

ตัวอย่างร่างหนังสือขอใช้บริการกับธนาคาร

เรื่อง ใช้บริการหักเงินนำส่งธนาคาร เพื่อชำระหนี้เงินกู้สวัสดิการ ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

เรียน ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- 1.ใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลใช้บริการ Krungthai Corporate Online
 - 2.เอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับขอใช้บริการชำระหนี้เงินกู้ (Biz Loan)
 3. สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม
 4. สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนาม

ตามที่ (ชื่อหน่วยงาน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้มีความร่วมมือในการ ให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ และได้ใช้บริการหักเงินนำส่งธนาคาร เพื่อชำระหนี้เงินกู้สวัสดิการ (Direct Debit) ใช้บริการหักเงินนำส่งธนาคารนั้น

(ชื่อหน่วยงาน) ขอสมัครบริการชำระหนี้เงินกู้ Biz loan บนระบบ Krungthai Corporate Online เพื่อเพิ่มความสะดวก โดยได้แนบเอกสารเพื่อใช้ในการสมัครใช้บริการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และขอให้ธนาคารแนะนำการใช้งานแก่ผู้ปฏิบัติงานของ (ชื่อหน่วยงาน) ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เรียน บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา/หน่วยงาน วัน..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา..... (ชื่อหน่วยงาน).....

โดย นาย/นาง/นางสาว ชื่อ - นามสกุล ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความ

ประสงค์ ☒ เปลี่ยนแปลงข้อมูลการให้บริการ โปรดระบุ Company ID 10 หลัก ^{**ระบุ} Company ID ☐ ยกเลิก KTB Corporate Online Company ID.....

ส่วนที่ 1 ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ให้บริการ ชื่อหน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา ภาษาไทย (TH) * XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
.....
.....ภาษาอังกฤษ (EN) * XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง * เลขประจำตัวผู้เสียภาษี *XXXXXXXXXXXX

ที่อยู่หน่วยงาน*.....

โทรศัพท์ * โทรสาร*.....

ข้อมูลผู้ติดต่อธนาคาร ชื่อ-สกุล* ** ข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน** โทรศัพท์ * เบอร์ติดต่อหน่วยงาน โทรสาร*.....

โทรศัพท์มือถือ* เบอร์มือถือ อีเมล* XXX_X@krungthai.co.th

ส่วนที่ 2 ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการ บริการที่ขอเปลี่ยนแปลง จำนวนทั้งสิ้น* บริการ จำนวนเอกสารที่แนบมา* แผ่น ดังนี้

☐ Reset/Unlock/เปลี่ยนแปลงข้อมูล ผู้ดูแลระบบ (Company Admin User) - ตามรายละเอียดเอกสารแนบฯ รายละเอียดผู้ดูแลระบบ Company Admin User ☐ บัญชีตนเอง - ตามรายละเอียดเอกสารแนบฯ Tab Link Own Account ☐ บัญชีบุคคลที่ 3 ธนาคารกรุงไทย - ตามรายละเอียดเอกสารแนบฯ Tab 3 rd Party Account (KTB Account Number) ☐ บัญชีบุคคลที่ 3 ต่างธนาคาร - ตามรายละเอียดเอกสารแนบฯ Tab Other Bank Account ☐ บัญชีกรรมการ/ บริษัทในเครือ - ตามรายละเอียดเอกสารแนบฯ Link Subsidiary Account ☐ โปรดระบุระดับวงเงินโอนด้วย ☐ Normal ☐ Gold ☐ VIP ☐ SVIP ☐ อื่นๆ..... ☐ อื่นๆ โปรดระบุ		
สมัครบริการเพิ่มเติม กรุณากรอกเอกสารแนบบริการที่ต้องการสมัครเพิ่มเติม		
☐ Funds Transfer to own A/C (โอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง) ☐ Funds Transfer to 3 rd party (โอนเงินบุคคลอื่นกรุงไทย) ☐ Pay Bills (ชำระค่าสินค้าและบริการ) ☐ Funds Transfer to Interbank (โอนเงินต่างธนาคาร), e-Cheque ☐ Outward Remittance (โอนเงินต่างประเทศ) ☐ Download e-Statement (ดาวน์โหลดสรุปรายการเคลื่อนไหวบัญชี) ☐ Add 3 rd party/Other bank account by Company (เพิ่มบัญชีบุคคลอื่นธ.กรุงไทย, บัญชีต่างธนาคาร ด้วยตนเอง) ☐ Inquiry Cheque & Stop Cheque (เรียกดูสถานะเช็ค และสั่งอายัดเช็ค)		
บริการด้านการโอนเงินแบบ Upload ☐ Bulk Payment ☐ e-Cheque บริการด้านเช็ค ☐ Convenience Cheque ☐ Convenience Fund Transfer ☐ Cheque Collection		
บริการด้านข้อมูลการรับชำระ ☐ Receivable Download & Receivable Information Online โปรดระบุ Product code..... ☐ sFTP/FTP โปรดระบุ Product code.....		
☒ บริการอื่นๆ** โปรดระบุ สมัครบริการ ชำระเงินกู้ (Biz Loan) สำหรับ Cust id		
☐ ยกเลิกบริการภายใต้ KTB Corporate Online โปรดระบุ.....		

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร	สำหรับผู้ใช้บริการลงนาม
สำนักงานใหญ่ (หน่วยงานผู้ดูแลลูกค้า)	ข้าพเจ้าในฐานะผู้ใช้บริการขอรับรองว่า ข้อมูลและรายละเอียดที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ในคำขอเปลี่ยนแปลงบริการ KTB Corporate Online ฉบับนี้ทั้งหมดถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าได้อ่านข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online เป็นที่เข้าใจ และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online รวมทั้งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดให้ทุกประการ โดยให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมบริการแต่ละประเภท ข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online คู่มือการใช้งาน KTB Corporate Online และ/หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ธนาคารจะเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า เป็นส่วนหนึ่งของคำขอเปลี่ยนแปลงบริการ KTB Corporate Online ฉบับนี้ด้วย หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ข้างท้ายนี้
การตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ รหัสสาขา/หน่วยงาน รหัสเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง รหัสผู้จัดการสาขา ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขบัญชี, ลายมือชื่อผู้ใช้บริการ, ลายมือชื่อผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล, ลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน, ลายมือชื่อเจ้าของบัญชีว่าเป็นผู้มีอำนาจการเบิก/ถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน และเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมทั้งเอกสารเดิมที่ผู้ใช้บริการได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร และเอกสารการรับรองการตรวจสอบบัญชีต่างประเทศ (ถ้ามี) รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูลที่อยู่ในคำขอสมัครใช้บริการแล้ว จึงอนุมัติให้ลูกค้ารายนี้ใช้บริการ KTB Corporate Online ได้	 ลงชื่อ ผู้ใช้บริการ/ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (.....) ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)
(.....) ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ	(.....) ผู้จัดการสาขา / หัวหน้าหน่วยงาน

1. ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ โปรดระบุให้ครบทุกรายการ	
ชื่อผู้ขอใช้บริการ ภาษาไทย..... (ชื่อหน่วยงาน)	
ชื่อผู้ขอใช้บริการ ภาษาอังกฤษ..... (ชื่อหน่วยงาน)	
ที่ตั้งสำนักงาน XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ XXXXXXXXXXXX	
Company ID **ระบุ Company ID**	
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... เบอร์ติดต่อผู้ประสานงาน..... อีเมล..... อีเมลที่ประสานงาน.....	
2. สมัครใช้บริการ	
☒ ทำรายการหักชำระหนี้แบบ Upload File	☐ ทำรายการหักชำระหนี้ผ่านหน้าจอ โปรดระบุข้อมูล Loan Company Code Branch of Ownership Market Code (หากไม่ระบุ Branch of Ownership / Market Code จะกำหนดค่าเริ่มต้นเป็นทั้งหมด) วันที่ตั้งข้อมูลเงินกู้ (วันที่ระบบดึงข้อมูลเงินกู้ภายใต้ Loan Company Code)
3. ข้อมูลสำหรับใช้บริการหักชำระหนี้ (Biz Loan)	
Customer Group ☒ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ เอกชน ☐ อื่นๆ	
บัญชีที่ใช้ทำการหักชำระหนี้เงินกู้ 1) บัญชีเงินฝากเลขที่..... ระบุเลขที่บัญชีหักเงิน..... ชื่อบัญชี..... ชื่อบัญชี..... 2) บัญชีเงินฝากเลขที่..... ชื่อบัญชี..... 3) บัญชีเงินฝากเลขที่..... ชื่อบัญชี.....	
วงเงินการทำรายการหักชำระหนี้เงินกู้ (หากไม่ระบุจะกำหนดค่าเริ่มต้นเป็นวงเงินสูงสุด 999,999,999,999.99 บาท/ไฟล์) บาท/ไฟล์	
4. หมายเหตุ	
5. เอกสารประกอบการขอสมัครใช้บริการ	
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง ☐ หนังสือรายงานการประชุม หรือหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการ ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งนายทะเบียนรับรองการจดทะเบียนไว้ไม่เกิน 6 เดือน ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)	
6. คำรับรองและการลงนามโดยผู้ขอใช้บริการ	
ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริง และตรงตามประสงค์ และตกลงผูกพันตามข้อความดังกล่าว รวมทั้ง ได้อ่านและเข้าใจข้อความดังกล่าวทั้งหมด รวมทั้ง ขอกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการหักชำระหนี้เงินกู้ (Biz Loan) ผ่านช่องทาง Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing) และตกลงผูกพันสำหรับข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการชำระเงินกู้ (Biz Loan) ดังกล่าว ตามที่แนบท้ายนี้ทุกประการด้วย จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตามสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานข้างล่างนี้ ลงชื่อ..... ✗ผู้ขอใช้บริการ (.....) ประทับตราหน่วยงาน/นิติบุคคล (ถ้ามี)	

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร			
หน่วยงานที่เป็นเจ้าของบัญชีผู้ขอใช้บริการ (ระบุ Cost Center)		หน่วยงานที่เป็นผู้ดูแลลูกค้า (Marketing Unit) (ระบุ Cost Center)	
ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ		ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน	

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขบัญชี, ลายมือชื่อผู้ขอใช้บริการ, ลายมือชื่อผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล, ลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน, ลายมือชื่อเจ้าของบัญชีว่าเป็นผู้มีอำนาจการเบิก/ถอน/ส่งจ่าย/โอนเงิน และเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมทั้ง เอกสารเดิมที่ผู้ขอใช้บริการได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร และเอกสารการรับรองการตรวจสอบบัญชีต่างสาขา (ถ้ามี) รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูลที่อยู่ในคำขอสมัครใช้บริการแล้ว จึงอนุมัติให้ลูกค้ารายนี้ ใช้บริการชำระเงินกู้ได้

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการหักชำระหนี้เงินกู้ผ่านช่องทาง Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing)

ผู้ขอใช้บริการตกลงและยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ ดังนี้

ข้อ 1. คำจำกัดความ

เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในกำหนดฉบับนี้ ในข้อกำหนดฉบับนี้ คำว่า

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

“ผู้ขอใช้บริการ” หมายความว่า หน่วยงาน/นิติบุคคล ที่ประสงค์จะใช้บริการหักชำระหนี้เงินกู้ (Biz Loan) ผ่านช่องทาง Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing)

“ผู้กู้” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ พนักงาน บุคลากร และ/หรือบุคคลใดๆ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในสังกัดของผู้ขอใช้บริการ และมีหนี้เงินกู้คงค้างชำระกับธนาคาร สำหรับสินเชื่อเงินกู้ที่ผู้ขอใช้บริการมีข้อตกลงอยู่กับธนาคารในการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่ พนักงาน บุคลากร และ/หรือบุคคลใดๆ ดังกล่าว และผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะหักเงินได้ของผู้กู้ที่พึงจะได้รับจากผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ดังกล่าวให้แก่ธนาคาร

ทั้งนี้ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น ให้นำคำจำกัดความที่กำหนดไว้ตามข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing) มาใช้กับข้อกำหนดนี้ด้วย

ข้อ 2. การให้บริการ

ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้บริการหักชำระหนี้เงินกู้ผ่านช่องทาง Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing) จากธนาคาร โดยให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่แจ้งไว้กับธนาคาร และนำเงินที่หักดังกล่าวชำระหนี้เงินกู้ของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่ธนาคารกำหนด

ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า การหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ดังกล่าว เป็นการดำเนินการที่ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิกระทำได้และเป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดทุกประการ

ข้อที่ 3. ขั้นตอนและเงื่อนไขการให้บริการ

3.1 ผู้ขอใช้บริการจะส่งคำสั่งพร้อมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เช่น จำนวนเงินกู้ที่จะชำระสำหรับผู้กู้ เป็นต้น ผ่านระบบงานเพื่อให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และนำเงินดังกล่าวชำระหนี้เงินกู้แต่ละรายตามคำสั่งพร้อมรายละเอียดดังกล่าว ทั้งนี้ คำสั่งในการดำเนินการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติโดยผู้มีอำนาจในการอนุมัติตามที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดผ่านระบบงานภายใน 20.30 น. ของวันที่ให้คำสั่งมีผล หรือภายในระยะเวลาอื่นตามที่ธนาคารกำหนด

3.2 คำสั่งพร้อมทั้งรายละเอียดในการดำเนินการตามข้อ 3.1 ไม่สามารถยกเลิก แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงได้ เว้นแต่ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขรวมทั้งกำหนดเวลา ตามที่ธนาคารกำหนด และหากธนาคารดำเนินการตามคำสั่งพร้อมทั้งรายละเอียดในการดำเนินการตามข้อ 3.1 แล้ว ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 4. ค่าธรรมเนียม

เว้นแต่ธนาคารจะกำหนดไว้เป็นประการอื่น ผู้ขอใช้บริการไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการใช้บริการหักชำระหนี้เงินกู้ผ่านช่องทาง Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing) แต่อย่างใด

ข้อ 5. ข้อกำหนดอื่นๆ

5.1 เมื่อผู้ขอใช้บริการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นใดแก่ธนาคาร

(ก) ผู้ขอใช้บริการรับรองและรับประกันว่าได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ผู้ฝากให้แก่ธนาคารและจะแจ้งธนาคาร หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ได้นำไป (หากมี)

(ข) ผู้ขอใช้บริการรับรองและรับประกันว่า ผู้ขอใช้บริการได้รับความยินยอมหรือสามารถอาศัยฐานทางกฎหมายอื่นสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/ หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าวตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

(ค) ผู้ขอใช้บริการรับรองและรับประกันว่า ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องของธนาคารแก่บุคคลอื่นดังกล่าวแล้ว และ

(ง) ผู้ขอใช้บริการรับรองและรับประกันว่า ธนาคารสามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอน ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องของธนาคาร ซึ่งอาจมีการแก้ไขเป็นครั้งคราว ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์ทั้งหมดที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดฉบับนี้

5.2 ข้อกำหนดฉบับนี้ให้ถือส่วนหนึ่งของข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing) และให้นำข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ Krungthai Corporate Online (KTB Biz Growing) ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดฉบับนี้ มาใช้กับการให้บริการตามข้อกำหนดนี้ด้วย