | 3 9 0 0 |
| 4                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 1 3     | 5 8 0 0 |
| 5                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 0 6     | 5 1 0 0 |
| 6                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 0 7     | 5 2 0 0 |
| 7                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 0 9     | 1 4 0 0 |
| 8                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 1 0     | 5 5 0 0 |
| 9                                     | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 1 2     | 6 7 0 0 |
| 10                                    | ส่วนรายการเงินฝากออมทรัพย์ | 0 7 0 0 0 0 0 0 2 1 1     | 5 6 0 0 |



ส่วนรายการที่สามารถค้นหาแบบการขอรายละเอียดบัญชีเงินฝากได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง [www.rgd.go.th](http://www.rgd.go.th) โดยเลือกในหัวข้อเรื่อง "การเปิดบัญชีเงินฝากส่วนบุคคล"







แบบการตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลส่วนราชการที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลต่อข้อมูลในฐานข้อมูลในระบบ GPMIS

| ชื่อส่วนราชการ                                                               |                               | กรมปศุสัตว์ (ปศ.)            |         |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------|
| รหัสหน่วยงานในระบบ GPMIS (แถวที่ 4 หลัก)                                     |                               | 0 7 0 5                      |         |
| ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานราชการเจ้าของข้อมูลซึ่งมีผลต่อข้อมูล (แถวที่ 10 หลัก) |                               | รหัสประจำตัว (แถวที่ 4 หลัก) |         |
| 1                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 7 6 0 0 |
| 2                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 7 7 0 0 |
| 3                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 7 5 0 0 |
| 4                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 7 4 0 0 |
| 5                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 0 3 0 0 |
| 6                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 0 1 0 0 |
| 7                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 0 0 0 0 |
| 8                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 0 0 0 0 |
| 9                                                                            | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 0 5 0 0 |
| 10                                                                           | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0          | 0 2 0 0 |



ส่วนราชการสามารถค้นหาแบบการตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลซึ่งมีผลต่อข้อมูลจากฐานข้อมูลระบบ GPMIS โดยคลิกที่หัวข้อ "การเปิดเผยข้อมูลจากฐานข้อมูลระบบ GPMIS"





แบบกรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนราชการเพื่อเปิดบัญชีเงินฝากในส่วนภูมิภาคในระบบ GPMS

| ลำดับ | ชื่อส่วนราชการ/บัญชีเงินฝาก | รหัสส่วนราชการ/บัญชีเงินฝาก | ชื่อส่วนราชการ             | ระบบบัญชี (งบ.)    | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 1     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง | GPMS (งบ.) 4 (งบ.) |   |   |   |   |   |   |   |
| 2     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง | GPMS (งบ.) 4 (งบ.) |   |   |   |   |   |   |   |
| 3     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง | GPMS (งบ.) 4 (งบ.) |   |   |   |   |   |   |   |
| 4     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง | GPMS (งบ.) 4 (งบ.) |   |   |   |   |   |   |   |
| 5     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง | GPMS (งบ.) 4 (งบ.) |   |   |   |   |   |   |   |
| 6     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  | 0 7 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0     | สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง | GPMS (งบ.) 4 (งบ.) |   |   |   |   |   |   |   |
| 7     |                             |                             |                            |                    |   |   |   |   |   |   |   |
| 8     |                             |                             |                            |                    |   |   |   |   |   |   |   |
| 9     |                             |                             |                            |                    |   |   |   |   |   |   |   |
| 10    |                             |                             |                            |                    |   |   |   |   |   |   |   |

ส่วนราชการ/หน่วยงานราชการและบัญชีเงินฝากที่ได้เปิดบัญชีเงินฝากในระบบ GPMS โดยเห็นในบัญชีเงินฝาก 4 "การเบิกจ่ายเงินสมทบประมาณ"



ที่ กค 0427/ว.ค.ค.

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 ถนน 10430

มิถุนายน 2552

เรื่อง การเปิดบัญชีเงินฝากคลังในระบบ GFMS

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง หนังสือกรมปศุสัตว์ ส่วนที่ส่ง ที่ กษ 0603/10318 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2552 และส่วนที่ส่ง  
ที่ กษ 0603/10224 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2552

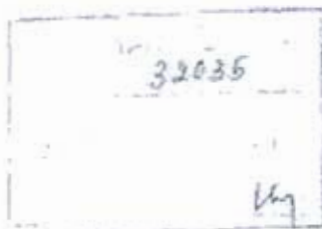
ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมปศุสัตว์ มีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝากคลังในระบบ GFMS ชื่อบัญชี เงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์ เพื่อเก็บเงินค่าปรับในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานไว้ใช้จ่ายและบัญชีเงินฝากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุบลราชธานีเพื่อฝากเงินประกันสัญญา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝาก รหัสหน่วยงาน 0706 ให้แล้ว ดังนี้

1. ชื่อบัญชี "เงินฝากกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมปศุสัตว์" รหัสบัญชีเงินฝาก 00696 ประเภท 0700 รหัสเจ้าของบัญชี (รหัสศูนย์ต้นทุน) 0/00600000

2. ชื่อบัญชี "เงินฝากเงินประกันสัญญา" รหัสบัญชีเงินฝาก 10901 ประเภท 0800 รหัสเจ้าของบัญชี (รหัสศูนย์ต้นทุน) 0700600190 รหัสจังหวัดอุบลราชธานี 3400

เพื่อฝากและถอนเงินนอกงบประมาณดังกล่าว ตามระบบ GFMS สำหรับการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินในบัญชีนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนเงินต่อกระทรวงการคลัง พ.ศ.2495 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุวิภา รุ่งโรจน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6093

โทรสาร 0 2273 9602

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.3/ 30 24 4



กรมปศุสัตว์  
เลขที่ 1000  
วันที่ 10/12/2553

กรมปศุสัตว์  
ถนนพระราม 6 กทม 10400

12 ตุลาคม 2553

1000 กค  
25/

เรื่อง การจ่ายเงินสินบนรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับ

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง หนังสือกรมปศุสัตว์ ด่วนที่สุด ที่ กษ 0603/10968 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2552  
และด่วนที่สุด ที่ กษ 0603/19097 ลงวันที่ 16 กันยายน 2552

ตามที่ขอหารือถึงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินรางวัลให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546 กรณีที่กรมปศุสัตว์ไม่สามารถติดตามเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนร่วมในการจับกุมให้มารับเงินรางวัลได้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมปศุสัตว์กลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. 2546 กำหนดให้ส่วนราชการนำเงินค่าปรับในส่วนที่เป็นเงินสินบนรางวัลไปจ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่ส่วนราชการกำหนด ภายใต้เงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนดให้จ่ายเงินรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับ ในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ได้มีการหักเงินค่าปรับไว้หรือได้รับจากสำนักงานศาลยุติธรรมตามสัดส่วนของการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ซึ่งกรณีตามข้อหารือ เห็นควรให้กรมปศุสัตว์มีหนังสือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้จับที่มีสิทธิรับเงินรางวัลหรือส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้จับที่มีสิทธิดังกล่าว รับผิดชอบขอรับเงินรางวัลภายในระยะเวลาที่กรมปศุสัตว์กำหนด โดยกำหนดเงื่อนไขด้วยว่า หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วผู้มีสิทธิรับเงินไม่ติดต่อขอรับเงิน กรมปศุสัตว์จะนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

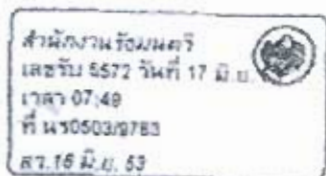
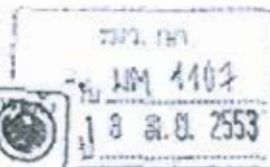
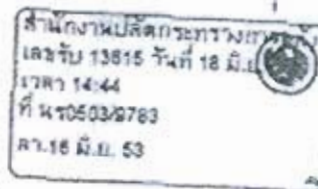
ขอแสดงความนับถือ

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย

โทร. 0 2127 7252





ที่ นร ๐๕๐๓/จ.๕(๕๔)

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล  
โทร. ๐๐๓๐๐๐๒๐๖๔  
วันที่ 23 ส.ป. 2553  
เวลา ๐๗.

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๓

เรื่อง การรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินตาม  
บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐

๑) เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๖/๓๓๓  
ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๓ และเอกสารประกอบ (๗ ผน.)

ด้วยสำนักงบประมาณได้เสนอเรื่อง การรายงานการรับและการใช้จ่ายเงิน  
รายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย  
พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐ มาเพื่อดำเนินการ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย  
คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๓ ว่า

✓๑. รับทราบรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็น  
รายได้แผ่นดินตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐  
มาตรา ๑๗๐ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ

✓๒. ให้กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางตรวจสอบและติดตาม  
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแบบรายงานฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และนำเสนอ  
ให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภารับ ตามนัยที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๗๐ ของรัฐธรรมนูญ  
แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

✓๓. ให้กระทรวงการคลังซักซ้อมแนวทางปฏิบัติและกำหนดระยะเวลาเพื่อให้  
หน่วยงานต่าง ๆ เกิดความเข้าใจและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ตามระยะเวลาที่  
กำหนดต่อไป

จึงเรียนยืนยันมา เพื่อโปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป

๓) ส่ง กรมบัญชีกลาง

ขอแสดงความนับถือ

๕) เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

(นายศิริ เลิศธรรมเทวี)

หัวหน้ากองการคลังและหนี้สิน  
๒๒ ส.ป. 2553

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(นายศิริโรจน์ เสงี่ยมพันธุ์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๐๖ (๐๒๒-๒๒๔๐๕๐๐๐)

18 ส.ป. 2553

โทร ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๕๕ www.cabinet.thsigov.go.th

ผู้ลงนาม

4 พ.ค. 53

กลุ่มงานกำกับดูแลและวิเคราะห์ฯ 1

18 ส.ป. 2553

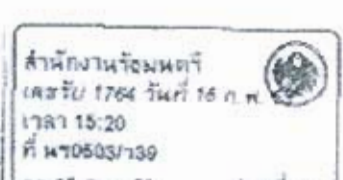
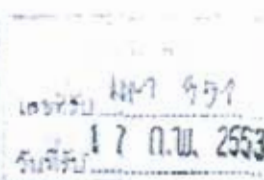
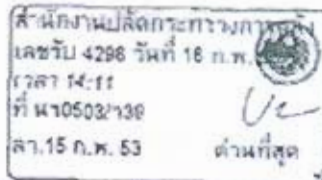
18 ส.ป. 2553

18 ส.ป. 2553



# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๓๙



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

๐๑๐๖๖  
วันที่ 22 ก.พ. 2553  
เวลา 15:20  
ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๓๙

เรื่อง การรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน  
ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐  
มาตรา ๑๗๐

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ลงมติ

๑. รับทราบตามที่สำนักงบประมาณเสนอ ดังนี้

๑.๑ ผลการติดตาม เြ้งรัดและรวบรวมรายงานการรับและการใช้จ่าย  
เงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินของหน่วยงานของรัฐ โดยมีหน่วยงานจัดทำรายงานฯ  
ส่งให้สำนักงบประมาณ จำนวน ๑๐๖ หน่วยงาน และ ๓๐ กองทุน และเงินทุนหมุนเวียน  
รวมทั้งมีหน่วยงานจำนวน ๔๔ หน่วยงาน และ ๑๙ กองทุนได้ส่งรายงานฯ ให้สำนักเลขาธิการ  
คณะรัฐมนตรี โดยรายงานดังกล่าวมีทั้งที่คณะรัฐมนตรีรับทราบและเสนอให้รัฐสภารับทราบแล้ว

๑.๒ หน่วยงานที่เสนอรายงานฯ ไปยังสำนักงบประมาณตามข้อ ๑.๑  
ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

๑.๒.๑ หน่วยงานที่รายงานฯ ว่าไม่มีเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่ง  
เป็นรายได้ให้แผ่นดิน จำนวน ๑๘ หน่วยงาน

๑.๒.๒ หน่วยงานที่มีการจัดทำรายงานฯ ครบถ้วนตามรูปแบบ  
ที่กำหนดและจัดทำวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๔ หน่วยงาน และ ๑๔ กองทุน

๑.๒.๓ หน่วยงานที่มีการจัดทำรายงานฯ ครบถ้วนตามรูปแบบ  
ที่กำหนด แต่ไม่ได้จัดทำวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๑ หน่วยงาน และ ๓ กองทุน

๑.๒.๔ หน่วยงานที่มีการจัดทำรายงานฯ ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไป  
ตามรูปแบบที่กำหนด เช่น ไม่มีข้อมูลวิเคราะห์รายงานแสดงฐานะการเงิน ข้อมูลวิเคราะห์  
ผลการดำเนินงาน เป็นต้น จำนวน ๖๒ หน่วยงาน และ ๑๓ กองทุน

๒. เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการจัดทำรายงานฯ ของหน่วยงานต่าง ๆ  
ที่ยังมิได้จัดส่งรายงานฯ หรือจัดส่งแล้วแต่ยังไม่สมบูรณ์ โดยให้สำนักงานปลัดกระทรวงเจ้าสังกัด  
เป็นผู้ติดตามรวบรวมรายงานฯ จัดส่งให้สำนักงบประมาณภายใน ๒ สัปดาห์ (วันอังคารที่ ๒๓  
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓) เพื่อสำนักงบประมาณจะได้เสนอคณะรัฐมนตรีอีกครั้งหนึ่ง ตามที่  
สำนักงบประมาณเสนอ

/๓. . . .

๑๓. มอบให้กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารรายงานตามรูปแบบการรายงานและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน แล้วจัดทำเอกสารรายงานฯ ของหน่วยงานต่างๆ ในภาพรวม เสนอต่อคณะรัฐมนตรี และรายงานให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาทราบพร้อมไปในคราวเดียวกัน

๑๔. มอบให้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เร่งรัดหน่วยงานต่างๆ ที่ยังมิได้จัดส่งรายงานฯ ไปยังสำนักงบประมาณตามเอกสารสรุปสถานะหน่วยงานในการรายงานการรับและการจ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้อง นำส่งเป็นรายได้แผ่นดินที่สำนักงานงบประมาณเสนอ ให้ส่งรายงานฯ ไปยังสำนักงานงบประมาณ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒

๔.๒ กรณีที่หน่วยงานต่างๆ ได้ส่งรายงานฯ มายังสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี และได้นำเสนอคณะรัฐมนตรี พร้อมทั้งรายงานไปยังสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการดำเนินการแจ้งให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ทราบด้วย

๔.๓ กรณีที่หน่วยงานต่างๆ ได้ส่งรายงานฯ มายังสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีแล้วแต่ยังมิได้นำเสนอคณะรัฐมนตรีหรือนำเสนอคณะรัฐมนตรีแล้ว แต่ยังไม่ได้นำ รายงานไปยังสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา ให้ส่งรายงานดังกล่าวให้สำนักงานงบประมาณรวบรวม เสนอคณะรัฐมนตรีอีกครั้งหนึ่ง

๑๕. เพื่อให้การจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้อง นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินในงบประมาณต่อไป มีรูปแบบการรายงานที่ถูกต้องและครบถ้วน ให้หน่วยงานต่างๆ ส่งรายงานฯ ไปยังกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) โดยตรง และให้ กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) เป็นผู้รวบรวมและจัดทำเอกสารรายงานฯ เสนอต่อ คณะรัฐมนตรีและรายงานให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาทราบในภาพรวมทั้งหมดต่อไป

๑) ส่ง กรมบัญชีกลาง  
ส่ง สบค.

จึงเรียนยืนยันมา

ส่ง กทท.

ขอแสดงความนับถือ

๑) เลื่อน ปลัดกระทรวงการคลัง  
เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(นายนิวัติ ขัยสุตร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

18 ก.พ. 2553

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๐๖ (สทศ.)

โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๕๔ (0/0.1468/2007/D/8)www.cablinet.thaigov.go.th

๑๖ ก.พ. ๕๓

(นายสุรัชย์ ภูประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

(นายศิริวัฒน์ เชื้อตะพาน)

ประธานกรรมาธิการการงบประมาณ

18 ก.พ. 2553

ส่ง รองฯ อูไร

ปณ.ค.เป็นต้นไป

(นายพงษ์ภาณุ เศวตุนี)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

๑๖ ก.พ. ๕๓

๑๖ ก.พ. ๕๓ สบค. ขกทท.



สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง  
เลขที่ 22101 วันที่ 7 พ.ย. 51  
เวลา 11:06  
ที่ นร0503/15678  
ลว. 3 พ.ย. 51

สำนักงานรัฐมนตรี  
เลขที่ 9232 วันที่ 4 พ.ย. 51  
เวลา 15:56  
ที่ นร0503/15678  
ลว. 3 พ.ย. 51

ที่ นร ๐๕๐๓/๑๕๖๗๘

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
๖๖๖ ถนนบรมราชชนนี  
เขตบางพลัด กทม. ๑๐๗๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช  
๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๑๕๖๖๕  
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๑  
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๑๖๔๔๔  
ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๑  
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๑๔๔๒๔  
ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๑

ตามที่ได้เสนอเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่ง  
ราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐ โดยขอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้  
ความเห็นชอบ

๑. แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย  
มาตรา ๑๗๐

๒. ให้หน่วยงานของรัฐที่ไม่ต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินจัดส่ง  
รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินให้คณะรัฐมนตรีภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ  
ทั้งนี้ ให้เริ่มรายงานฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นไป และให้จัดส่ง  
สำเนารายงานฯ ดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย

๓. ให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี (๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๖) เกี่ยวกับการ  
รายงานผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนที่มีมูลค่าเกิน ๕๐๐ ล้านบาท ที่ต้อง  
รายงานต่อรัฐสภา  
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

/ในคราวประชุม ...

๔/๒1

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๑  
กระทรวงการคลังเสนอเพิ่มเติมว่า แนวทางตามที่กระทรวงการคลังเสนอในข้อ ๒  
ให้หน่วยงานของรัฐที่มีเงินได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินจัดส่งรายงานการรับและ  
การใช้จ่ายเงินให้คณะรัฐมนตรีภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ นั้น บัดนี้  
ได้ล่วงเลยวันสิ้นปีงบประมาณมาพอสมควรแล้ว ดังนั้น เพื่อให้ระยะเวลาการจัดส่งรายงาน  
ดังกล่าวสอดคล้องกับข้อเท็จจริง จึงขอขยายเวลาจัดส่งรายงานสำหรับปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็น ๖๐ วันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ สำหรับการรายงาน  
ในปีงบประมาณต่อไปก็ให้ดำเนินการภายใน ๖๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ  
ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอทั้ง ๓ ข้อ  
และการขยายเวลาจัดส่งรายงานตามที่กระทรวงการคลังเสนอเพิ่มเติม

จึงเรียนยืนยันมา ทั้งนี้ ได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วยแล้ว

(๓) ส่ง กรมบัญชีกลาง

ขอแสดงความนับถือ

๑๐/๒/๖๑  
(นายสุรชัย ภูประเสริฐ)

—

ผู้อำนวยการ  
กรมบัญชีกลาง  
กระทรวงการคลัง  
อาคารสำนักงาน  
กระทรวงการคลัง  
ถนนพญาไท  
กรุงเทพมหานคร

(นายสุรชัย ภูประเสริฐ)  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๕๔๖ ๘๒๖๑

โทรสาร ๐ ๒๕๔๖ ๘๒๖๖

(๐๐๒๒๐/๖)

๑๐/๒/๖๑

๑๐/๒/๖๑

๑๐/๒/๖๑ ปลัดกระทรวงการคลัง

เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป  
พล.อ.สุรยุทธ์ จุลานนท์  
พล.อ.สุรยุทธ์ จุลานนท์

(นายสุรชัย ภูประเสริฐ)

นายสุรชัย ภูประเสริฐ

เรียน รองปลัด

ด้วยคณะรัฐมนตรี

ไม่ได้อนุมัติให้กระทรวงการคลัง  
นำข้อ ๒ ไปใช้

๑๐/๒/๖๑



# ด่วนที่สุด

ที่ กท 0427/1455



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

11 สิงหาคม 2551

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ซึ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170

## 1. เรื่องเดิม

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170 กำหนดให้เงินรายได้ของหน่วยงานของรัฐใดที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้หน่วยงานของรัฐนั้นทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินดังกล่าว เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณทุกปี และให้คณะรัฐมนตรีทำรายงานเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาต่อไป และการใช้จ่ายเงินรายได้ดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังตามหมวดนี้ด้วย

## 2. เหตุผลความจำเป็นที่ขอเสนอคณะรัฐมนตรี

เป็นการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2551 ที่ได้อนุญาตให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ดำเนินการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ มาตรา 170 และให้แจ้งเวียนหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป

## 3. ความเร่งด่วนของเรื่อง

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 ซึ่งประกาศใช้ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2550 กำหนด ดังนี้

มาตรา 170 เงินรายได้ของหน่วยงานของรัฐใดที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้หน่วยงานของรัฐนั้นทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินดังกล่าว เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณทุกปี และให้คณะรัฐมนตรีทำรายงานเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาต่อไป

การใช้จ่ายเงินรายได้ตามวรรคหนึ่งต้องอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังตามหมวดนี้ด้วย  
มาตรา 305 (4) มิให้นำบทบัญญัติมาตรา 167 วรรคหนึ่ง และวรรคสอง มาตรา 168 วรรคเก้า มาตรา 169 เฉพาะกรณีการกำหนดแหล่งที่มาของรายได้เพื่อใช้จ่ายรายจ่ายที่ได้ใช้เงินลงถึงจ่ายไปก่อน และมาตรา 170 มาใช้บังคับภายในหนึ่งปีนับแต่วันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้

เนื่องจาก...

เนื่องจากเงื่อนไขวาทะเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรา 305 (4) จะมีผลบังคับใช้ในวันที่ 24 สิงหาคม 2551 และขณะนี้ใกล้ถึงปีงบประมาณซึ่งหน่วยงานของรัฐที่ไม่ต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ต้องดำเนินการรายงานการใช้จ่ายเงินตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 170 จึงเห็นควรดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญดังกล่าว

#### 4. สาระสำคัญของแนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญฯ มาตรา 170

ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญฯ มาตรา 170 สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

4.1 ให้องค์กรของรัฐที่ไม่ต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินที่จะต้องจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญฯ มาตรา 170 แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 จัดทำรายงาน ดังนี้

(1) กรณีหน่วยงานที่มีการจัดทำงบการเงิน ให้จัดทำรายงานแสดงฐานะการเงิน รายงานแสดงผลการดำเนินงาน และรายงานการรับ-จ่ายเงิน

(2) กรณีหน่วยงานที่ไม่มีการจัดทำงบการเงิน ให้จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินและเงินคงเหลือ

4.2 ให้องค์กรของรัฐ นำเสนอการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปีปัจจุบัน เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และรายงานสรุปการประเมินผลการบริหารและการดำเนินงานจากการใช้จ่ายเงินที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

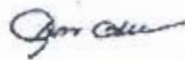
#### 5. ข้อเสนอกomiteรัฐมนตรีพิจารณา ดังนี้

5.1 เพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญฯ มาตรา 170 รายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาด้วย

5.2 เห็นควร ให้องค์กรของรัฐที่ไม่ต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินให้คณะกรรมการภายใน 60 วัน นับจากวันต้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ ให้เริ่มรายงานฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป และให้จัดส่งตามรายงานฯ ดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงษ์ สืบวงศ์ดี)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนากิจการนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2273 9597 โทรสาร 0 2273 9602

แนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 170

1. ให้นิติบัญญัติของรัฐที่ไม่ได้เป็นเจ้าพนักงานของรัฐได้แผ่นดินที่จะต้องจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินแผ่นดินของรัฐตามรัฐธรรมนูญมาตรา 170 แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 จัดทำรายงาน ดังนี้

(ก) กรณีหน่วยงานที่มีการจัดการทางการเงิน ให้จัดทำรายงาน 3 แบบ ประกอบด้วย

(1.1) รายงานแสดงฐานะการเงิน

(1.2) รายงานแสดงผลการดำเนินงาน

(1.3) รายงานการรับ-จ่ายเงิน

(ข) กรณีหน่วยงานที่ไม่มีการจัดการทางการเงิน ให้จัดทำรายงาน 1 แบบ คือรายงานการรับ-จ่ายเงินและเงินคงเหลือ

รายละเอียดรูปแบบรายงานที่แนบ

2. ให้นิติบัญญัติของรัฐ นำเสนอการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปีปัจจุบันเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และรายงานสรุปการประเมินผลการบริหารและการดำเนินงานจากการใช้จ่ายเงินที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน



|                                        | 25XX | 25XX | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|----------------------------------------|------|------|----------------|
| หนี้สิน                                |      |      |                |
| หนี้สินหมุนเวียน                       |      |      |                |
| เจ้าหนี้                               | XX   | XX   | X              |
| ค่าใช้จ้างช่างซ่อม                     | XX   | XX   | X              |
| รายได้รับล่วงหน้า                      | XX   | XX   | X              |
| เงินรับฝากกระแสรายวัน                  | XX   | XX   | X              |
| เงินกู้ระยะสั้น                        | XX   | XX   | X              |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น                   | XX   | XX   | X              |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน                    | XX   | XX   | X              |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน                    |      |      |                |
| รายได้จากการรับซื้อ                    | XX   | XX   | X              |
| เงินรับฝากกระแสรายวัน                  | XX   | XX   | X              |
| เงินกู้ระยะยาว                         | XX   | XX   | X              |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น                | XX   | XX   | X              |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน                 | XX   | XX   | X              |
| รวมหนี้สิน                             | XX   | XX   | X              |
| สินทรัพย์สุทธิ                         | XX   | XX   | X              |
| สินทรัพย์สุทธิ                         |      |      |                |
| ทุน                                    | XX   | XX   | X              |
| รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายระยะสั้น | XX   | XX   | X              |
| กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น           | XX   | XX   | X              |
| รวมสินทรัพย์สุทธิ                      | XX   | XX   | X              |



รูปแบบรายงานแสดงผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน \_\_\_\_\_

ประเภทงาน \_\_\_\_\_

รายงานแสดงผลการดำเนินงาน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ และ \_\_\_\_\_

|                                                      | 25X1      | 25XX      | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------|
| <b>รายได้จากการดำเนินงาน</b>                         |           |           |                |
| รายได้จากเงินงบประมาณ                                | XX        | XX        | X              |
| รายได้จากการขายสินค้าและบริการ                       | XX        | XX        | X              |
| รายได้จากเงินช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น                | XX        | XX        | X              |
| รายได้ดอกเบี้ย                                       | XX        | XX        | X              |
| รายได้จากการดำเนินงานอื่น                            | XX        | XX        | X              |
| <b>รวมรายได้จากการดำเนินงาน</b>                      | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>                     |           |           |                |
| ต้นทุนขาย                                            | XX        | XX        | X              |
| ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                                | XX        | XX        | X              |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย                        | XX        | XX        | X              |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น                         | XX        | XX        | X              |
| <b>รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>                  | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b> | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รายได้สุทธิที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน</b>          |           |           |                |
| กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์                 | XX        | XX        | X              |
| รายได้ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน                      | XX        | XX        | X              |
| ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน                  | (XX)      | (XX)      | X              |
| <b>รวมรายได้สุทธิที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน</b>       | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รายได้สูง (ต่ำ) กว่ากำไรสุทธิ</b>                 | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รวมยอด</b>                                        |           |           |                |
| การผูกพัน                                            | XX        | XX        |                |

รูปแบบรายงานการรับ - จ่ายเงิน

หน่วยงาน.....  
 ประเภทเงิน.....  
 รายงานการรับ - จ่ายเงิน  
 ประจำปีสิ้นสุดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... และ .....

|                              | 25XI | 25XX | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|------------------------------|------|------|----------------|
| เงินคงเหลือ ณ วันต้นงวด      | XX   | XX   | X              |
| รายรับ :                     |      |      |                |
| รายรับจากเงินสมทบประมาณ      | XX   | XX   | X              |
| รายรับจากการดำเนินงาน        | XX   | XX   | X              |
| รายรับจากดอกเบี้ย            | XX   | XX   | X              |
| รายรับอื่น                   | XX   | XX   | X              |
| รวมรายรับ                    | XX   | XX   | X              |
| รายจ่าย :                    |      |      |                |
| รายจ่ายบุคลากร               | XX   | XX   | X              |
| รายจ่ายจากการดำเนินงาน       | XX   | XX   | X              |
| รายจ่ายสุทธิ                 | XX   | XX   | X              |
| รายจ่ายที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | XX   | XX   | X              |
| รายจ่ายอื่น                  | XX   | XX   | X              |
| รวมรายจ่าย                   | XX   | XX   | X              |
| เงินคงเหลือ ณ วันปลายงวด     | XX   | XX   | X              |

2. แบบฟอร์มรายงานการรับ-จ่ายเงินของเงินทดรอง

กระทรวง.....

กรม.....

ประเภทเงิน.....

รายงานการรับ-จ่ายเงินของเงินทดรอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .... และ ..

|                                                      | 25XX | 25XX | เงินคงเหลือ |
|------------------------------------------------------|------|------|-------------|
| รายรับ                                               |      |      |             |
| รายรับจากหน่วยงาน                                    | XX   | XX   | X           |
| รายรับจากการดำเนินงาน                                | XX   | XX   | X           |
| รายรับจากเงินอุดหนุน                                 | XX   | XX   | X           |
| รายรับอื่น ๆ                                         | XX   | XX   | X           |
| รวมรายรับ                                            | XX   | XX   | X           |
| รายจ่าย                                              |      |      |             |
| รายจ่ายบุคลากร                                       | XX   | XX   | X           |
| รายจ่ายจากการดำเนินงาน(ค่าตอบแทนให้จ้างนอกวิเทศ)     | XX   | XX   | X           |
| ค่าวัสดุพิมพ์                                        | XX   | XX   | X           |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                             | XX   | XX   | X           |
| รายจ่ายอื่น ๆ                                        | XX   | XX   | X           |
| รวมรายจ่าย                                           | XX   | XX   | X           |
| รายรับสูง (ค.) กว่ารายจ่ายสุทธิ                      | XX   | XX   | X           |
| หัก นำส่งรายได้แผ่นดิน                               | XX   | XX   | X           |
| รายรับสูง (ค.) กว่ารายจ่ายสุทธิหักนำส่งรายได้แผ่นดิน | XX   | XX   | X           |
| บวก เงินคงเหลือของปีก่อน                             | XX   | XX   | X           |
| เงินคงเหลือทั้งสิ้น                                  | XX   | XX   | X           |
| หัก ค่าใช้จ่าย                                       | XX   | XX   | X           |
| เงินคงเหลือหลังหักค่าใช้จ่าย                         | XX   | XX   | X           |
|                                                      | 25X1 | 25XX | เงินคงเหลือ |
| เงินคงเหลือทั้งสิ้น ปลายงวด                          |      |      |             |
| เงินสด                                               | XX   | XX   | X           |
| เงินฝากคงค้าง                                        | XX   | XX   | X           |
| เงินฝากธนาคาร                                        |      |      |             |
| ประเภทประจำ                                          |      |      |             |
| - 3 เดือน                                            | XX   | XX   | X           |
| - 6 เดือน                                            | XX   | XX   | X           |
| - 9 เดือน                                            | XX   | XX   | X           |
| - 12 เดือน                                           | XX   | XX   | X           |
| - 24 เดือน                                           | XX   | XX   | X           |
| ประเภทออมทรัพย์                                      | XX   | XX   | X           |
| ประเภทกระแสรายวัน                                    | XX   | XX   | X           |
| รวมเงินฝากธนาคาร                                     | XX   | XX   | X           |
| รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น                               | XX   | XX   | X           |

หน่วยเงิน .....

ประเภทเงิน .....

รายงานงบดุลฐานะการเงิน

ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... และ .....

|                                 | 25X1      | 25XX      | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|---------------------------------|-----------|-----------|----------------|
| <b>สินทรัพย์</b>                |           |           |                |
| <b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>       |           |           |                |
| เงินสด                          | XX        | XX        | X              |
| เงินฝากคงค้าง                   | XX        | XX        | X              |
| เงินฝากธนาคารพาณิชย์            | XX        | XX        | X              |
| ลูกหนี้ระยะสั้น                 | XX        | XX        | X              |
| รายได้ค้างรับ                   | XX        | XX        | X              |
| เงินลงทุนระยะสั้น               | XX        | XX        | X              |
| สินค้าคงเหลือ                   | XX        | XX        | X              |
| วัสดุคงเหลือ                    | XX        | XX        | X              |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น          | XX        | XX        | X              |
| <b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>    | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>    |           |           |                |
| ลูกหนี้ระยะยาว                  | XX        | XX        | X              |
| เงินลงทุนระยะยาว                | XX        | XX        | X              |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ) | XX        | XX        | X              |
| สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (สุทธิ)  | XX        | XX        | X              |
| สินทรัพย์ถาวรอื่น (สุทธิ)       | XX        | XX        | X              |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น       | XX        | XX        | X              |
| <b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รวมสินทรัพย์</b>             | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |



| หนี้สิน                        | 25X1      | 25X2      | กำหนดร้อยละ |
|--------------------------------|-----------|-----------|-------------|
| <b>หนี้สินหมุนเวียน</b>        |           |           |             |
| เจ้าหนี้                       | XX        | XX        | X           |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย             | XX        | XX        | X           |
| รายได้รับล่วงหน้า              | XX        | XX        | X           |
| เงินรับฝากกระแสรายวัน          | XX        | XX        | X           |
| เงินกู้ระยะสั้น                | XX        | XX        | X           |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น           | XX        | XX        | X           |
| <b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>     | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>    |
| <b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>     |           |           |             |
| รายได้รอการรับรู้              | XX        | XX        | X           |
| เงินรับฝากกระแสรายวัน          | XX        | XX        | X           |
| เงินกู้ระยะยาว                 | XX        | XX        | X           |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น        | XX        | XX        | X           |
| <b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>  | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>    |
| <b>รวมหนี้สิน</b>              | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>    |
| <b>สินทรัพย์สุทธิ</b>          | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>    |
| <b>สินทรัพย์สุทธิ</b>          |           |           |             |
| ทุน                            | XX        | XX        | X           |
| รายได้สูง (หัก) ค่าใช้จ่ายสะสม | XX        | XX        | X           |
| กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น    | XX        | XX        | X           |
| <b>รวมสินทรัพย์สุทธิ</b>       | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>    |

หน่วยงาน .....

ประเภทเงิน .....

รายงานผล ผลการดำเนินงาน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... และ .....

|                                                       | 25X1      | 25XX      | เพิ่ม/ลดร้อยละ |
|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------|
| <b>รายได้จากการดำเนินงาน</b>                          |           |           |                |
| รายได้จากเงินลงทุนประมาณ                              | XX        | XX        | X              |
| รายได้จากการขายสินค้าและบริการ                        | XX        | XX        | X              |
| รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค                   | XX        | XX        | X              |
| รายได้ดอกเบี้ย                                        | XX        | XX        | X              |
| รายได้จากการดำเนินงานอื่น                             | XX        | XX        | X              |
| <b>รวมรายได้จากการดำเนินงาน</b>                       | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>                      |           |           |                |
| ต้นทุนขาย                                             | XX        | XX        | X              |
| ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร                                 | XX        | XX        | X              |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย                         | XX        | XX        | X              |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น                          | XX        | XX        | X              |
| <b>รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>                   | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>  | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน</b>    |           |           |                |
| กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์                  | XX        | XX        | X              |
| รายได้ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน                       | XX        | XX        | X              |
| ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน                   | (XX)      | (XX)      | X              |
| <b>รวมรายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน</b> | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>            | <u>XX</u> | <u>XX</u> | <u>X</u>       |
| <b>หมายเหตุ:</b>                                      |           |           |                |
| การระงับหนี้                                          | XX        | XX        |                |

หน้าซองงาน.....

ประเภทเงิน.....

รายงานการรับ - จ่ายเงิน

ประจำปีสิ้นสุด วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... และ ....

|                              | 25XX1 | 25XX | เพิ่มหรือลด |
|------------------------------|-------|------|-------------|
| เงินคงเหลือ ณ วันต้นงวด      | XX    | XX   | X           |
| รายรับ :                     |       |      |             |
| รายรับจากเงินงบประมาณ        | XX    | XX   | X           |
| รายรับจากการดำเนินงาน        | XX    | XX   | X           |
| รายรับจากดอกเบี้ย            | XX    | XX   | X           |
| รายรับอื่น                   | XX    | XX   | X           |
| รวมรายรับ                    | XX    | XX   | X           |
| รายจ่าย :                    |       |      |             |
| รายจ่ายบุคลากร               | XX    | XX   | X           |
| รายจ่ายจากการดำเนินงาน       | XX    | XX   | X           |
| รายจ่ายวัสดุภัณฑ์            | XX    | XX   | X           |
| รายจ่ายที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | XX    | XX   | X           |
| รายจ่ายอื่น                  | XX    | XX   | X           |
| รวมรายจ่าย                   | XX    | XX   | X           |
| เงินคงเหลือ ณ วันปลายงวด     | XX    | XX   | X           |





ระยะเวลาปลอดภาษี  
 ระยะเวลาการระดมเงิน  
 รวมเงินฝากธนาคาร  
 รวมเงินค่าเช่าที่ดิน

|    |    |   |
|----|----|---|
| XX | XX | X |
| XX | XX | X |
| XX | XX | X |
| XX | XX | X |

